FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**GIUSEPPE MARCHESE**
Indirizzo	**VIA BENEDETTO CROCE N. 26, 87023 - DIAMANTE (CS) - ITALIA**
Telefono	**0985/877273 - 338/6318046**
E-mail	**avvmarchesediamante@gmail.com - avvmarchesediamante@pec.giuffre.it**
Nazionalità	**ITALIANA**
Data di nascita	**20/08/1973 - BELVEDERE MARITTIMO (CS) - C.F. MRCGPP73M20A773G**

***PROFESSIONE** Avvocato, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Paola (CS) dal 19/02/2005, con esperienza specifica in materia di diritto civile e del lavoro, diritto assicurativo, responsabilità medica, controversie previdenziali e di assistenza obbligatoria, diritto bancario, diritto amministrativo, diritto ambientale, diritto fallimentare ed esecuzioni civili.*

***Consulente legale** in materia di diritto amministrativo con particolar riguardo alla disciplina dell'appalto pubblico ed in materia diritto ambientale presso Enti Pubblici, in particolare modo presso il Comune di Castrolibero (CS), il Comune di Diamante (CS), il Comune di Maierà (CS), il Comune di Buonvicino (CS) e il Comune di Papasidero (CS), nonché presso ARSSA Calabria (Agenzia Regionale per lo sviluppo e i servizi in agricoltura) e MASE (Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (precedentemente MITE Ministero della Transizione Ecologica).*

Per i predetti Enti Pubblici il sottoscritto ha svolto e svolge tutt'oggi anche incarichi giudiziali in materia di diritto civile (responsabilità civile da cose in custodia, recupero crediti, costituzione parte civile nei procedimenti penali) e in materia di diritto del lavoro (mansioni superiori, licenziamenti e demansionamenti), nonché incarichi stragiudiziali (rilascio di pareri scritti e orali, predisposizione di atti, accordi di programma e protocolli d'intesa tra Pubbliche Amministrazioni, redazione della documentazione amministrativa e tecnico-giuridica, anche nell'ambito di progetti co-finanziati con risorse nazionali e comunitarie).

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	***DAL SETTEMBRE 2021 AL 31/12/2025***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***CONSEDIN SPA - Società BENEFIT, VIA DEI PRATI FISCALI 199 - ROMA***
• Tipo di azienda o settore	***SERVIZI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE***
• Tipo di impiego	***Consulente esperto senior in materia di diritto amministrativo e ambientale, nell'ambito dei servizi di "Supporto specialistico alla gestione, attuazione e governante del Piano Operativo Ambiente FSC 2014-2020 MASE".***
• Principali mansioni e responsabilità	***Supporto specialistico al Responsabile Unico del POA nell'espletamento di attività di ordine tecnico amministrativo, formulazione di pareri in materia di contratto di appalto pubblico, anche in relazione alle novità legislative, verifica dei quesiti sottoposti all'attenzione dell'unità di controllo di 1° livello, supporto giuridico alla predisposizione di***

