



# COMUNE DI DIAMANTE

(Provincia di Cosenza)

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

|                  |            |
|------------------|------------|
| DELIBERAZIONE N. | 7          |
| DATA             | 26/04/2022 |

|          |  |
|----------|--|
| OGGETTO: | <b>APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI</b> |
|----------|--|

L'ANNO **DUEMILAVENTIDUE** IL GIORNO VENTISEI DEL MESE DI APRILE ALLE ORE 18,00, CON CONTINUAZIONE, NELLA SALA DELLE ADUNANZE CONSILIARI.

ALLA PRIMA/~~SECONDA~~ CONVOCAZIONE IN SESSIONE ~~ORDINARIA~~/STRAORDINARIA CHE E' STATA PARTECIPATA AI SIGNORI CONSIGLIERI A NORMA DI LEGGE RISULTANO ALL'APPELLO NOMINALE:

|                            | PRESENTE | ASSENTE |
|----------------------------|----------|---------|
| 1) SEN.AVV.ERNESTO MAGORNO |          | X       |
| 2) FRANCESCA AMOROSO       | X        |         |
| 3) FRANCESCO BARTALOTTA    | X        |         |
| 4) ANTONIO CAUTERUCCIO     | X        |         |
| 5) ROBERTA MARRA           | X        |         |
| 6) GIUSEPPE PASCALE        | X        |         |
| 7) ORNELLA PERRONE         | X        |         |
| 8) COSTANTINA STICOZZI     |          | X       |

|                          | PRESENTE | ASSENTE |
|--------------------------|----------|---------|
| 9) FRANCESCO SURIANO     | X        |         |
| 10) MARCELLO PASCALE     | X        |         |
| 11) PIERLUIGI BENVENIUTO | X        |         |
| 12) DANIELA MARSIGLIA    | X        |         |
| 13) SANDRA PAGLIONICO    |          | X       |

|           |    |    |
|-----------|----|----|
| ASSEGNATI | N. | 13 |
| IN CARICA | N. | 13 |

|          |    |    |
|----------|----|----|
| PRESENTI | N. | 10 |
| ASSENTI  | N. | 3  |

**RISULTANO CHE GLI INTERVENUTI SONO IN NUMERO LEGALE:**

PRESIEDE IL **CONSIGLIERE SIG. FRANCESCO BARTALOTTA** NELLA SUA QUALITÀ DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE;

PARTECIPA IL SEGRETARIO COMUNALE **Avv. Rosa SANTORO**

**LA SEDUTA E' PUBBLICA**

## IL PROPONENTE

### **PREMESSO che:**

- il D.Lgs. n.152/2006, parte IV, Titolo I recante “norme in materia di gestione dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati – gestione dei rifiuti – definisce le norme di riferimento per la gestione dei rifiuti;

- la citata normativa, in particolare prevede:

art.178 – comma 1 – Principi – “la gestione dei rifiuti è effettuata conformemente ai principi di precauzione, di prevenzione, di sostenibilità, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, distribuzione, nell’utilizzo e consumo di beni da cui originano i rifiuti, nonché del principio chi inquina paga. A tale fine la gestione dei rifiuti è effettuata secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità, trasparenza, fattibilità tecnica ed economica, nonché nel rispetto delle norme vigenti in materia di partecipazione ed accesso alle informazioni ambientali”;

art.198 – comma 2 – competenze dei Comuni – “i Comuni concorrono a disciplinare la gestione dei rifiuti urbani con appositi regolamenti che, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità e in coerenza con i piani d’ambito adottati ai sensi dell’articolo 201, comma 3”;

### **CONSIDERATO che:**

- l’attuale servizio comunale di raccolta dei rifiuti si svolge mediante il sistema domiciliare di

porta a porta, e per alcune tipologie di rifiuti, mediante conferimento nel centro di raccolta;

- quanto sopra si svolge sulla base del vigente “Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e

assimilati” approvato con delibera di Consiglio Comunale n.48 del 28.11.2016;

- con l’approvazione del D.Lgs n° 116 in data 03.09.2020 viene a cessare il concetto di assimilazione ai rifiuti solidi urbani per le attività diverse da quelle domestiche vietando in sostanza il conferimento dei rifiuti provenienti dalla propria attività lavorativa (che sono rifiuti speciali e quindi non conferibili al Centro di Raccolta) ad eccezione di quelli descritti nell’allegato L-Quater del D.Lgs. 52/2006;

**RITENUTO** necessario provvedere all’adozione di apposito Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani adeguato al D.Lgs. 116/2020;

**VISTO** ed esaminato il “Regolamento per la gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati” (esaminato dalla Commissione consiliare regolamenti nella seduta del 21.04.2022 come da verbale n. 2 del 20.04.2022 in atti dell’Ufficio Segreteria) composto da n. 60 articoli e n. 2 allegati, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale di essa;

**CONSIDERATO** che il predetto Regolamento è conforme alle finalità e principi generali dettati dalla normativa sopracitata oltre che alle linee programmatiche di questa Amministrazione e che pertanto si ritiene opportuno procedere alla sua approvazione ed adozione quale strumento operativo;

### **DATO ATTO che:**

- per quanto non disciplinato dal regolamento continuano ad applicarsi le disposizioni di legge vigenti in materia ambientale e, in particolare, sulla gestione dei rifiuti;

il servizio di gestione dei rifiuti è disciplinato, oltre che dalle disposizioni in precedenza richiamate e dal presente Regolamento comunale, dal Disciplinare di Servizio sottoscritto con la Società affidataria dei servizi di igiene ambientale, oltre che dalle disposizioni previste nel Regolamento comunale per l’applicazione del corrispettivo sui rifiuti e sui

servizi, per quanto applicabili, del Regolamento comunale per le utenze domestiche relativo alla pratica di compostaggio domestico della frazione umida e verde e dal disciplinare per la gestione del centro di raccolta a supporto della raccolta differenziata sita in contrada Vaccuta;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** l'art. 7 del Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che testualmente recita: "*Art. 7 - Regolamenti. Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni.*";

#### PROPONE

1. **DI RITENERE** le premesse parte integrante e sostanziale della presente proposta e del sottostante dispositivo, così come gli atti ed i documenti richiamati ancorché non materialmente allegati;
2. **DI APPROVARE** il "Regolamento per la gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati" composto da n. 60 articoli e n. 2 allegati, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale di essa;
3. **DI TRASMETTERE** copia della presente ai Responsabili Settore II – Ufficio igiene ambientale, del Settore VII – Ufficio ragioneria e tributi e del Settore VI Polizia Locale per gli adempimenti di competenza;
4. **DI DICHIARARE**, con voto unanime espresso, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.

I [REDACTED] TE  
Il Vice Sindaco  
Geom. Giuseppe PASCALE  
[REDACTED]

|   |  |
|---|--|
| <b>P A R E R I</b>  |  |
| <b>ARTICOLO 49 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267</b>               |  |
| <b>TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b> |  |
| <b>IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA</b>                         |  |
| <b>SETTORE II - UFFICIO IGIENE E AMBIENTE</b>                     |  |
| <b>ESPRIME PARERE:</b>  |  |
| DIAMANTE, LI <i>21/4/2022</i>                                     | <br><br><b>IL RESPONSABILE DEL SETTORE II</b><br>(GEOM. VINCENZO VACCARO)                                     |
| <b>IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE</b>                       |  |
| <b>SETTORE VII - UFFICIO FINANZIARIO</b>                          |  |
| <b>ESPRIME PARERE:</b>  |  |
| DIAMANTE, LI <i>21/04/2022</i>                                    | <br><br><b>IL RESPONSABILE DEL SETTORE VII</b><br><b>CONTABILITA' E BILANCIO</b><br>(RAG. GIOVANNI GAMBA) |

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

SENTITA LA LETTURA DELLA PROPOSTA PRIMA TRASCRITTA;

VISTO L'ESITO DELLA VOTAZIONE:

PRESENTI N. 10 - ASSENTI N. 3 - VOTANTI N. 10 VOTI FAVOREVOLI N. 7 - VOTI CONTRARI N. ✓  
 ASTENUTI N. 3 (PASCALE N., BENVENUTO P., MARSIGUA D.)

