



COMUNE DI DIAMANTE

(Provincia di Cosenza)

REGISTRO DI SETTORE	
N.	DEL
<u>46</u>	<u>30 marzo 2023</u>

REGISTRO GENERALE	
N.	DEL
253	30/03/2023

SETTORE SETTIMO

**RAGIONERIA – CED – IT – TRIBUTI E GESTIONE GIURIDICA
ED ECONOMICA DEL PERSONALE**

DETERMINAZIONE

DI IMPEGNO SPESA

DI LIQUIDAZIONE SPESA

DI ACCERTAMENTO DI ENTRATA

SENZA RICHIESTA DI PARERE FINANZIARIO

OGGETTO:	ATTRIBUZIONE AL PERSONALE IN SERVIZIO DEL NUOVO PROFILO PROFESSIONALE IN APPLICAZIONE DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022 CON DECORRENZA 1° APRILE 2023 – ART. 13, C. 3
-----------------	---

CODICE C.U.P.	_____	<input checked="" type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
---------------	-------	---

CODICE C.I.G.	<input checked="" type="checkbox"/> NON OBBLIGATORIO PER LA PRESENTE PROCEDURA
_____	<input type="checkbox"/> DA RICHIEDERE SUCCESSIVAMENTE AL PRESENTE ATTO

PARERI RICHIESTI	UFFICIO RAGIONERIA	SEGRETARIO
	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 51 del 15.06.2020 di nomina del sottoscritto quale "Responsabile del SETTORE VII – RAGIONERIA – CED – IT – TRIBUTI E GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE";

VISTO l'art. 12, CCNL 16 novembre 2022 secondo il quale:

- Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:
 - *Area degli Operatori;*
 - *Area degli Operatori esperti;*
 - *Area degli Istruttori;*
 - *Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.*
- (...)
- Gli enti, in relazione al proprio modello organizzativo, identificano i profili professionali e li collocano nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie, allegate al CCNL.

VISTE le declaratorie per ciascuna area allegata al CCNL 16 novembre 2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale del 30.03.2023, in corso di registrazione e pubblicazione all'Albo Pretorio On Line con cui il personale comunale è stato reinquadrato nel nuovo sistema di classificazione, attraverso la definizione dei nuovi profili e la corrispondenza di quelli individuati in precedenza rispetto al nuovo ordinamento professionale;

RITENUTO necessario procedere ad attribuire a ciascun dipendente in servizio presso l'Ente il rispettivo profilo professionale, alla luce delle declaratorie approvate con il CCNL 16 novembre 2022 come analiticamente descritto nel prospetto allegato alla presente determinazione;

DATO ATTO CHE a seguito del presente atto a tutto il personale sarà consegnata apposita informativa come da vigente normativa (Decreto legislativo 152/1997 come modificato dal Decreto Legge 104/2022)

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 165/2001 "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono integralmente riportati:

1. **DI ATTRIBUIRE** a ciascun dipendente in servizio presso l'Ente il rispettivo profilo professionale, alla luce delle declaratorie approvate con il CCNL 16 novembre 2022 come analiticamente descritto nel prospetto allegato alla presente determinazione;
2. **DI COMUNICARE** con specifica nota individuale come da allegato non pubblicabile al presente atto l'informativa sull'intervenuta modifica del profilo professionale, ai sensi dell'art. 1 e 3 del Decreto legislativo 152/1997 come modificato dal Decreto Legge 104/2022.

LA PRESENTE DETERMINAZIONE, ANCHE AI FINI DELLA PUBBLICITA' DEGLI ATTI E DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, SARA' PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE ON LINE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI E SARA' INSERITA NELLA RACCOLTA DI CUI ALL'ART. 183, COMMA 9, DEL D.LGS. 267/2000.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rag. Giovanni GAMBÀ

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED AMMINISTRATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

IMPEGNO N.

ACCERTAMENTO N.

PARERE

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE IN QUANTO _____

Diamante, 30/03/2023 (esecutività dell'atto)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Giovanni Gamba

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED AMMINISTRATIVA

AI SENSI DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

PARERE

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE IN QUANTO _____

Diamante, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ELENCO NOMINATIVO DI ASSEGNAZIONE NUOVI PROFILI PROFESSIONALI