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

	note di riscontro, verifiche SAL sulla realizzazione di servizi complessi.
• Date	***DAL 7 GENNAIO 2026 AL 30 SETTEMBRE 2026***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***DELOITTE CONSULTING SRL - Società BENEFIT, VIA SANTA SOFIA 28 - MILANO***
• Tipo di azienda o settore	***SERVIZI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE***
• Tipo di impiego	***Attività di consulenza avente ad oggetto il supporto tecnico consulenziale specialistico nell'ambito del servizio di assistenza tecnica al PSC MASE di cui al contratto "Affidamento di servizi di supporto specialistico alla gestione attuazione e governance del Piano Operativo Ambiente FSC 2014 – 2020".***
• Principali mansioni e responsabilità	***Supporto al Dipartimento DiSS, in qualità di Organismo di Certificazione del PSC del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica per le attività di propria competenza; attività di analisi in prosieguo delle domande di rimborso man mano pervenute dai soggetti beneficiari in base al circuito finanziario in essere (quarta versione del SIGECO).***
• Date	***DAL 10/02/2023 E PER IL TRIENNIO 2023 – 2025 – ULTERIORMENTE RINNOVATO PER IL TRIENNO 2026 – 2028***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***COMUNE DI DIAMANTE (CS)***
• Tipo di azienda o settore	***PUBBLICA AMMINISTRAZIONE***
• Tipo di impiego	***Esperto legale componente del Nucleo di Valutazione (ruolo già ricoperto nel periodo 2008/2016).***
• Principali mansioni e responsabilità	***Apprezzamento e valutazione dei risultati conseguiti dai Responsabili dei servizi del PUBBLICO IMPIEGO. Individuazione dei criteri di valutazione. Esame dei documenti di programmazione e di rendicontazione anche in relazione alla trasparenza amministrativa e alle deliberazioni ANAC in subiecta materia.***
• Date	***23/04/2018 (N. PROT. 146841) - 25/03/2021 (N. PROT. 88387) ISCRIZIONE ELENCO COMMISSARI LIQUIDATORI***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***Ministero dello Sviluppo Economico***
• Tipo di azienda o settore	***PUBBLICA AMMINISTRAZIONE***
• Tipo di impiego	***Commissario Liquidatore, Commissario Governativo e Liquidatore di Enti Cooperativi.***
• Principali mansioni e responsabilità	***Liquidazioni coatte amministrative (LCA), sostituzione liquidatore ordinario (SLO), scioglimenti con nomina (SCN) e gestioni commissariali (GC).***
• Date	***BIENNIO 2017 - 2019***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***COMUNE DI Maierà (CS)***
• Tipo di azienda o settore	***PUBBLICA AMMINISTRAZIONE***
• Tipo di impiego	***Esperto legale componente della Commissione per la gestione e l'accertamento del patrimonio edilizio pubblico con destinazione residenziale in titolarità dell'ATERP - REGIONE CALABRIA.***
• Principali mansioni e responsabilità	***Analisi Leggi nazionali e regionali in materia di edilizia popolare e rilascio di pareri legali in subiecta materia.***
• Date	***DAL 18/04/2016 A TUTT'OGGI - ISCRIZIONE ALBO AMMINISTRATORI GIUDIZIARI NELLA SEZIONE ESPERTI IN GESTIONE AZIENDALE***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***MINISTERO DELLA GIUSTIZIA***
• Tipo di azienda o settore	***AMMINISTRAZIONE DELLA GIUSTIZIA***
• Tipo di impiego	***Amministratore giudiziario***
• Principali mansioni e responsabilità	***Custodia e gestione dei beni sequestrati e confiscati ai sensi dell'art. 35 d.lgs. 159/2011, art. 104-bis I d.lgs. 271/1989 e di ogni altra disposizione***

di legge che espressamente li richiama.