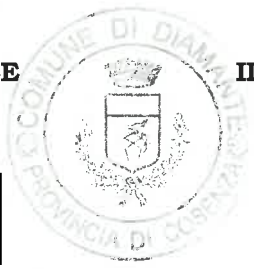
**DELIBERA**

**DI APPROVARE** la proposta evidenziata in narrativa

**LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
 (Avv. Rosa SANTORO)





**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**  
 (Francesco BARTALOTTA)



IL CONSIGLIO COMUNALE, CON SUCCESSIVA VOTAZIONE HA DICHIARATO LA DELIBERAZIONE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 134, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000

PRESENTI N. 10 - ASSENTI N. 3 - VOTANTI N. 10 VOTI FAVOREVOLI N. 7 - VOTI CONTRARI N. 1  
ASTENUTI N. 3 (PASCALIE M., BENVENUTO P., PAGUONICO B.)

**LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Avv. Rosa SANTORO)

[Redacted signature]



**IL PRESIDENTE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE**  
(Francesco BARTALOTTA)

[Redacted signature]

La sottoscritta, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

**CHE la presente deliberazione:**

E' immediatamente esecutiva, essendo stata dichiarata tale con votazione separata

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorso del termine di pubblicazione senza esito di ricorsi.

Diamante, li 10/05/2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
(AVV. FRANCESCA TROMBIERO)

[Redacted signature]

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO PRESSO LA SEGRETERIA.**

Diamante, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
(AVV. FRANCESCA TROMBIERO)

Viene data affissa all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per la prescritta pubblicazione.

Diamante, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE CED**  
(Rag. Giovanni GAMBÀ)

## Verbale della seduta del 26.04.2022 ore 18.00

### Quinto punto all'ordine del Giorno

Relaziona il Consigliere Antonio CAUTERUCCIO il quale evidenzia che con l'approvazione di questo regolamento il comune si dota di uno strumento necessario. Ricorda che recentemente è stata effettuata con l'ausilio della polizia locale una mappatura dei punti interessati più di frequentemente dal fenomeno dell'abbandono irregolare dei rifiuti. Si è voluto prevedere sia un puntuale e stringente sistema sanzionatorio che un meccanismo di incentivi per favorire la raccolta differenziata. Chiede l'approvazione della proposta da parte di tutto il Consiglio Comunale.

Prende la parola la Consigliera Daniela MARSIGLIA per anticipare l'astensione sul punto del gruppo di appartenenza, non tanto per la bontà della proposta regolamentare, quanto per il fatto che il breve tempo avuto per esaminarlo non ha permesso di verificare la piena compatibilità con il sistema di raccolta sul territorio, stante il fatto che il testo è stato mutuato da altro Ente e perché ritiene si dovesse viceversa partire dalle caratteristiche del territorio di Diamante.

Si passa alla votazione del 6<sup>a</sup> punto all'ordine del giorno.

Con voti 7 favorevoli -3 astenuti (Pascale Marcello, Benvenuto Pierluigi e Marsiglia Daniela) si approva la proposta.

Con voti 7 favorevoli -3 astenuti (Pascale Marcello, Benvenuto Pierluigi e Marsiglia Daniela) si approva l'immediata esecutività.

**COMUNE DI DIAMANTE**

**“REGOLAMENTO PER LA  
GESTIONE INTEGRATA DEI  
RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI”**

**Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale  
n.7... del. 26/04/2022**

## **INDICE**

### **TITOLO I – Finalità e disposizioni generali**

- Art. 1 – Oggetto e Finalità del Regolamento
- Art. 2 – Potestà regolamentare
- Art. 3 – Definizioni
- Art. 4 – Classificazioni
- Art. 5 – Esclusioni dall’ambito di applicazione
- Art. 6 – Divieto di miscelazione di rifiuti pericolosi
- Art. 7 – Divieto di abbandono
- Art. 8 – Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi

### **TITOLO II – Modalità del conferimento, della raccolta differenziata, del trasporto dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali assimilati**

#### **CAPO I – Principi generali**

- Art. 9 – Raccolta Differenziata
- Art. 10 – Raccolta Domiciliare
- Art. 11 – Raccolta stradale
- Art. 12 – Caratteristiche generali dei contenitori per la raccolta domiciliare e per la raccolta stradale
- Art. 13 – Posizionamento dei contenitori su aree private per la raccolta domiciliare
- Art. 14 – Posizionamento dei cassonetti sul suolo pubblico o su aree private comunque soggette ad uso pubblico
- Art. 15 – Criteri generali per la determinazione della frequenza di svuotamento e di lavaggio dei contenitori per la raccolta domiciliare dei rifiuti organici umidi (scarti di cucina) e dei rifiuti indifferenziati residuali
- Art. 16 – Assegnazione dei contenitori alle utenze per la raccolta domiciliare e gestione delle variazioni
- Art. 17 – Esposizione dei contenitori per la raccolta domiciliare
- Art. 18 – Smarrimento e sottrazione dei contenitori per la raccolta domiciliare
- Art. 19 – Trasporto e pesatura dei rifiuti urbani ed assimilati
- Art. 20 – Divieti riferiti agli imballaggi
- Art. 21 – Campagne di comunicazione
- Art. 22 – Servizi dedicati

#### **CAPO II – Criteri operativi per l’organizzazione delle singole raccolte**

##### **SEZIONE I – Rifiuti urbani non pericolosi e rifiuti speciali assimilati a quelli urbani**

- Art. 23 – Raccolta dei rifiuti di carta e di cartone
- Art. 24 – Raccolta dei rifiuti di imballaggi di plastica
- Art. 25 – Raccolta dei rifiuti di imballaggi di alluminio e banda stagnata
- Art. 26 – Raccolta congiunta dei rifiuti di imballaggi in plastica e di imballaggi di alluminio e banda stagnata
- Art. 27 – Raccolta dei rifiuti di vetro
- Art. 28 – Raccolta dei rifiuti a matrice organica
- Art. 29 – Raccolta dei rifiuti costituiti da scarti vegetali
- Art. 30 – Raccolta dei rifiuti costituiti da indumenti usati e tessuti
- Art. 31 – Rifiuti da esumazioni ed estumulazioni
- Art. 32 – Rifiuti inerti
- Art. 33 – Altri rifiuti urbani non pericolosi e speciali assimilati a quelli urbani

##### **SEZIONE II – Rifiuti urbani ingombranti e di beni durevoli**

- Art. 34 – Raccolta dei rifiuti urbani ingombranti e di beni durevoli
- Art. 35 – Cantieri

##### **SEZIONE III – Rifiuti urbani pericolosi**

- Art. 36 – Raccolta di pile esauste e di farmaci scaduti (per le utenze domestiche)



Art. 37 – Altri rifiuti urbani pericolosi (per le utenze domestiche)

#### **SEZIONE IV – Rifiuti urbani e rifiuti speciali assimilati a quelli urbani indifferenziati residuali**

Art. 38 – Raccolta dei rifiuti indifferenziati residuali

#### **SEZIONE V – Lavaggio, spazzamento e pulizia del territorio**

Art. 39 – Lavaggio e spazzamento delle strade e delle aree pubbliche o private soggette ad uso pubblico Art. 40  
– Pulizia delle aree occupate da esercizi pubblici

#### **SEZIONE VI – Gestione di categorie particolari di rifiuti**

Art. 41 – Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche - RAEE

Art. 42 – Altre categorie particolari di rifiuti

#### **CAPO III – Manifestazioni pubbliche e mercati**

Art. 43 – Manifestazioni pubbliche istituzionalizzate

Art. 44 – Manifestazioni pubbliche non istituzionalizzate

Art. 45 – Mercati

#### **CAPO IV – Destinazione dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali assimilati a quelli urbani**

Art. 46 – Destinazione dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali assimilati a quelli urbani

