



# COMUNE DI DIAMANTE

(Provincia di Cosenza)

REGISTRO DI SETTORE	
N.	DEL
<u>212</u>	<u>04 novembre 2024</u>

REGISTRO GENERALE	
N.	DEL
<u>1089</u>	<u>04/11/2024</u>

## SETTORE SECONDO

**RAGIONERIA – CED – IT – TRIBUTI E GESTIONE GIURIDICA  
ED ECONOMICA DEL PERSONALE**

# DETERMINAZIONE

DI IMPEGNO SPESA

DI LIQUIDAZIONE SPESA

DI ACCERTAMENTO DI ENTRATA

SENZA RICHIESTA DI PARERE FINANZIARIO

<b>OGGETTO:</b>	PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 – AREA DEGLI ISTRUTTORI – EX PROFILO DI ISTRUTTORE CONTABILE Cat. C1 - per l'attuazione del PNRR FINO AL 31.12.2026 - APPROVAZIONE ATTI, GRADUATORIA FINALE, CONTRATTUALIZZAZIONE
-----------------	---

<b>CODICE C.U.P.</b>	_____	<input checked="" type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
----------------------	-------	---

<b>CODICE C.I.G.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
_____	<input type="checkbox"/> DA RICHIEDERE SUCCESSIVAMENTE AL PRESENTE ATTO

<b>PARERI RICHIESTI</b>	<b>UFFICIO RAGIONERIA</b>	<b>SEGRETARIO</b>
	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 34 del 31.10.2024 di nomina del sottoscritto quale "Responsabile del SETTORE VII ora SETTORE II – RAGIONERIA – CED – IT – TRIBUTI E GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE" dal 01.11.2024 fino al 31.12.2024;

### **PREMESSO:**

- **CHE** con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 22.04.2024 è stato approvato il definitivo Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- **CHE** con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 22.04.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- **CHE** con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30.05.2024 è stato approvato il RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023;
- **CHE** con delibera di giunta n. 39 del 13.02.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il PIANO STRAORDINARIO DI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NEI COMUNI PER L'ATTUAZIONE DEL PNRR – DL 152/2021 CONV. LEGGE 233/2021 – BUDGET AGGIUNTIVO PER LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO A VALERE SU PROPRIE RISORSE DI BILANCIO (ART. 31-BIS COMMA 1) che ha ricevuto l'approvazione da parte di COSFEL;

**CONSIDERATO CHE** ai fini dell'assunzione di **N. 1 DIPENDENTE AREA ISTRUTTORI EX CAT. C – P.E. C1 FULL-TIME 100% PER PROGETTI PNRR PRESSO SETTORE VII ORA SETTORE II A TEMPO DETERMINATO FINO AL 31.12.2026** è stata esperita procedura di selezione che ha portato alla redazione dell'allegata graduatoria;

**VISTI** gli atti della procedura;

**RITENUTO** di approvare gli atti di concorso ivi compreso lo schema di contratto;

**VISTO** lo Statuto del Comune;

**VISTI** gli artt. 4 e 13 e segg. del D.Lgs. 30-03-2001, n. 165;

**VISTO** l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

**Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono integralmente riportati:**

1. **DI APPROVARE** gli atti della procedura di interpello per l'assunzione di **N. 1 DIPENDENTE AREA ISTRUTTORI EX CAT. C – P.E. C1 FULL-TIME 100% PER PROGETTI PNRR PRESSO SETTORE VII ORA SETTORE II A TEMPO DETERMINATO FINO AL 31.12.2026;**
2. **DI APPROVARE** gli atti della procedura;
3. **DI APPROVARE** la graduatoria allegata;

4. **DI APPROVARE** lo schema di contratto allegato;
5. **DI PROCEDERE** alla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.

**LA PRESENTE DETERMINAZIONE, ANCHE AI FINI DELLA PUBBLICITA' DEGLI ATTI E DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, SARA' PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE ON LINE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI E SARA' INSERITA NELLA RACCOLTA DI CUI ALL'ART. 183, COMMA 9, DEL D.LGS. 267/2000.**



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*Rag. Giovanni GAMBA*

# VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED AMMINISTRATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

IMPEGNO N.

ACCERTAMENTO N.