• Date	***DAL 2009 A TUTT'OGGI***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***TRIBUNALE DI PAOLA (CS)***
• Tipo di azienda o settore	***AMMINISTRAZIONE DELLA GIUSTIZIA***
• Tipo di impiego	***CUSTODE GIUDIZIARIO E PROFESSIONISTA DELEGATO ALLE VENDITE - ISCRITTO NELL'ELENCO EX ART. 173-BIS C.P.C. PRESSO IL SUDDETTO TRIBUNALE DI PAOLA (CS)***
• Principali mansioni e responsabilità	***Avviso di vendita, decreto di trasferimento, piano di riparto parziale e/o finale, esame dell'ordine e grado dei crediti (ipotecari, pignoratizi, assistiti da privilegi immobiliari, assistiti da privilegi generali o speciali), esame documentazione ipo-catastale, verifica intestazione diritti pignorati, attuazione ordine di liberazione, gestione attiva beni pignorati.***
• Date	***DAL 2007 A TUTT'OGGI***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***FINEURO S.P.A., con sede in Via Del Progresso, 4 – 47838 Riccione (RN)***
• Tipo di azienda o settore	***Società OPERANTE NEL SETTORE FINANZIARIO E CREDITIZIO***
• Tipo di impiego	***CONSULENTE LEGALE ESTERNO***
• Principali mansioni e responsabilità	***Individuazione di crediti chirografari e privilegiati non performing vantati da istituti di credito, imprese commerciali e procedure concorsuali ai fini della loro cessione pro-soluto, previo esperimento di una due diligence sulla documentazione comprovante il credito e sulle prospettive di recuperabilità dello stesso, concordati fallimentari ex art.124 l.f., cessione di diritti litigiosi da procedure concorsuali.***
• Date	***DAL 2005 A TUTT'OGGI***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	***TRIBUNALE DI PAOLA (CS)***
• Tipo di azienda o settore	***AMMINISTRAZIONE DELLA GIUSTIZIA***
• Tipo di impiego	***CURATORE FALLIMENTARE - ISCRIZIONE AL N. 8360 DEL 13/04/2023 NELL'ALBO DEI GESTORI DELLA CRISI DI IMPRESA EX ART. 356 C.C.I.I. PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA***
• Principali mansioni e responsabilità	***Accertamento stato passivo, individuazione crediti concorsuali, ipotecari, privilegiati e chirografari, accertamento dell'attivo fallimentare, individuazione di beni mobili, mobili registrati ed immobili intestati al fallito e di crediti verso terzi, azioni di ricostruzione e integrazione del patrimonio fallimentare (revocatorie, responsabilità amministratori, estensione fallimento), ripartizione dell'attivo realizzato.***

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	*APRILE 2023*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	*UNIVERSITÀ TELEMATICA DEGLI STUDI (IUL)*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Corso di formazione nello specifico settore della delega delle operazioni di vendita nelle esecuzioni forzate dal titolo "PROFESSIONISTA CHE PROVVEDE ALLE OPERAZIONI DI VENDITA (CUSTUDE GIUDIZIARIO E DELEGATO ALLE VENDITE)", in conformità alle linee giuda generali elaborate dalla Scuola Superiore della Magistratura e pubblicate il 7.04.2023, a conclusione del quale ha svolto e positivamente superato un test finale costituito da cinquanta domande afferenti a tutti i temi trattati, individuate nell'ambito della banca dati di 450 domande predisposta dai Consigli nazionali degli Ordini professionali degli Avvocati, dei Commercialisti Esperti contabili e dei Notai, pubblicata il 28.04.2023.*
• Qualifica conseguita	*PROFESSIONISTA CHE PROVVEDE ALLE OPERAZIONI DI VENDITA (CUSTUDE GIUDIZIARIO E DELEGATO ALLE VENDITE) - ISCRIZIONE NELL'ELENCO EX ART. 173-BIS C.P.C. PRESSO IL TRIBUNALE DI PAOLA (CS).*
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	*PROFESSIONISTA CHE PROVVEDE ALLE OPERAZIONI DI VENDITA (CUSTUDE GIUDIZIARIO E DELEGATO ALLE VENDITE) - ISCRIZIONE NELL'ELENCO EX ART. 173-BIS C.P.C. PRESSO IL TRIBUNALE DI PAOLA (CS).*