#### **TITOLO III – Assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani**

Art. 47 – Criteri generali dell'assimilazione

Art. 48 – Criteri di assimilazione qualitativa e quantitativa dei rifiuti speciali

Art. 49 – Oneri dei produttori e dei detentori di rifiuti speciali non assimilati

#### **TITOLO IV – Compostaggio domestico**

Art. 50 – Rinvio

#### **TITOLO V – Controlli, divieti e sanzioni**

Art. 51 – Controlli sulle violazioni degli utenti

Art. 52 – Divieti

Art. 53 – Sanzioni

#### **TITOLO VI – Diritti dell'utenza all'informazione e azioni positive**

##### **CAPO I – Informazione**

Art. 54 – Informazione all'utenza

Art. 55 – Carta dei servizi

Art. 56 – Pubblicità e campagne informative

##### **CAPO II – Azioni positive**

Art. 57 – Prevenzione e cooperazione

## **TITOLO VII – Disposizioni finali**

Art. 58 – Rinvio normativo

Art. 59 – Abrogazione

Art. 60 – Entrata in vigore

## **TITOLO I – Finalità e disposizioni generali**

### **Art. 1 – Oggetto del Regolamento e finalità**

1. Il presente Regolamento concorre a disciplinare la gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali assimilati a quelli urbani ai sensi del D. Lgs. 03 aprile 2006, n. 152, Parte IV. La gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali assimilati avviati allo smaltimento rientra nel regime di privativa comunale nelle forme di cui all'art. 113 comma 5 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ai sensi dell'art. 198 comma 1 del D.Lgs. 152/2006.

2. La gestione dei rifiuti costituisce attività di pubblico interesse e deve essere condotta seguendo i principi e i criteri, stabiliti dalla normativa comunitaria e nazionale, al fine di assicurare un'elevata protezione dell'ambiente e controlli efficaci, tenendo conto della specificità dei rifiuti.

3. I rifiuti devono essere recuperati o smaltiti senza pericolo per la salute dell'uomo e senza usare procedimenti o metodi che potrebbero recare pregiudizio all'ambiente e, in particolare:

- a. senza determinare rischi per l'acqua, l'aria, il suolo, nonché per la fauna e la flora;
- b. senza causare inconvenienti da rumori o odori;
- c. senza danneggiare il paesaggio e i siti di particolare interesse, tutelati in base alla normativa vigente.

4. La gestione dei rifiuti è effettuata conformemente ai principi di precauzione, di prevenzione, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo di beni da cui originano i rifiuti, nel rispetto dei principi dell'ordinamento nazionale e comunitario, con particolare riferimento al principio comunitario "chi inquina paga". A tal fine, la gestione dei rifiuti è effettuata secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza.

5. Per conseguire le finalità e gli obiettivi stabiliti dalla Parte IV del D. Lgs.152/2006, il Comune di Diamante esercita i poteri e le funzioni di propria competenza in materia di gestione dei rifiuti, adottando ogni opportuna azione e avvalendosi, ove opportuno, mediante accordi, contratti di programma o protocolli d'intesa anche sperimentali, di soggetti pubblici privati.

6. Ai fini di una corretta gestione dei rifiuti il Comune di Diamante favorisce la riduzione dello smaltimento finale dei rifiuti attraverso:

- a. il reimpiego ed il riciclaggio;
- b. le altre forme di recupero per ottenere materia prima dai rifiuti;
- c. l'adozione di misure economiche e la determinazione di condizioni di appalto che prevedano l'impiego dei materiali recuperati dai rifiuti al fine di favorire il mercato dei materiali medesimi;
- d. Eventuale utilizzazione dei rifiuti come combustibile o come altro mezzo per produrre energia.

### **Art. 2 – Potestà regolamentare**

1. Ai sensi dell'art. 198 comma 2 del D. Lgs. 152/2006, i Comuni concorrono a disciplinare la gestione dei rifiuti urbani con appositi regolamenti che, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità e in coerenza con i piani d'ambito adottati ai sensi dell'art. 201 comma 3 del decreto legislativo citato, stabiliscono in particolare:

- a. le misure per assicurare la tutela igienico-sanitaria in tutte le fasi della gestione dei rifiuti urbani;
- b. le modalità del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani;
- c. le modalità del conferimento, della raccolta differenziata e del trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati al fine di garantire una distinta gestione delle diverse frazioni di rifiuti e promuovere il recupero degli stessi;
- d. le norme atte a garantire una distinta ed adeguata gestione dei rifiuti urbani pericolosi e dei rifiuti da esumazione ed estumulazione di cui all'art. 184 comma 2 lett. f), del D. Lgs. 152/2006;
- e. le misure necessarie a ottimizzare le forme di conferimento, raccolta e trasporto dei rifiuti primari di imballaggio in sinergia con altre frazioni merceologiche, fissando standard minimi da rispettare;
- f. le modalità di esecuzione della pesata dei rifiuti urbani prima di inviarli al recupero e allo smaltimento;
- g. l'assimilazione, per qualità e quantità, dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani, secondo i criteri di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 152/2006, ferme restando le definizioni di cui all'articolo 184, comma 2, lettere c) e d), del D. Lgs. 152/2006.

2. Il presente Regolamento è emanato dal Comune di Diamante che esercita, ai sensi del proprio vigente Statuto, la potestà regolamentare nel rispetto delle Leggi vigenti e dello Statuto medesimo, nelle materie di competenza e per le proprie funzioni di governo e coordinamento dei servizi.

3. Le attività di gestione dei rifiuti urbani sono esercitate dal Comune di Diamante nelle forme previste dal Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni, in coerenza con il Piano di Gestione di rifiuti della Regione Calabria, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 156 del 19 Dicembre 2016.

4. Tali attività vengono svolte nel rispetto dei criteri di tutela ambientale, efficacia, efficienza ed economicità, con particolare attenzione ai costi ambientali per i seguenti servizi:

- a. gestione in forma integrata dei conferimenti separati, della raccolta differenziata, della raccolta e del trasporto, dei servizi di spazzamento e lavaggio delle strade e delle aree pubbliche nonché delle strade e delle aree private soggette a uso pubblico;
- b. il conferimento agli impianti tecnologici e alle discariche.

### **Art. 3 – Definizioni**

1. Ai fini del presente Regolamento che recepisce integralmente le definizioni di cui all'articolo 183 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. parte quarta del citato decreto e fatte salve le ulteriori definizioni contenute nelle disposizioni speciali, si intende per:

- a) "rifiuto": qualsiasi sostanza od oggetto di cui il detentore si disfi o abbia l'intenzione o abbia l'obbligo di disfarsi;
- b) "rifiuto pericoloso": rifiuto che presenta una o più caratteristiche di cui all'allegato I della parte quarta del decreto legislativo n. 152 del 2006 e s.m.i.;
- c) "oli usati": qualsiasi olio industriale o lubrificante, minerale o sintetico, divenuto improprio all'uso cui era inizialmente destinato, quali gli oli usati dei motori a combustione e dei sistemi di trasmissione, nonché gli oli usati per turbine e comandi idraulici;
- d) "rifiuto organico" rifiuti biodegradabili di giardini e parchi, rifiuti alimentari e di cucina prodotti da nuclei domestici, ristoranti, servizi di ristorazione e punti vendita al dettaglio e rifiuti simili prodotti dall'industria alimentare raccolti in modo differenziato;
- e) "autocompostaggio": compostaggio degli scarti organici dei propri rifiuti urbani, effettuato da utenze domestiche e non domestiche, ai fini dell'utilizzo in sito del materiale prodotto;
- f) "produttore di rifiuti": il soggetto la cui attività produce rifiuti e il soggetto al quale sia giuridicamente riferibile detta produzione (produttore iniziale) o chiunque effettui operazioni di pretrattamento, di miscelazione o altre operazioni che hanno modificato la natura o la composizione di detti rifiuti (nuovo produttore);
- g) "produttore del prodotto": qualsiasi persona fisica o giuridica che professionalmente sviluppi, fabbrichi, trasformi, tratti, venda o importi prodotti;
- h) "detentore": il produttore dei rifiuti o la persona fisica o giuridica che ne è in possesso;
- i) "commerciantе": qualsiasi impresa che agisce in qualità di committente, al fine di acquistare e successivamente vendere rifiuti, compresi i commercianti che non prendono materialmente possesso dei rifiuti;
- l) "intermediario" qualsiasi impresa che dispone il recupero o lo smaltimento dei rifiuti per conto di terzi, compresi gli intermediari che non acquisiscono la materiale disponibilità dei rifiuti;
- m) "prevenzione": misure adottate prima che una sostanza, un materiale o un prodotto diventi rifiuto che riducono:
  - 1) la quantità dei rifiuti, anche attraverso il riutilizzo dei prodotti o l'estensione del loro ciclo di vita;
  - 2) gli impatti negativi dei rifiuti prodotti sull'ambiente e la salute umana;
  - 3) il contenuto di sostanze pericolose in materiali e prodotti;
- n) "gestione": la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compresi il controllo di tali operazioni e gli interventi successivi alla chiusura dei siti di smaltimento, nonché le operazioni effettuate in qualità di commerciante o intermediario. Non costituiscono attività di gestione dei rifiuti le operazioni di prelievo, raggruppamento, cernita e deposito preliminari alla raccolta di materiali o sostanze naturali derivanti da eventi atmosferici o meteorici, ivi incluse mareggiate e piene, anche ove frammisti ad altri materiali di origine antropica effettuate, nel tempo tecnico strettamente necessario, presso il medesimo sito nel quale detti eventi li hanno depositati;
- o) "raccolta": il prelievo dei rifiuti, compresi la cernita preliminare e il deposito preliminare alla raccolta, ivi compresa la gestione dei centri di raccolta di cui alla lettera "mm", ai fini del loro trasporto in un impianto di

trattamento;

p) "raccolta differenziata": la raccolta in cui un flusso di rifiuti è tenuto separato in base al tipo ed alla natura dei rifiuti al fine di facilitarne il trattamento specifico;

q) "preparazione per il riutilizzo": le operazioni di controllo, pulizia, smontaggio e riparazione attraverso cui prodotti o componenti di prodotti diventati rifiuti sono preparati in modo da poter essere reimpiegati senza altro pretrattamento;

r) "riutilizzo": qualsiasi operazione attraverso la quale prodotti o componenti che non sono rifiuti sono reimpiegati per la stessa finalità per la quale erano stati concepiti;

s) "trattamento": operazioni di recupero o smaltimento, inclusa la preparazione prima del recupero o dello smaltimento;

t) "recupero": qualsiasi operazione il cui principale risultato sia di permettere ai rifiuti di svolgere un ruolo utile, sostituendo altri materiali che sarebbero stati altrimenti utilizzati per assolvere una particolare funzione o di prepararli ad assolvere tale funzione, all'interno dell'impianto o nell'economia in generale. L'allegato C della parte IV del presente decreto riporta un elenco non esaustivo di operazioni di recupero;

u) "riciclaggio": qualsiasi operazione di recupero attraverso cui i rifiuti sono trattati per ottenere prodotti, materiali o sostanze da utilizzare per la loro funzione originaria o per altri fini. Include il trattamento di materiale organico ma non il recupero di energia né il ritrattamento per ottenere materiali da utilizzare quali combustibili o in operazioni di riempimento;

v) "rigenerazione degli oli usati" qualsiasi operazione di riciclaggio che permetta di produrre oli di base mediante una raffinazione degli oli usati, che comporti in particolare la separazione dei contaminanti, dei prodotti di ossidazione e degli additivi contenuti in tali oli;

z) "smaltimento": qualsiasi operazione diversa dal recupero anche quando l'operazione ha come conseguenza secondaria il recupero di sostanze o di energia. L'Allegato B alla parte IV del presente decreto riporta un elenco non esaustivo delle operazioni di smaltimento;

aa) "stoccaggio": le attività di smaltimento consistenti nelle operazioni di deposito preliminare di rifiuti di cui al punto D15 dell'allegato B alla parte quarta del presente decreto, nonché le attività di recupero consistenti nelle operazioni di messa in riserva di rifiuti di cui al punto R13 dell'allegato C alla medesima parte quarta;

bb) "deposito temporaneo": il raggruppamento dei rifiuti e il deposito preliminare alla raccolta ai fini del trasporto di detti rifiuti in un impianto di trattamento, effettuati, prima della raccolta, nel luogo in cui gli stessi sono prodotti, da intendersi quale l'intera area in cui si svolge l'attività che ha determinato la produzione dei rifiuti o, per gli imprenditori agricoli di cui all'articolo 2135 del codice civile, presso il sito che sia nella disponibilità giuridica della cooperativa agricola, ivi compresi i consorzi agrari, di cui gli stessi sono soci, alle seguenti condizioni:

1) i rifiuti contenenti gli inquinanti organici persistenti di cui al regolamento (CE) 850/2004, e successive modificazioni, devono essere depositati nel rispetto delle norme tecniche che regolano lo stoccaggio e l'imballaggio dei rifiuti contenenti sostanze pericolose e gestiti conformemente al suddetto regolamento;

2) i rifiuti devono essere raccolti ed avviati alle operazioni di recupero o di smaltimento secondo una delle seguenti modalità alternative, a scelta del produttore dei rifiuti: con cadenza almeno trimestrale, indipendentemente dalle quantità in deposito; quando il quantitativo di rifiuti in deposito raggiunga complessivamente i 30 metri cubi di cui al massimo 10 metri cubi di rifiuti pericolosi. In ogni caso, allorché il quantitativo di rifiuti non superi il predetto limite all'anno, il deposito temporaneo non può avere durata superiore ad un anno;

3) il "deposito temporaneo" deve essere effettuato per categorie omogenee di rifiuti e nel rispetto delle relative norme tecniche, nonché, per i rifiuti pericolosi, nel rispetto delle norme che disciplinano il deposito delle sostanze pericolose in essi contenute;

4) devono essere rispettate le norme che disciplinano l'imballaggio e l'etichettatura delle sostanze pericolose;

5) per alcune categorie di rifiuto, individuate con decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, di concerto con il Ministero per lo sviluppo economico, sono fissate le modalità di gestione del deposito temporaneo;

cc) "combustibile solido secondario (CSS)": il combustibile solido prodotto da rifiuti che rispetta le caratteristiche di classificazione e di specificazione individuate dalle norme tecniche UNI CEN/TS 15359 e successive modifiche ed integrazioni; fatta salva l'applicazione dell'articolo 184-ter, il combustibile solido secondario, è classificato come rifiuto speciale;

dd) "rifiuto biostabilizzato": rifiuto ottenuto dal trattamento biologico aerobico o anaerobico dei rifiuti indifferenziati, nel rispetto di apposite norme tecniche, da adottarsi a cura dello Stato, finalizzate a definirne contenuti e usi compatibili con la tutela ambientale e sanitaria e, in particolare, a definirne i gradi di qualità;

ee) "compost di qualità": prodotto, ottenuto dal compostaggio di rifiuti organici raccolti separatamente, che

rispetti i requisiti e le caratteristiche stabilite dall'allegato 2 del decreto legislativo 29 aprile 2010, n. 75, e successive modificazioni;

ff) "digestato di qualità": prodotto ottenuto dalla digestione anaerobica di rifiuti organici raccolti separatamente, che rispetti i requisiti contenuti in norme tecniche da emanarsi con decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, di concerto con il Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali;

gg) "emissioni": le emissioni in atmosfera di cui all'articolo 268, comma 1, lettera b); qq-bis) "compostaggio di comunità": compostaggio effettuato collettivamente da più utenze domestiche e non domestiche della frazione organica dei rifiuti urbani prodotti dalle medesime, al fine dell'utilizzo del compost prodotto da parte delle utenze conferenti;