## PARERE

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE IN QUANTO \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Diamante, 04 novembre 2024 (esecutività dell'atto)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Giovanni Gamba

# VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED AMMINISTRATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

## PARERE

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE IN QUANTO \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Diamante, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

**COMUNE DI DIAMANTE**

**PROVINCIA DI COSENZA**

**CONTRATTO INDIVIDUALE  
DI LAVORO  
PER RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO**

CON

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO PER RAPPORTO DI LAVORO  
A TEMPO DETERMINATO**

L'anno **duemilaventiquattro** addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in **Diamante** nella sede comunale;

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. a) e c) del D.Lgs. n. 152/1997, tra le parti:

- **GAMBA GIOVANNI** nato a **BELVEDERE MARITTIMO (CS)** il **07.09.1978**, il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse del Comune di **DIAMANTE**, in qualità di **Responsabile del Settore II – Uffici Ragioneria, Personale, Tributi, CED/IT** del Comune stesso (cod. fisc. **00362420788**), autorizzato alla stipula del presente contratto con Decreto Sindacale n. **34** del **31.10.2024** e Determinazione Settore II n. **212** del **04.11.2024** esecutivo ai sensi di legge;

- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ (cod. fisc. \_\_\_\_\_);

**P R E M E S S O**

- che la Deliberazione della Giunta Comunale n. **39** del **13.02.2023**, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il **PIANO STRAORDINARIO DI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NEI COMUNI PER L'ATTUAZIONE DEL PNRR – DL 152/2021 CONV. LEGGE 233/2021 – BUDGET AGGIUNTIVO PER LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO A VALERE SU PROPRIE RISORSE DI BILANCIO (ART. 31-BIS COMMA 1)** che ha ricevuto l'approvazione da parte di COSFEL;
- che con determinazione n. **212** del **04.11.2024** veniva approvata la graduatoria di merito; all'interno di tale graduatoria di merito il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ è risultata idonea a ricoprire il profilo di **"DIPENDENTE AREA ISTRUTTORI EX CAT. C – P.E. C1 FULL-TIME 100% PER PROGETTI PNRR PRESSO SETTORE VII ORA SETTORE II A TEMPO DETERMINATO FINO AL 31.12.2026"** classificandosi al **PRIMO** posto della relativa graduatoria finale.

In applicazione dell'art. 24 del contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Funzioni Locali, 2019/2021 stipulato in data 16/11/2022;

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1**

**Costituzione di rapporto di lavoro e inquadramento**

Il Comune di **DIAMANTE**, di seguito definito "Amministrazione", nella persona del **Responsabile del Settore II – Uffici Ragioneria, Personale, Tributi, CED/IT** assume \_\_\_\_\_ – C.F. \_\_\_\_\_, di seguito definito/a "dipendente" alle proprie dipendenze, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato con il profilo professionale di **"DIPENDENTE AREA ISTRUTTORI EX CAT. C – P.E. C1 FULL-TIME 100% PER PROGETTI PNRR PRESSO SETTORE VII ORA SETTORE II A TEMPO DETERMINATO FINO AL 31.12.2026"** a decorrere dal \_\_\_\_\_ e fino al **31.12.2026**. La destinazione della dipendente avverrà presso l'Area/Settore **SETTORE II – RAGIONERIA, TRIBUTI, PERSONALE, CED/IT**.

Le mansioni assegnate sono quelle proprie della categoria e del profilo professionale di appartenenza.

La sede di lavoro è individuata presso il **COMUNE DI DIAMANTE / UFFICI DEL SETTORE II**, in via **A. DE LUNA / GIA' VIA AMENDOLA**.

È comunque facoltà dell'Amministrazione richiedere lo svolgimento della prestazione anche nelle altre sedi dell'Amministrazione o in luoghi diversi, in presenza di esigenze organizzative. In conseguenza di eventuali modifiche dell'organizzazione del lavoro comportanti l'assegnazione a diverse mansioni coerenti con la categoria e l'ambito di appartenenza, la sede di lavoro nell'ambito del Comune può mutare all'atto di assegnazione alle nuove mansioni.

In esecuzione dell'art. 3, comma 5-septies della Legge 114/2014, introdotto dall'art. 14-bis della Legge 26/2019, il dipendente è tenuto a permanere alle dipendenze della presente Amministrazione quale sede di prima destinazione, per un periodo non inferiore a cinque anni.

Eventuali variazioni al profilo professionale all'interno della categoria di appartenenza ed eventuali modificazioni all'iniziale assegnazione della sede di lavoro saranno adottate ai sensi della normativa e dei regolamenti vigenti al tempo delle suddette variazioni e modificazioni.

## **Art. 2** **Mansioni**

Il/la dipendente dovrà svolgere le mansioni proprie del profilo professionale attribuito, fatto comunque salvo quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di attribuzione di mansioni diverse ma non prevalenti rispetto a quelle proprie della qualifica funzionale ricoperta.