PRECEDENTE PROFILO	Cat.	Pos. Econ.	FEIC	COGNOME	NOME	Area	NUOVO PROFILO
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE	D	D1	33,33	GRECO	ANTONIO	AREA FUNZIONARI	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	D1	100	TORRANO	TIZIANO	AREA FUNZIONARI	FUNZIONARIO LAVORI PUBBLICI
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	D1	100	MARADEI	LUIGINA	AREA FUNZIONARI	FUNZIONARIO LAVORI PUBBLICI
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE	D	D1	100	PALLOTTA	LORELLA	AREA FUNZIONARI	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE	D	D1	100	SILVESTRI	ROSINA	AREA FUNZIONARI	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE	D	D1	100	TROMBIERO	FRANCESCA	AREA FUNZIONARI	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE	D	D1	66,66	SETTEMBRE	ALBERTO	AREA FUNZIONARI	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE
ISPETTORE DI POLIZIA LOCALE - COMANDANTE	D	D1	100	RIZZO	MASSIMO	AREA FUNZIONARI	FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE
ISTRUTTORE TECNICO	C	C5	100	MAGURNO	ILARIO	AREA ISTRUTORI	ISTRUTTORE TECNICO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO ADDETTO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	C	C5	100	PITIPALDI	GIUSEPPE	AREA ISTRUTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO ADDETTO RELAZIONI CON IL PUBBLICO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	C	C2	100	GAMBA	GIOVANNI	AREA ISTRUTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C1	50	DI SANTO	ANTONELLA	AREA ISTRUTORI	ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C1	100	ANANIA	MARIA VITTORIA	AREA ISTRUTORI	ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE
COLLABORATORE PROFESSIONALE	B	B3	100	GACCIONE	WALTER	OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE TECNICO-MANUTENTIVO
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - MESSO COMUNALE	B	B3	65,28	RITONDALE	SANDRA	OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - MESSO COMUNALE
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B	B2	100	TRICANICO	ENRICHETTA	OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - MESSO COMUNALE	B	B1	100	FLO'	VINCENZO	OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - MESSO COMUNALE
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B	B1	100	PORZI	MAURIZIO	OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B	B1	66,66	PERRONE	MILVA	OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B	B1	66,66	CIVITELLI	LORELLA	OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
OPERATORE GENERICO	A	A5	100	SOLLAZZO	DIAMANTE	OPERATORI	OPERATORE GENERICO
OPERATORE GENERICO	A	A5	100	CASELLA	IVANA	OPERATORI	OPERATORE GENERICO
OPERATORE GENERICO	A	A1	72,22	FERRARO	ELDA	OPERATORI	OPERATORE GENERICO
OPERATORE GENERICO	A	A1	72,22	DELLE TASSE	ROSA	OPERATORI	OPERATORE GENERICO



IL RESPONSABILE
DEL SETTORE CONTABILITA' E BILANCIO
(Gamba Giovanni)
gamba.giovanni@pec.comune-diamante.it

ALLEGATO A - DECLARATORIE

AREA DEGLI OPERATORI:

Appartengono a quest'area i lavoratori che svolgono attività di supporto ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamenti fungibili.

Specifiche professionali:

- conoscenze generali di base per svolgere compiti semplici;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi utilizzando metodi, strumenti, materiali e informazioni;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Requisiti di base per l'accesso:

- assolvimento dell'obbligo scolastico.

Esemplificazione dei profili:

Lavoratore che provvede ad attività prevalentemente esecutive e tecnico manutentive, operante in servizi ausiliari di supporto e/o di sorveglianza.

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

Specifiche professionali:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Requisiti di base per l'accesso:



- assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale.

Esemplificazione dei profili:

Collaboratore amministrativo, tecnico manutentivo, conduttore di macchine operatrici complesse, operatore socio assistenziale, operatore socio sanitario, collaboratore servizi di supporto e/o sorveglianza.

AREA DEGLI ISTRUTTORI

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

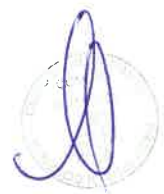
Requisiti di base per l'accesso:

- scuola secondaria di secondo grado.

Esemplificazione dei profili:

Agente di polizia locale, geometra, ragioniere, istruttore amministrativo-contabile, istruttore tecnico, istruttore informatico, istruttore del settore informazione pei rapporti con i media.

Profili ad esaurimento che alla data di entrata in vigore del presente sistema di classificazione, sia inquadrato nell'Area degli Istruttori per effetto della trasposizione di cui alla Tabella B dalla ex categoria C:



- Personale educativo e scolastico che alla data di entrata in vigore del presente sistema di classificazione, sia inquadrato nell'Area degli Istruttori per effetto della trasposizione di cui alla Tabella B dalla ex categoria C.
- Personale infermieristico e della riabilitazione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (secondo le definizioni dei Decreti del Ministero della Sanità) educatori professionali socio pedagogici ed educatori professionali socio sanitari.

Ai suddetti profili ad esaurimento si applica quanto previsto dall'art. 13, comma 5.

AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

Appartengono, altresì, a quest'area i lavoratori che svolgono attività, negli ambiti educativi, dell'insegnamento, della formazione, dell'assistenza della cura diretta all'utenza.

Specifiche professionali:

- conoscenze altamente specialistiche;
- competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

Requisiti di base per l'accesso:

laurea (triennale o magistrale), eventualmente accompagnata da iscrizione ad albi professionali

Esemplificazione dei profili:

farmacista, psicologo, ingegnere, architetto, geologo, avvocato, coordinatore pedagogico, specialista in attività culturali, orientatori politiche attive del lavoro specialista dell'area della vigilanza, specialista informatico, specialista in attività amministrative e contabili, specialista in materie giuridiche, specialista della transizione digitale, specialista della transizione ecologica, specialista nei rapporti con i media (settore informazione) e specialista della comunicazione istituzionale (settore comunicazione), specialista in attività socio assistenziali, assistente sociale, personale infermieristico e della riabilitazione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (secondo le definizioni dei Decreti del Ministero della Sanità), educatore, docente, insegnante, educatori professionali socio-pedagogici ed educatori professionali socio-sanitari, ispettore fitosanitario.

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE CONTABILITÀ E BILANCIO
(Grazia Giovanni)
ganzba.giovanni@comune-diamante.it