hh) "scarichi idrici": le immissioni di acque reflue di cui all'articolo 74, comma 1, lettera ff);

ii) "inquinamento atmosferico": ogni modifica atmosferica di cui all'articolo 268, comma 1, lettera a);

ll) "gestione integrata dei rifiuti": il complesso delle attività, ivi compresa quella di spazzamento delle strade come definita alla lettera oo), volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti;

mm) "centro di raccolta": area presidiata ed allestita, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, per l'attività di raccolta mediante raggruppamento differenziato dei rifiuti urbani per frazioni omogenee conferiti dai detentori per il trasporto agli impianti di recupero e trattamento. La disciplina dei centri di raccolta è data con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, sentita la Conferenza unificata, di cui al decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281;

nn) "migliori tecniche disponibili": le migliori tecniche disponibili quali definite all'articolo 5, comma 1, lett. 1-ter) del presente decreto;

oo) spazzamento delle strade: modalità di raccolta dei rifiuti mediante operazione di pulizia delle strade, aree pubbliche e aree private ad uso pubblico escluse le operazioni di sgombero della neve dalla sede stradale e sue pertinenze, effettuate al solo scopo di garantire la loro fruibilità e la sicurezza del transito;

pp) "circuito organizzato di raccolta": sistema di raccolta di specifiche tipologie di rifiuti organizzato dai Consorzi di cui ai titoli II e III della parte quarta del presente decreto e alla normativa settoriale, o organizzato sulla base di un accordo di programma stipulato tra la pubblica amministrazione ed associazioni imprenditoriali rappresentative sul piano nazionale, o loro articolazioni territoriali, oppure sulla base di una convenzione-quadro stipulata tra le medesime associazioni ed i responsabili della piattaforma di conferimento, o dell'impresa di trasporto dei rifiuti, dalla quale risulti la destinazione definitiva dei rifiuti. All'accordo di programma o alla convenzione-quadro deve seguire la stipula di un contratto di servizio tra il singolo produttore ed il gestore della piattaforma di conferimento, o dell'impresa di trasporto dei rifiuti, in attuazione del predetto accordo o della predetta convenzione;

qq) "sottoprodotto": qualsiasi sostanza od oggetto che soddisfa le condizioni di cui all'articolo 184-bis, comma 1, o che rispetta i criteri stabiliti in base all'articolo 184-bis, comma 2.

2. Ai fini del presente Regolamento, si intende, altresì, per:

a) utenze domestiche: famiglie che utilizzano i servizi di gestione dei rifiuti del Comune;

b) utenze non domestiche: attività economiche artigianali, commerciali, industriali, di servizi e agricole che utilizzano i servizi di gestione dei rifiuti del Comune;

c) utenza singola: famiglia o utenza non domestica cui è associata un'unità immobiliare alla quale è assegnata una dotazione di contenitori destinata all'uso esclusivo da parte della medesima famiglia o utenza non domestica;

d) utenze condominiali: famiglie o utenze non domestiche situate in un'unità immobiliare o in un insieme di unità immobiliari cui è assegnata una dotazione congiunta di contenitori ad uso della generalità delle utenze domestiche e delle utenze non domestiche che vi hanno sede;

e) raccolta domiciliare: raccolta eseguita nei pressi del domicilio dell'utenza con l'assegnazione di contenitori a suo uso esclusivo;

f) raccolta stradale: raccolta eseguita tramite cassonetti collocati su suolo pubblico o soggetto a uso pubblico sul territorio;

g) Compostiera: contenitore idoneo alla produzione "domestica" di compost tramite trattamento aerobico di rifiuti organici domestici e vegetali, effettuato direttamente dal produttore presso la propria utenza;

#### **Art. 4 – Classificazioni**

1. I rifiuti sono classificati, secondo l'origine, in rifiuti urbani e rifiuti speciali e, secondo le caratteristiche di pericolosità, in rifiuti pericolosi e rifiuti non pericolosi.

2. Sono rifiuti urbani:

- a) i rifiuti domestici, anche ingombranti, provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione;
- b) i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli di cui alla lettera a), assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'articolo 198, comma 2, lettera g) del D.Lgs.152/2006;
- c) i rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade;
- d) i rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua;
- e) i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, quali giardini, parchi e aree cimiteriali;
- f) i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale diversi da quelli di cui alle lettere b), e) ed e).

3. Sono rifiuti speciali:

- a) i rifiuti da attività agricole e agro-industriali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2135 c.c.;
- b) i rifiuti derivanti dalle attività di demolizione, costruzione, nonché i rifiuti che derivano dalle attività di scavo, fermo restando quanto disposto dall'articolo 184-bis;
- c) i rifiuti da lavorazioni industriali;
- d) i rifiuti da lavorazioni artigianali;
- e) i rifiuti da attività commerciali;
- f) i rifiuti da attività di servizio;
- g) i rifiuti derivanti dalla attività di recupero e smaltimento di rifiuti, i fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acquee dalla depurazione delle acque reflue e da abbattimento di fumi;
- h) i rifiuti derivanti da attività sanitarie;

4. Sono rifiuti pericolosi quelli che recano le caratteristiche di cui all'allegato I della parte quarta del D.Lgs.152/2016 s.m.i..

5. L'elenco dei rifiuti di cui all'allegato D alla parte quarta del presente citato decreto include i rifiuti pericolosi e tiene conto dell'origine e della composizione dei rifiuti e, ove necessario, dei valori limite di concentrazione delle sostanze pericolose. Esso è vincolante per quanto concerne la determinazione dei rifiuti da considerare pericolosi. L'inclusione di una sostanza o di un oggetto nell'elenco non significa che esso sia un rifiuto in tutti i casi, ferma restando la definizione di cui all'articolo 183. Con decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, da adottare entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore dalla presente disposizione, possono essere emanate specifiche linee guida per agevolare l'applicazione della classificazione dei rifiuti introdotta agli allegati D e I.

5-bis. Con uno o più decreti del Ministro della difesa, di concerto con il Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, con il Ministro della salute, con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono disciplinate, nel rispetto delle norme dell'Unione europea e del presente decreto legislativo, le speciali procedure per la gestione, lo stoccaggio, la custodia, nonché per l'autorizzazione e i nulla osta all'esercizio degli impianti per il trattamento dei rifiuti prodotti dai sistemi d'arma, dai mezzi, dai materiali e dalle infrastrutture direttamente destinati alla difesa militare ed alla sicurezza nazionale, così come individuati con decreto del Ministro della difesa, compresi quelli per il trattamento e lo smaltimento delle acque reflue navali e oleose di sentina delle navi militari da guerra, delle navi militari ausiliarie e del naviglio dell'Arma dei carabinieri, del Corpo della Guardia di Finanza e del Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia costiera iscritti nel quadro e nei ruoli speciali del naviglio militare dello Stato.

5-ter. La declassificazione da rifiuto pericoloso a rifiuto non pericoloso non può essere ottenuta attraverso una diluizione o una miscelazione del rifiuto che comporti una riduzione delle concentrazioni iniziali di sostanze pericolose sotto le soglie che definiscono il carattere pericoloso del rifiuto.