L'Amministrazione potrà assegnare temporaneamente il dipendente a mansioni proprie della categoria immediatamente superiore, corrispondendo allo stesso la relativa differenza di trattamento economico alle regole previste dal CCNL e dalle disposizioni di legge.

## **Art. 3** **Periodo di prova - Recesso - Termini di preavviso**

Non è previsto periodo di prova.

L'assunzione è comunque subordinata all'accertamento della sussistenza dell'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni del profilo. Nel caso in cui tale accertamento avesse esito negativo, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del rapporto. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, o la mancata produzione della documentazione richiesta al lavoratore, o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Per le cause di risoluzione del contratto di lavoro diverse da quanto sopra richiamato, il preavviso è regolamentato dall'art. 12 del CCNL 09/05/2006. I termini di preavviso sono pari a due mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni, tre mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni e quattro mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre dieci anni. In caso di dimissioni del dipendente, gli anzidetti termini sono ridotti alla metà. Il preavviso decorre dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese.

## **Art. 4** **Orario di lavoro - Ferie e congedi**

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, articolato nel rispetto delle normative vigenti secondo le disposizioni del Responsabile della struttura organizzativa. L'Amministrazione, per esigenze di servizio, si riserva fin da ora di richiedere prestazioni di lavoro eccedenti l'orario ordinario e/o prestazioni di lavoro articolate su turni, nel rispetto e nei termini della normativa vigente.

Il dipendente ha l'obbligo di registrare l'entrata e l'uscita dalla sede di servizio, utilizzando il sistema automatizzato esistente presso l'Ente.

La disciplina delle ferie è contenuta nel titolo IV, capo III del CCNL 2019/2021; i permessi, i congedi e le assenze ad altro titolo sono disciplinate dal titolo IV, capo IV del CCNL 2019/2021.

Ferma restando la disciplina contrattuale sopra richiamata, il/la dipendente ha diritto a n. 30/34 giorni annui di ferie (comprensivi delle giornate di festività soppresse) per i primi tre anni di servizio, tenendo conto della durata di precedenti contratti a tempo indeterminato o determinato comunque già intervenuti, anche con altre amministrazioni, pure di diverso comparto. Trascorsi i primi tre anni di servizio, i giorni annui di ferie diventano 32/36 (comprensivi delle giornate di festività soppresse), come previsto, per il personale che lavora rispettivamente su cinque/sei giorni settimanali, dall'art. 38 del CCNL 16/11/2022 del personale non dirigente del comparto Funzioni locali.

I congedi retribuiti fruibili comprendono altresì quelli espressamente previsti per disposizione legislativa, tra i quali si richiamano in particolare, ma non a titolo esaustivo, i congedi di maternità e paternità, congedo parentale e congedo straordinario per assistenza a persone disabili, secondo la disciplina di cui al d.lgs. n. 151/2001 nonché il congedo per cure per gli invalidi, secondo la disciplina di cui all'articolo 7 del d.lgs. n. 119/2011.

### Art. 5

#### Programmazione dell'orario di lavoro

Fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di modificare l'orario di lavoro sulla base di esigenze funzionali ed organizzative, nonché il totale di 36 ore settimanali di orario ordinario e la possibilità di prestare lavoro straordinario nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 32 del CCNL 16/11/2022, l'orario di lavoro è articolato come segue:

Giorno	Dalle	Alle	Dalle	Alle
Lunedì	08.00	14.00	15.00	18.00
Martedì	08.00	14.00	==	==
Mercoledì	08.00	14.00	==	==
Giovedì	08.00	14.00	15.00	18.00
Venerdì	08.00	14.00	==	==
Sabato	==	==	==	==
Domenica	==	==	==	==

La disciplina di dettaglio dell'orario di lavoro è contenuta nel Regolamento approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 27.06.2024 e nel caso specifico potrà essere soggetta a variazioni da concordare con i competenti organi comunali.