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Date	*GENNAIO 2023 - MARZO 2023 / GENNAIO 2025 – MARZO 2025*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	*Consiglio Nazionale Forense - Scuola Superiore dell'Avvocatura, in convenzione con Università degli Studi di Messina, Università LUM Giuseppe Degennaro di Casamassima (BA), Università La Sapienza di Roma*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Corso di formazione per l'iscrizione nell'Albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure di cui al codice della crisi e dell'insolvenza (Art. 356 C.C.I.I.) - 40 ORE - Decreto legislativo 12 gennaio 2019, n.14 e successive integrazioni e modificazioni (Codice della crisi e dell'insolvenza) - In conformità delle linee guida rilasciate dalla Scuola Superiore della Magistratura (2019 -2023).*
• Qualifica conseguita	*CURATORE FALLIMENTARE - ISCRIZIONE AL N. 8360 DEL 13/04/2023 NELL'ALBO DEI GESTORI DELLA CRISI DI IMPRESA EX ART. 356 C.C.I.I. PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA.*
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	*CURATORE FALLIMENTARE - ISCRIZIONE AL N. 8360 DEL 13/04/2023 NELL'ALBO DEI GESTORI DELLA CRISI DI IMPRESA EX ART. 356 C.C.I.I. PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA.*
• Date	*Dall'anno 2003 all'Anno corrente 2025*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	*Consiglio Nazionale Forense - Scuola Superiore dell'Avvocatura, COA PAOLA - AFG ALTA FORMAZIONE GIURIDICA SRL, Università degli studi Magna Graecia – facoltà di giurisprudenza Catanzaro (CZ), Università degli studi della Calabria - facoltà di Economia Cosenza (CS), Università degli Studi di Messina Dipartimento di Diritto Privato e Teoria del Diritto Messina (ME), European School of Economics Roma (RM), Centro Studi di diritto dell'impresa e delle procedure concorsuali - istituito presso l'Università degli Studi di Messina Dipartimento di Diritto Fallimentare Messina (ME), Università degli Studi G. D'Annunzio Chieti – Pescara.*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Corsi di formazione e aggiornamento per la specializzazione nelle materie della professione forense.*
• Qualifica conseguita	*Specializzazione in materia di diritto civile e del lavoro, diritto assicurativo, responsabilità medica, controversie previdenziali e di assistenza obbligatoria, diritto bancario, diritto amministrativo, diritto ambientale, diritto fallimentare ed esecuzioni civili.*
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	*Specializzazione in materia di diritto civile e del lavoro, diritto assicurativo, responsabilità medica, controversie previdenziali e di assistenza obbligatoria, diritto bancario, diritto amministrativo, diritto ambientale, diritto fallimentare ed esecuzioni civili.*
• Date	*27/10/2001*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	*Università di Pisa – facoltà di giurisprudenza Pisa (PI)*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Corsi di laurea magistrale in Giurisprudenza (vecchio ordinamento).*
• Qualifica conseguita	*Laurea magistrale in giurisprudenza (vecchio ordinamento).*
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	*Laurea magistrale in giurisprudenza (vecchio ordinamento).*
• Date	*Anno 1992*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	*Liceo Scientifico "Metastasio"*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Diploma Maturità Scientifica.*
• Qualifica conseguita	*Diploma Maturità Scientifica.*
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	*Diploma Maturità Scientifica.*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• *Capacità di lettura*	livello: buono.
• *Capacità di scrittura*	livello: buono.
• Capacità di espressione orale	livello: buono.
	FRANCESE
• *Capacità di lettura*	livello: elementare.
• *Capacità di scrittura*	livello: elementare.
• Capacità di espressione orale	livello: elementare.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	*OTTIMA CONOSCENZA DI MICROSOFT OFFICE WORD, EXCEL E POWERPOINT, ADOBE ACROBAT READER DC, APPLICAZIONI GRAFICHE, SOFTWARE GESTIONALI PER L'ATTIVITÀ DEGLI STUDI LEGALI, APPLICATIVI PROCESSO CIVILE E AMMINISTRATIVO TELAMATICO, NOTIFICAZIONI TELEMATICHE.*
PATENTE O PATENTI	*PATENTE A e PATENTE B.*
ULTERIORI INFORMAZIONI	***Il sottoscritto Avv. Giuseppe Marchese - ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e del D.lgs 196/2003 e s.m.i. - presta il proprio consenso e autorizza il trattamento dei propri dati personali.***

Diamante lì, 6 ottobre 2026

F.to digitalmente
da Avv. Giuseppe Marchese

Avvocato
GIUSEPPE
MARCHESE
06.10.2026 11:20:19
GMT+02:00

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com