5-quater. L'obbligo di etichettatura dei rifiuti pericolosi di cui all'articolo 193 del D.Lgs.152/2016 e l'obbligo di tenuta dei registri di cui all'art. 190 del D.Lgs.152/2016 non si applicano alle frazioni separate di rifiuti pericolosi prodotti da nuclei domestici fino a che siano accettate per la raccolta, lo smaltimento o il recupero da un ente o un'impresa che abbiano ottenuto l'autorizzazione o siano registrate in conformità agli articoli 208, 212, 214 e 216 del D.Lgs.152/2016

## **Art. 5 - Esclusioni dall'ambito di applicazione**

1. Non rientrano nel campo di applicazione del presente Regolamento:

- a) le emissioni costituite da effluenti gassosi emessi nell'atmosfera;
- b) il terreno (in situ), inclusi il suolo contaminato non scavato e gli edifici collegati permanentemente al terreno, fermo restando quanto previsto dagli artt. 239 e ss. del D. Lgs. 152/2006 relativamente alla bonifica di siti contaminati;
- c) il suolo non contaminato e altro materiale allo stato naturale escavato nel corso di attività di costruzione, ove sia certo che esso verrà riutilizzato a fini di costruzione allo stato naturale e nello stesso sito in cui è stato escavato;
- d) i rifiuti radioattivi;
- e) i materiali esplosivi in disuso;
- f) le materie fecali, se non contemplate dal comma 2, lettera b), paglia, sfalci e potature, nonché altro materiale agricolo o forestale naturale non pericoloso utilizzati in agricoltura, nella selvicoltura o per la produzione di energia da tale biomassa mediante processi o metodi che non danneggiano l'ambiente né mettono in pericolo la salute umana.

2. Sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento come della parte quarta del D.Lgs. 152/2006 s.m.i., in quanto regolati da altre disposizioni normative comunitarie, ivi incluse le rispettive norme nazionali di recepimento:

- a) le acque di scarico;
- b) i sottoprodotti di origine animale, compresi i prodotti trasformati, contemplati dal regolamento (CE) n. 1774/2002, eccetto quelli destinati all'incenerimento, allo smaltimento in discarica o all'utilizzo in un impianto di produzione di biogas o di compostaggio;
- c) le carcasse di animali morti per cause diverse dalla macellazione, compresi gli animali abbattuti per eradicare epizootie, e smaltite in conformità del regolamento (CE) n. 1774/2002;
- d) i rifiuti risultanti dalla prospezione, dall'estrazione, dal trattamento, dall'ammasso di risorse minerali o dallo sfruttamento delle cave, di cui al decreto legislativo 30 maggio 2008, n. 117;

3. Fatti salvi gli obblighi derivanti dalle normative comunitarie specifiche, sono altresì esclusi dal presente regolamento come dall'ambito di applicazione della Parte Quarta del D.Lgs. 152/2006 s.m.i. i sedimenti spostati all'interno di acque superficiali o nell'ambito delle pertinenze idrauliche ai fini della gestione delle acque e dei corsi d'acqua o della prevenzione di inondazioni o della riduzione degli effetti di inondazioni o siccità o ripristino dei suoli se è provato che i sedimenti non sono pericolosi ai sensi della decisione 2000/532/CE della Commissione del 3 maggio 2000, e successive modificazioni.

4. Il suolo escavato non contaminato e altro materiale allo stato naturale, utilizzati in siti diversi da quelli in cui sono stati escavati, devono essere valutati ai sensi, nell'ordine, degli articoli 183, comma 1, lettera a), 184-bis e 184-ter del D.Lgs. 152/2016.

#### **Art. 6 - Divieto di miscelazione di rifiuti pericolosi**

1. È vietato miscelare rifiuti pericolosi aventi differenti caratteristiche di pericolosità ovvero rifiuti pericolosi con rifiuti non pericolosi. La miscelazione comprende la diluizione di sostanze pericolose.

2. In deroga al comma 1, la miscelazione dei rifiuti pericolosi che non presentino la stessa caratteristica di pericolosità, tra loro o con altri rifiuti, sostanze o materiali, può essere autorizzata ai sensi degli articoli 208, 209 e 211 del D.Lgs. 152/2016 a condizione che:

- a) siano rispettate le condizioni di cui all'articolo 177, comma 4, del decreto citato e l'impatto negativo della gestione dei rifiuti sulla salute umana e sull'ambiente non risulti accresciuto;
- b) l'operazione di miscelazione sia effettuata da un ente o da un'impresa che ha ottenuto un'autorizzazione ai sensi degli articoli 208, 209 e 211 dello stesso decreto;
- c) l'operazione di miscelazione sia conforme alle migliori tecniche disponibili di cui all'articolo 183, comma 1, lettera nn) dello stesso decreto.

2-bis. Gli effetti delle autorizzazioni in essere relative all'esercizio degli impianti di recupero o di smaltimento di rifiuti che prevedono la miscelazione di rifiuti speciali, consentita ai sensi del presente articolo e dell'allegato G alla parte quarta del D.Lgs. 152/2006 s.m.i., nei testi vigenti prima della data di entrata in vigore del decreto legislativo 3 dicembre 2010, n. 205, restano in vigore fino alla revisione delle autorizzazioni medesime.



3. Fatta salva l'applicazione delle sanzioni specifiche ed in particolare di quelle di cui all'articolo 256, comma 5, dello stesso decreto chiunque viola il divieto di cui al comma 1 è tenuto a procedere a proprie spese alla rispetto di quanto previsto dall'articolo 177, comma 4 dello stesso decreto.

3-bis. Le miscele non vietate in base al presente articolo non sono sottoposte ad autorizzazione e, anche se effettuate da enti o imprese autorizzati ai sensi degli articoli 208, 209 e 211 dello stesso decreto, non possono essere sottoposte a prescrizioni o limitazioni diverse od ulteriori rispetto a quelle previste per legge.

#### **Art. 7 - Divieto di abbandono**

1. L'abbandono e il deposito incontrollati di rifiuti sul suolo e nel suolo sono vietati.

2. È altresì vietata l'immissione di rifiuti di qualsiasi genere, allo stato solido o liquido, nelle acque superficiali e sotterranee.

3. Fatta salva l'applicazione della sanzioni di cui agli articoli 255 e 256 dello stesso decreto, chiunque viola i divieti di cui ai commi 1 e 2 è tenuto a procedere alla rimozione, all'avvio a recupero o allo smaltimento dei rifiuti ed al ripristino dello stato dei luoghi in solido con il proprietario e con i titolari di diritti reali o personali di godimento sull'area, ai quali tale violazione sia imputabile a titolo di dolo o colpa, in base agli accertamenti effettuati, in contraddittorio con i soggetti interessati, dai soggetti preposti al controllo. Il Sindaco dispone con ordinanza le operazioni a tal fine necessarie ed il termine entro cui provvedere, decorso il quale procede all'esecuzione in danno dei soggetti obbligati ed al recupero delle somme anticipate.

4. Qualora la responsabilità del fatto illecito sia imputabile ad amministratori o rappresentanti di persona giuridica ai sensi e per gli effetti del comma 3, sono tenuti in solido la persona giuridica ed i soggetti che siano subentrati nei diritti della persona stessa, secondo le previsioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni.

5. E' altresì vietato gettare, versare e depositare in modo incontrollato sulle aree pubbliche e private di tutto il territorio del Comune di Diamante, compresi i pubblici mercati, coperti e scoperti, qualsiasi rifiuto solido, semisolido e liquido e in genere materiali di scarto di qualsiasi tipo, natura e dimensione, anche se racchiusi in sacchetti o contenuti in recipienti; il medesimo divieto vige per le superfici acquee, i rii, i canali, i corsi d'acqua, i fossati, gli argini, le sponde, i cigli delle strade.

6. Tutte le utenze, domestiche e non domestiche, sono tenute a conferire i rifiuti separandoli nelle frazioni merceologiche per le quali è attivo uno specifico servizio di raccolta, secondo i criteri e le indicazioni contenuti nel presente Regolamento.

#### **Art. 8 – Tributo Comunale sui rifiuti e sui servizi**

1. La tariffa per la gestione dei rifiuti di cui al D. Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. è disciplinata da altro apposito separato regolamento comunale, che può prevedere anche riduzioni/premialità/agevolazioni, ai sensi dell' Art. 14 del D.L. 6 Dicembre 2011, convertito, con modificazioni, in legge n° 214 del 22 Dicembre 2011, il quale stabilisce che il tributo è dovuto da chiunque possieda, occupi o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

2. In particolare, per i conferimenti effettuati direttamente dagli utenti presso il Centro di Raccolta comunale, potranno essere stabiliti incentivi in base al quantitativo dei rifiuti conferiti, secondo i termini e le modalità stabilite dall'apposito regolamento comunale per la tariffa.