### Art. 6

#### Contratto collettivo applicato

Il contratto collettivo nazionale applicato è quello relativo al Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, fatte salve le norme dei precedenti CCNL ancora applicabili sulla base del principio di ultrattività. Il CCNL del 16/11/2022 è stato sottoscritto da ARAN e dalle OO.SS. FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, CSA RAL, CGIL, CISL, UIL, CISAL. I contratti collettivi nazionali sono disponibili sul sito dell'ARAN, [www.aranagenzia.it](http://www.aranagenzia.it). I contratti collettivi integrativi applicati sono descritti nella tabella sotto riportata e sono reperibili sul sito Internet dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Personale, Contrattazione Integrativa

<b>Oggetto CCI</b>
CCDI 2023



## Art. 7

### Importo iniziale della retribuzione

La retribuzione spettante ed il relativo periodo di pagamento trovano disciplina nel CCNL 16/11/2022 secondo quanto previsto per la categoria e la posizione economica di appartenenza. Il trattamento economico iniziale relativo al presente rapporto di lavoro si compone dei seguenti elementi fissi mensili:

- Stipendio base da corrispondere per 13 mensilità;
- Indennità di vacanza contrattuale da corrispondere per 13 mensilità;
- Indennità di comparto da corrispondere per 12 mensilità.

A tali voci si sommeranno gli altri elementi del trattamento economico disciplinati da CCNL, CCI e leggi vigenti.

L'erogazione dello stipendio avverrà su base mensile, ordinariamente il giorno 27 di ciascun mese, tramite bonifico bancario.

## Art. 8

### Diritti e doveri del prestatore di lavoro

Il prestatore di lavoro è soggetto ai diritti ed ai doveri stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti del Comune, tutti vigenti ed in quanto applicabili.

Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prestazioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione.

Il Sig. \_\_\_\_\_ si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti degli enti locali di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché quello dell'ente approvato con delibera della Giunta comunale n. 23 del 06.02.2023, del quale riceve copia per il tramite del **servizio bacheca del gestionale dipendentincloud in uso presso l'Ente**.

Il dipendente, con la sottoscrizione del presente contratto, si impegna altresì a comunicare tempestivamente al proprio datore di lavoro l'eventuale insorgere di situazioni che possono, in qualche modo, porlo in conflitto d'interessi con l'Ente.

Il dipendente è inoltre tenuto a seguire ogni indicazione impartita ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro e all'adempimento degli obblighi stabiliti dall'art. 5 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

## Art. 9

### Diritto a ricevere la formazione

L'Amministrazione garantisce al/la dipendente la formazione prescritta dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti ed in particolare:

- a) la formazione sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro prevista dal D.Lgs. n. 81/2008, nonché quella specificamente prevista in relazione alle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale di appartenenza;
- b) la formazione in materia di privacy e sicurezza dei dati (reg. UE n. 679/2016, "GDPR");
- c) la formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza (L. n. 190/2012);
- d) la formazione finalizzata alla conoscenza e all'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (D.Lgs. n. 82/2005);
- e) la formazione prevista da altre disposizioni di legge e/o regolamentari, nonché le attività formative e di aggiornamento previste autonomamente dall'Amministrazione previo confronto sindacale.

## **Art. 10**

### **Incompatibilità**

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 e segg. del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni Pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 53, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato preventivamente autorizzato dal Comune, così come previsto dal citato D.Lgs. n. 165/2001 e dal Codice di Comportamento dell'Ente.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Il prestatore di lavoro prende atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, *“i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali previsioni sono nulli. È, inoltre, vietato ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni. È, infine, prevista la restituzione obbligatoria dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”*. Tale disposizione costituisce misura generale per la prevenzione della corruzione prevista nel PTCP che viene consegnato al prestatore di lavoro il quale si impegna al rigoroso rispetto di tale prescrizione.

## **Art. 11**

### **Enti e istituti previdenziali e assicurativi**

Su tutte le competenze lorde spettanti vengono operate le ritenute di legge, sia fiscali che previdenziali ed assistenziali. I contributi previdenziali e assicurativi sono ricevuti da INPS per quanto riguarda la CPDEL, il TFR/TFS e il Fondo Previdenza e Credito, dal Fondo Perseo Sirio per quanto riguarda la previdenza complementare, da INAIL per quanto riguarda l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro [SOLO per i giornalisti: la contribuzione è versata all'INPS nella gestione ex INPGI].

## **Art. 12**

### **Fondo Perseo Sirio**

Per la presente assunzione trova applicazione l'“Accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio, anche mediante forme di silenzio-assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore” sottoscritto da ARAN e OO.SS. in data 16/09/2021.

Le modalità di adesione al Fondo, secondo le indicazioni dell'art. 4 del citato Accordo, sono specificate nell'Informativa che il/la dipendente dichiara di aver ricevuto all'atto della sottoscrizione del presente contratto individuale di lavoro. Tale informativa contiene specifico ed espresso riferimento all'adesione mediante silenzio-assenso ai sensi dell'art. 3 del succitato Accordo ed al relativo termine decorso il quale ha luogo l'iscrizione. *[informativa disponibile al link [https://neoassunti.fondoperseosirio.it/wp-content/uploads/2021/09/Informativa-ai-neo-assunti\\_disc.-a-regime.pdf](https://neoassunti.fondoperseosirio.it/wp-content/uploads/2021/09/Informativa-ai-neo-assunti_disc.-a-regime.pdf)]*

**Art. 13**  
**Obblighi informativi**

Gli obblighi informativi di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 152/1997 si intendono assolti con la sottoscrizione del presente contratto individuale di lavoro. Attraverso la sottoscrizione il/la dipendente attesta la consegna e la ricezione delle informazioni previste al suddetto articolo.

**Art. 14**  
**Ulteriori obblighi informativi - Sistemi automatizzati**

L'amministrazione non è tenuta ad adempiere alle previsioni di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) e comma 1-bis del D.Lgs. n. 152/1997 non utilizzando sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzati, come da specificazioni contenute nella Circolare n. 19 del 20 settembre 2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

**Art. 15**  
**Disposizioni di rinvio**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, nel codice civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto applicabili, nonché nel CCNL per i dipendenti del Comparto Funzioni locali, nel contratto collettivo decentrato integrativo e nei regolamenti del Comune.

Ai sensi dell'art. 1, comma 6 del D.Lgs. n. 152/1997, le disposizioni normative ed i contratti collettivi nazionali concernenti quanto previsto dal suddetto decreto sono disponibili in modo trasparente, chiaro, completo e facilmente accessibile tramite il sito del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si garantisce al prestatore di lavoro, che acconsente, che il trattamento dei propri dati personali derivanti dal rapporto di lavoro verrà svolto nel rispetto del Regolamento Unione Europea n. 2016/679.

Letto, confermato e sottoscritto.

p. **IL COMUNE**

**Giovanni GAMBA**



**IL DIPENDENTE**

---

## GRADUATORIA ANONIMA

POSIZIONE	NUMERO DOMANDA	PUNTEGGIO	IDONEITA'
1	194494	9,60	IDONEO
2	232121	9,39	IDONEO
3	105453	9,18	IDONEO
4	171492	9,18	IDONEO
5	187270	9,18	IDONEO
6	111116	8,85	IDONEO
7	155944	8,60	IDONEO
8	145705	8,39	IDONEO
9	224837	8,35	IDONEO
10	168401	8,35	IDONEO
11	148163	8,35	IDONEO
12	220078	8,22	IDONEO
13	118663	8,14	IDONEO

## GRADUATORIA ANONIMA

14	190559	8,10	IDONEO
15	104962	7,93	IDONEO
16	227619	7,93	IDONEO
17	127466	7,80	IDONEO
18	149479	7,51	IDONEO
19	209236	7,35	IDONEO
20	196244	7,30	IDONEO
21	179525	7,26	IDONEO
22	192829	7,09	IDONEO
23	181502	7,05	IDONEO
24	189067	6,88	NON IDONEO
25	172008	6,88	NON IDONEO
26	107152	6,80	NON IDONEO
27	113076	6,80	NON IDONEO

## GRADUATORIA ANONIMA

28	160985	6,80	NON IDONEO
29	210281	6,68	NON IDONEO
30	217320	6,68	NON IDONEO
31	114817	6,68	NON IDONEO
32	180016	6,68	NON IDONEO
33	146844	6,47	NON IDONEO
34	123724	6,47	NON IDONEO
35	206435	6,43	NON IDONEO
36	203396	6,26	NON IDONEO
37	205273	5,84	NON IDONEO
38	105239	5,21	NON IDONEO
39	117945	5,00	NON IDONEO
40	227720	3,96	NON IDONEO
41	165904	3,04	NON IDONEO