## **TITOLO II – Modalità del conferimento, della raccolta differenziata, del trasporto dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali assimilati**

### **CAPO I – Principi generali**

#### **Art. 9 – Raccolta differenziata**

1. La raccolta differenziata è istituita nell'intero territorio del Comune di Diamante conformemente alle finalità enunciate nell'art. 1 del presente Regolamento.
2. Nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza e trasparenza, si stabilisce:
  - a) quali sono i flussi di rifiuti raccolti separatamente;
  - b) la tipologia e la quantità di contenitori necessari per la raccolta differenziata per frazioni merceologiche omogenee di rifiuti;
  - c) le modalità del conferimento;
  - d) le frequenze di raccolta o di svuotamento dei contenitori;
  - e) le frequenze di lavaggio e di igienizzazione dei cassonetti.
3. La raccolta differenziata può essere organizzata, per singole frazioni merceologiche omogenee di rifiuti ovvero per frazioni merceologiche congiunte (raccolta multi – materiale), tramite il sistema domiciliare, con contenitori ad uso di utenze singole o condominiali, ovvero per mezzo di cassonetti stradali a uso della generalità degli utenti.

#### **Art. 10 – Raccolta domiciliare**

1. La raccolta domiciliare è organizzata mediante l'assegnazione a ciascuna utenza, domestica e non domestica, singola o condominiale, di contenitori di volume variabile destinati al conferimento separato dei rifiuti.
2. Il Comune di Diamante determina:
  - a) quali frazioni di rifiuto sono raccolte a domicilio;
  - b) il tipo di contenitori da utilizzare tra cassonetti, sacchi, ecocestini e mastelli, tenuto conto delle caratteristiche chimiche e fisiche dei rifiuti;
  - c) la capacità e il numero di contenitori da assegnare all'utenza per le singole frazioni di rifiuto;
  - d) le frequenze di raccolta o di prelievo dei contenitori;
  - e) le frequenze di lavaggio e di igienizzazione dei cassonetti.

#### **Art. 11 – Raccolta stradale**

1. La raccolta stradale può essere organizzata mediante il posizionamento su suolo pubblico o comunque soggetto ad uso pubblico di cassonetti e/o contenitori di volume variabile destinati al conferimento separato dei rifiuti da parte della generalità degli utenti del Comune.
2. Il Comune di Diamante determina:
  - a) quali frazioni di rifiuto sono raccolte con cassonetti e/o contenitori stradali;
  - b) la capacità e il numero di cassonetti da collocare sul territorio per le singole frazioni di rifiuto raccolte;
  - c) le frequenze di svuotamento;
  - d) le frequenze di lavaggio e di igienizzazione dei cassonetti.
3. Nell'attivazione del servizio di raccolta stradale, l'Amministrazione comunale assicura un'adeguata capillarità nella distribuzione dei cassonetti e/o contenitori sul territorio.

#### **Art. 12 – Caratteristiche generali dei contenitori per la raccolta domiciliare e per la raccolta stradale**

1. I contenitori per la raccolta domiciliare e per la raccolta stradale, e in particolare quelli dedicati alla raccolta della frazione organica umida, alla raccolta del vetro e alla raccolta della frazione indifferenziata residuale dei rifiuti urbani e assimilati, depositati all'aperto ed esposti agli agenti atmosferici devono avere caratteristiche tali da:

- a) favorire e agevolare il conferimento delle varie frazioni di rifiuti differenziati, da parte degli utenti;
- b) evitare la fuoriuscita e la dispersione dei rifiuti in essi depositati, sia a causa di oggetti taglienti e/o acuminati, sia a causa di eventi di natura eolica o a seguito dell'azione di animali randagi;
- c) evitare l'infiltrazione al loro interno di acque meteoriche;
- d) contenere eventuali liquami che possono generarsi dal percolamento dei rifiuti di natura organica;
- e) favorire le operazioni di movimentazione, anche manuale, e svuotamento meccanizzate;
- f) agevolare le operazioni di lavaggio e igienizzazione, sia degli stessi contenitori, sia del luogo in cui sono posizionati.

2. In considerazione dei criteri di cui al comma precedente:

- a) i materiali con cui sono realizzati i contenitori devono essere idonei a sopportare sollecitazioni fisico-meccaniche e chimiche, derivanti dalle operazioni di riempimento, movimentazione, lavaggio e svuotamento degli stessi;
- b) i contenitori devono essere a tenuta e muniti di idoneo coperchio;
- c) i contenitori devono essere dotati di tutti gli accorgimenti che ne permettano la movimentazione, anche manuale, e lo svuotamento meccanizzato, le superfici interne dei medesimi devono essere lisce e con angoli arrotondati.

3. Sui cassonetti sono apposti cartelli adesivi indicanti il tipo di rifiuto che vi si può introdurre oltre che apposita segnaletica stradale catarifrangente.

4. I cassonetti destinati alla raccolta domiciliare dei rifiuti organici umidi costituiti da scarti di cucina, del vetro, della plastica e dei rifiuti indifferenziati residuali possono recare un codice identificativo alfanumerico.

5. I cassonetti destinati alla raccolta domiciliare dei rifiuti indifferenziati residuali possono essere dotati di transponder passivo per il rilevamento informatizzato degli svuotamenti.

6. Oltre ai contenitori, sono utilizzabili i sacchi le cui caratteristiche sono descritte Linee Guida della Raccolta Differenziata per come oggetto di affidamento alla ditta appaltatrice.

### **Art. 13 – Posizionamento dei contenitori su aree private per la raccolta domiciliare**

1. Ai fini della raccolta domiciliare, i contenitori devono essere posizionati in aree pertinenziali private, esterne ai fabbricati, su una superficie piana, pavimentata ed appositamente delimitata tramite segnaletica orizzontale, al fine di favorire le operazioni di conferimento dei rifiuti, la movimentazione dei medesimi contenitori e la pulizia dell'area interessata.

2. Il posizionamento dei contenitori non deve costituire intralcio od ostacolo al passaggio, nelle suddette aree pertinenziali dei fabbricati, al normale accesso al suolo pubblico o ad altre aree private.

3. I contenitori non possono essere posizionati a ridosso dei muri perimetrali degli edifici sui quali sono presenti, a livello di piano terra e/o di piano rialzato, ingressi, porte, finestre, punti di ventilazione e balconi di civili abitazioni e/o di attività produttive, con particolare riferimento ad attività alimentari e farmacie.

4. L'utente, individuato come il produttore dei rifiuti, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, lettera b), del D.Lgs 152/2006, è proprietario e responsabile degli stessi sino al momento della loro esposizione su strada finalizzata alla raccolta e, in quanto tale, gli viene imposto l'onere del deposito temporaneo nel luogo in cui i rifiuti sono stati prodotti (ossia nelle proprie abitazioni o in aree private esterne non soggette a uso pubblico di pertinenza delle medesime, se trattasi di utenze domestiche, ovvero negli altri locali o in aree private esterne non soggette a uso pubblico di pertinenza dei medesimi, se trattasi di utenze non domestiche). La possibilità di deposito temporaneo su suolo pubblico (autorizzata dal Comune), o su aree private soggette a uso pubblico, di rifiuti prodotti da soggetti privati, è riservata alle sole ipotesi in cui lo spazio privato dell'utenza produttrice risulti inesistente o inidoneo, nel rispetto di quanto previsto dal comma 5.

5. Nei casi in cui, sulla base di apposita valutazione dell'Amministrazione comunale, risulti impossibile il rispetto dei succitati criteri di internalizzazione dei contenitori, i medesimi possono essere posizionati sul suolo pubblico, riservando il loro utilizzo esclusivamente alle utenze a cui sono espressamente dedicati. Data la competenza esclusiva del Comune a concedere l'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico,

l'amministrazione comunale ha facoltà di esprimere il proprio parere vincolante in merito all'adeguatezza dell'area pubblica sulla quale devono essere posizionati e custoditi contenitori ai fini del corretto espletamento del servizio di raccolta.