**ALLEGATO/I NON PUBBLICABILE/I**

## GRADUATORIA DEFINITIVA

POSIZIONE	NUMERO DOMANDA	PURTEGGIO	IDONEITA'	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	COMUNE NASCITA	PROV. NASCITA	CODICE FISCALE	COMUNE RESIDENZA	CAP RESIDENZA	INDIRIZZO RESIDENZA	NUM CIVICO RESIDENZA	RECAPITO TELEFONICO	EMAIL	PEC	MAIL PER COMUNICAZIONI
1	194494	9,60	IDONEO	Benincasa	Ottorino Maria	08/03/1992	LAMEZIA TERME	CZ	BNNTRN92C08M208A	LAMEZIA TERME	88046	Via Aldo Peronaci	16	3286621146	ottorinomb92@gmail.com	ottorinomariabenincasa@pec.it	ottorinomb92@gmail.com
2	232121	9,39	IDONEO	URSELLI	CIRO	07/01/1992	GROTTAGLIE	TA	RSLCRI92A07E205H	GROTTAGLIE	74023	Via Sant'agostino	21	3714420731	eligjournelli@hotmail.it	ciro.urselli92@spidmail.it	cirours@gmail.com
3	105453	9,18	IDONEO	GULLO	CLAUDIO	29/08/1991	CATANIA	CT	GLLCD91M29C351M	CATANIA	95124	Via Nicola Zingarelli	2	3891567795	claudio.gullo91@gmail.com	claudio.gullo@postecert.it	claudio.gullo91@gmail.com
4	171492	9,18	IDONEO	AUDIA	ADRIANA	12/08/1985	SAN GIOVANNI IN FIORE	CS	DAUDRN85M52H919T	SAN GIOVANNI IN FIORE	87055	Via delle rose	24	3297742638	adriana.audia@yahoo.it	adriana.audia@pec.it	adriana.audia@yahoo.it
5	187270	9,18	IDONEO	Papeo	Francesco	26/10/1971	BARLETTA	BT	PPAFNC71R26A669B	MATERA	75100	via G. Gattini	48	3669812815	france.pap@tiscali.it	francesco.papeo_71@pec.it	france.pap@tiscali.it
6	111116	8,85	IDONEO	PELUSO	CARMELA	23/10/1993	ARIANO IRPINO	AV	PLSCML93R63A399J	ARIANO IRPINO	83031	contrada centovie	6	3338709186	carmelapeluso93@libero.it	carmelapeluso93@pec.it	carmelapeluso93@libero.it
7	155944	8,60	IDONEO	DESIDERIO	MARTINA	01/10/1992	SARNO	SA	DSDMTN92R41438P	SANT'ANTONIO ABATE	80057	VIA PAOLO BORSELLINO	25 PT	3403031254	desideriomartina@libero.it	martinadesiderio@pec.it	desideriomartina@libero.it
8	145705	8,39	IDONEO	PANZARDI	MARIA ANTONIA	06/03/1966	SENISE	PZ	PNZMNT66C46I610E	SENISE	85038	Via Carlo Levi	2	3494547977	panzardimariaantonia@tiscali.it	mariaantonia.panzardi@pec.basilicatanet.it	panzardimariaantonia@tiscali.it
9	224837	8,35	IDONEO	CORSANO	MASSIMO	04/01/1981	LECCE	LE	CRSM81A04E506C	VERNOLE	73029	Via Liguria	19	3492642949	massimo81mc@libero.it	massimo81mc@pec.libero.it	massimo81mc@libero.it
10	168401	8,35	IDONEO	Cassaro	Bruno Gioacchino	12/08/1978	GERMANIA	EE	CSSBNG78M12Z112M	AGRIGENTO	92100	via R. D'acquaviva	2	3332758145	bruno.cassaro@libero.it	bruno.cassaro@pec.it	bruno.cassaro@libero.it
11	148163	8,35	IDONEO	MURABITO	MARCELLA	21/01/1976	AUGUSTA	SR	MRBML76A61A494Q	VIBO VALENTIA	89900	Via Cavour	4	3881112194	Marcella.murabito@gmail.com	marcella.murabito@pec.it	marcella.murabito@gmail.com
12	220078	8,22	IDONEO	DE GIOVANNI	MARIANGELA	21/09/1978	GERMANIA	EE	DGVMNG78P61Z112W	SAN LORENZO DEL VALLO	87040	Via Oriana Fallaci	14	+393489165977	Angeladegiovanni78@gmail.com	mariangeladegiovanni78@pec.it	angeladegiovanni78@gmail.com
13	118663	8,14	IDONEO	MARTELLO PANNO	CARMELA	06/09/1997	PAOLA	CS	MRTCLM97P46G317F	PAOLA	87027	SAN SALVATORE	41	3409562782	carmelamartellopanno97@gmail.com	martellop1@postecert.it	carmelamartellopanno97@gmail.com
14	180559	8,10	IDONEO	LEPORE	NUNZIO	10/01/1990	ATRIPALDA	AV	LPRNNZ90A10A489R	MANOCALZATI	83030	Via Federici	29	3475565517	lupi1990@libero.it	nunziopore@postecert.it	leporenunzio53@gmail.com
15	104962	7,93	IDONEO	Vendemiale	Desy	18/02/1992	ORTONA	CH	VNDDSY92B58G141W	SILVI	64028	via Statale Sud	8	3200511858	d.vendemiale@gmail.com	rossano.bozzelli.ed2r@te.omceo.it	d.vendemiale@gmail.com
16	227619	7,93	IDONEO	SARNO	LUIGI	03/11/1991	AVELLINO	AV	SRNLGU91S03A509O	SALZA IRPINA	83050	via banda di Iuccaro	72	3498549547	samolugi91@libero.it	samolugi91@pec.libero.it	sarnoluigi91@libero.it
17	127466	7,80	IDONEO	La Rosa	Valentina	01/03/1985	SIRACUSA	SR	LRSVNT85C411754J	SOLARINO	96010	via Garibaldi	44	3381412298	larosa.valentina85@gmail.com	larosa.valentina@postecert.it	larosa.valentina85@gmail.com
18	149479	7,51	IDONEO	SICOLI	EMANUELA	09/12/1988	COSENZA	CS	SCLMNL88T49D086Y	AMANTEA	87032	Via Roma	63	3404135357	emanuelasicoli@gmail.com	emanuelasicoli@pec.it	emanuelasicoli@gmail.com
19	209236	7,35	IDONEO	CLODOMIRO	GIULIA	21/05/1989	CATANZARO	CZ	CLDGLI89E61C352Z	CATANZARO	88100	Via A. De Gasperi	30	3290127018	giuliaclodomiro@hotmail.it	giuliaclodomiro@pec.it	giuliaclodomiro@hotmail.it
20	196244	7,30	IDONEO	TALLARICO	DONATELLA	13/03/1977	COSENZA	CS	TLLDTL77C53D086V	SAN PIETRO IN GUARANO	87047	Via Padula Due Forni	95	338 5450962	donatella.t77@libero.it	donatella.tallarico@pec.it	donatella.t77@libero.it
21	179525	7,26	IDONEO	RIZZUTI	CARLO	23/03/1990	COSENZA	CS	RZZZRL90C23D086J	RENDE	87036	via Don Minzoni	47	3423200910	carlorizzuti@gmail.com	carlo.rizzuti@postecert.it	carlorizzuti@gmail.com
22	192829	7,09	IDONEO	SEQUENZIA	STEFANIA	07/04/1986	LENTINI	SR	SQNSFN86D47E532O	CARLENTINI	96013	via duca degli abruzzi	49	3395446894	sstefania_86@yahoo.it	stefania.sequenzia@spidmail.it	sstefania_86@yahoo.it
23	181502	7,05	IDONEO	MARCHIONNE	ILARIA	22/02/1996	NAPOLI	NA	MRCLRI96B62F839X	NAPOLI	80124	Piazza Gaetano Salvemini	6	3518071919	ilariamarchionne96@gmail.com	ilariamarchionne96@pec.it	ilariamarchionne96@gmail.com
24	189067	6,88	NON IDONEO	ALUISIO	BENEDETTA	25/07/1986	BARI	BA	LSABDT86L65A662U	BITONTO	70032	XII TRAVERSA VIA ABBATICCHIO	1	3398010924	betty.1986@libero.it	benedetta.aluisio@postecert.it	benedetta.aluisio@postecert.it
25	172008	6,88	NON IDONEO	GALLO	AURELIO	04/11/1986	POTENZA	PZ	GLLRRLA86S04G942D	POTENZA	85100	VIA CARLO LEVI	8	3290763107	gallo.aurelio1986@gmail.com	aurelio.gallo@pec.basilicatanet.it	gallo.aurelio1986@gmail.com



## GRADUATORIA DEFINITIVA

26	107152	6,80	NON IDONEO	AVOLIO	LUIGINA	28/06/1976	NAPOLI	NA	VLALGN76H68F839S	NAPOLI	80131	Via Nuova San Rocco	7	3894298415	ginavolio@gmail.com	luigina.avolio@pec.basilicatanet.it	ginavolio@gmail.com
27	113076	6,80	NON IDONEO	BRIGHINA	LAURA	30/05/1990	TAORMINA	ME	BRGLRA90E70L042G	PIAZZA ARMERINA	94015	via Renato Guttuso	snc	3927592055	laura.brighina90@gmail.com	laura.brighina90@pec.it	laura.brighina90@gmail.com
28	160985	6,80	NON IDONEO	Vartolo	Vincenzo	27/12/1984	REGGIO CALABRIA	RC	VRTVCN84T27H224D	REGGIO CALABRIA	89132	Via Ciccarello	113	3409958944	varslice@gmail.com	vin.vartolo@pec.it	varslice@gmail.com
29	210281	6,68	NON IDONEO	BRACALE	RAFFAELLA	07/08/1968	NAPOLI	NA	BRCRFL68H47F839Q	NAPOLI	80126	VIA DELL'EPOMEIO	481	3395052879	raffaellabracale@libero.it	raffrac@pec.it	raffaellabracale@libero.it
30	217320	6,68	NON IDONEO	Bruno	Annalisa	21/06/1983	SVIZZERA	EE	BRNNLS83H61Z133W	PELLEZZANO	84080	Via spirito santo	4	3401653520	Bruno-annalisa@virgilio.it	a.lisabrano@pec.it	bruno-annalisa@virgilio.it
31	114817	6,68	NON IDONEO	CRISAFULLI	ALESSIA	03/03/1991	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	ME	CRSLSS91C43A638U	PACE DEL MELA	98042	Via Pietro Bonfiglio	22	3493582786	crisafullialessia@hotmail.it	crisafullialessia3@pec.it	crisafullialessia@hotmail.it
32	180016	6,68	NON IDONEO	Napoli	Antonino	11/10/1999	CASTELVETRANO	TP	NPLNN99R11C286Y	CAMPOBELLO DI MAZARA	91021	Via pieve	17	3207265425	nino99.an@gmail.com	antonino.n@pec.it	nino99.an@gmail.com
33	146844	6,47	NON IDONEO	GAGLIO	GIUSEPPINA	02/08/1987	MILAZZO	ME	GGLGPP87M42F206X	MILAZZO	98057	Via Leonardo Da Vinci	17	3488622259	giusy87g@hotmail.it	gaglogius@pec.it	giusy87g@hotmail.it
34	123724	6,47	NON IDONEO	Gallelli	Raffaele	03/03/1987	CATANZARO	CZ	GLLRFL87C03C352Y	BADOLATO	88060	Via santa caterina	4	3291518325	raffaele.gallelli@alice.it	galdorasas@pec.it	raffaele.gallelli@alice.it
35	206435	6,43	NON IDONEO	SPINELLI	GIUSEPPE LUCA	06/10/1997	NOCERA INFERIORE	SA	SPNGPP97R06F912Y	NOCERA INFERIORE	84014	Via Giuseppe Atzori		3889999043	lusp1997@gmail.com	spinelli97@postecert.it	glucanocera@hotmail.it
36	203396	6,26	NON IDONEO	De marco	Antonella	01/12/1999	BENEVENTO	BN	DMRNNL99T41A783V	PAUPISI	82030	Via Pasquale zotti	6	3275629417	antonellademarco@yahoo.com	antonelladm@pec.it	antonellademarco@yahoo.com
37	205273	5,84	NON IDONEO	SIRANGELO	AMERIGO	31/10/1968	SAN PIETRO IN GUARANO	CS	SRNMRG68R31I114X	SAN PIETRO IN GUARANO	87047	via Scrittisani	2	3391912561	amerigo.sir@gmail.com	amerigo.sirangelo@pec.it	amerigo.sir@gmail.com
38	105239	5,21	NON IDONEO	CASCONI	MODESTA	28/05/1977	TORRE ANNUNZIATA	NA	CSCMST77E68L245G	SCAFATI	84018	VIA D. ALIGHIERI VIC. DE FELICE	40	3332420852	modesta.cascone@epas.it	modestacascone@pec.it	modesta.cascone@virgilio.it
39	117945	5,00	NON IDONEO	VACCALLUZZO	FATIMA	03/06/1979	VIBO VALENTIA	VV	VCCFTM79H43F537K	VIBO VALENTIA	89900	via s. parodi	44/1	3402997982	vaccalluzzofatimazack@gmail.com	vaccalluzzofatima@pec.it	vaccalluzzofatimazack@gmail.com
40	227720	3,96	NON IDONEO	pastore	serena	26/06/1987	COSENZA	CS	PSTRN87H66D086J	RENDE	87036	via Molinella	10	3463773798	serenapastore@hotmail.it	serenapastore@pec.it	serenapastore@hotmail.it
41	165904	3,04	NON IDONEO	IACONO	GIUSEPPE	09/11/1984	AGRIGENTO	AG	CNIGPP84S09A089R	PORTO EMPEDOCLE	92014	Via delle madonie		3298267494	iacono_giuseppe@hotmail.it	giuseppe_iacono84@pec.libero.it	giuseppe_iacono84@libero.it