**Art. 14 – Posizionamento dei cassonetti e/o contenitori sul suolo pubblico o su aree private comunque soggette ad uso pubblico**

1. Ai fini della raccolta stradale, ovvero ai fini della raccolta domiciliare quando è accertata dal Comune ai sensi dell'art. 12, comma 5, del presente Regolamento l'impossibilità di posizionamento su aree private non soggette ad uso pubblico, i cassonetti e/o contenitori sono collocati sul suolo pubblico oppure su aree private comunque soggette ad uso pubblico.
2. I cassonetti e/o contenitori devono essere posizionati su superfici piane, pavimentate e appositamente delimitate tramite segnaletica orizzontale, al fine di favorire le operazioni di conferimento dei rifiuti, la movimentazione dei medesimi contenitori e la pulizia dell'area interessata.
3. Il posizionamento dei cassonetti e/o contenitori, adeguatamente muniti di apposita segnaletica stradale catarifrangente, non deve costituire pericolo o intralcio alla circolazione veicolare e pedonale.
4. I cassonetti e/o contenitori non possono essere posizionati a ridosso di muri perimetrali di edifici sui quali si aprono ingressi, porte, finestre e balconi di civili abitazioni e/o di attività produttive, con particolare riferimento ad attività alimentari e farmacie.
5. I cassonetti e/o contenitori per la raccolta domiciliare, posizionati su suolo pubblico o comunque soggetto a uso pubblico, ai sensi dell'art. 12, comma 5, del presente Regolamento, sono dotati di meccanismi di chiusura atti a consentirne l'uso solo alle utenze aventi diritto.

**Art. 15 – Criteri generali per la determinazione della frequenza di svuotamento e di lavaggio dei contenitori per la raccolta domiciliare dei rifiuti organici umidi (scarti di cucina) e dei rifiuti indifferenziati residuali**

1. Il dettaglio delle modalità organizzative dei servizi di raccolta differenziata dei rifiuti urbani è specificatamente regolamentato dal contratto dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti, nell'ambito del quale si stabiliscono anche le frequenze di svuotamento e di lavaggio dei contenitori dei rifiuti.
2. In considerazione delle criticità igienico-sanitarie che possono eventualmente insorgere, in caso di mancato rispetto di una corretta e periodica tempistica di svuotamento e lavaggio dei contenitori dedicati al conferimento dei rifiuti organici umidi costituiti da scarti di cucina e dei rifiuti urbani indifferenziati residuali, devono essere rispettati i seguenti criteri minimi:
  - a) una frequenza di svuotamento di almeno una volta la settimana per i contenitori dedicati al conferimento della frazione indifferenziata residuale; in casi particolari, laddove esigenze tecniche ed economiche di organizzazione dei servizi lo richiedano e le condizioni dei luoghi lo rendano possibile senza determinazione di criticità igienico – sanitarie, la predetta frequenza minima può essere ridotta a una volta al mese;
  - b) una frequenza di svuotamento di almeno due volte la settimana per i contenitori dedicati al conferimento della frazione organica; in casi particolari, laddove esigenze tecniche ed economiche di organizzazione dei servizi lo richiedano e le condizioni dei luoghi lo rendano possibile senza determinazione di criticità igienico – sanitarie, la predetta frequenza minima può essere ridotta a una volta la settimana.
3. Il lavaggio e l'igienizzazione dei contenitori sono eseguiti dalle ditte appaltatrici dei servizi di raccolta e di trasporto dei rifiuti secondo le modalità operative disciplinate dai contratti di appalto, tenendo conto delle caratteristiche specifiche delle diverse tipologie di rifiuto.
4. Laddove il contratto d'appalto non preveda il servizio di lavaggio e di igienizzazione, gli utenti sono tenuti, comunque, a mantenere puliti e disinfettati i contenitori, attenendosi alle seguenti prescrizioni: utilizzo di uno spazio attrezzato per tale attività e di prodotti detergenti e disinfettanti; lo spazio predetto deve essere dotato di lancia ad acqua a pressione, chiuso almeno da tre lati con pareti e pavimento perfettamente lisci; il pavimento deve avere opportuna pendenza per la raccolta e lo smaltimento delle acque di lavaggio in uno scarico collegato alla

fognatura; a livello del pavimento tale scarico deve essere dotato di griglia a maglie fini. Tali operazioni devono essere eseguite nel rispetto degli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08 e s. m. i.

#### **Art. 16 – Assegnazione dei contenitori alle utenze per la raccolta domiciliare e gestione delle variazioni**

1. Ai fini della raccolta domiciliare, l'utenza è giuridicamente obbligata ad accettare in comodato e a custodire i contenitori assegnati, in quanto tale attrezzatura è funzionale al regolare svolgimento di un servizio pubblico essenziale.

2. Gli utenti sono tenuti a non spostare arbitrariamente i contenitori in aree diverse da quelle individuate ai sensi dell'art. 13 del presente Regolamento. E' fatto altresì divieto agli utenti di usare, spostare, occultare o sottrarre i contenitori assegnati ad altri ovvero di scambiare i propri contenitori con quelli di altri.

3. Gli utenti sono tenuti a usare i suddetti contenitori secondo le disposizioni del presente Regolamento, ad astenersi da modifiche strutturali e da danneggiamenti degli stessi, provvedendo alla loro custodia secondo la dovuta diligenza. Sono a carico dell'utente eventuali danni derivanti dall'uso o dal posizionamento impropri dei cassonetti e l'eventuale denuncia di furto da allegare alla richiesta di reintegro.

4. La tipologia e la capacità dei contenitori sono stabilite sulla base della produzione attesa di rifiuti da parte delle utenze, determinata con rilevamenti specifici oppure applicando le stime e le statistiche fornite dalla ricerca più avanzata nel settore. Per le utenze non domestiche, la tipologia e la capacità dei contenitori sono determinati conformemente ai predetti principi tenuto conto dei criteri qualitativi e quantitativi dell'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani stabiliti dal presente Regolamento.

5. Laddove si verificano esigenze particolari, possono essere concesse variazioni delle dotazioni iniziali di contenitori al fine di consentire all'utenza la corretta fruizione dei servizi di raccolta. Per le utenze non domestiche, le suddette variazioni non devono determinare il superamento dei limiti qualitativi e quantitativi dell'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani stabiliti dal presente Regolamento. La richiesta di variazione da parte degli utenti deve essere presentata al servizio di *info line* dedicata, di cui all' Art. 22.

#### **Art. 17 – Esposizione dei contenitori per la raccolta domiciliare**

1. Ai fini dello svuotamento o del ritiro da parte della ditta incaricata, i contenitori destinati alla raccolta domiciliare devono essere esposti su suolo pubblico o soggetto a uso pubblico a cura degli utenti, o di persone dagli stessi preposte, nei giorni e negli orari stabiliti e comunicato dal Comune o soggetto gestore.

2. L'esposizione dei contenitori su suolo privato è ammessa solo nei casi in cui l'uso del suolo pubblico o soggetto a uso pubblico non sia tecnicamente possibile, previo accertamento del Comune e accordo tra quest'ultimo e l'utente. In tale caso, il proprietario o l'amministratore dell'immobile devono autorizzare l'accesso alle aree private pertinenziali alle ditte incaricate dello svuotamento o del ritiro dei contenitori.

3. Dopo l'avvenuto svuotamento da parte della ditta incaricata, gli utenti sono tenuti a riposizionare i contenitori nelle aree private pertinenziali di cui all'art. 12 del presente Regolamento entro il termine della giornata in cui è avvenuto il servizio di svuotamento.

#### **Art. 18 – Smarrimento e sottrazione dei contenitori per la raccolta domiciliare**

1. Gli utenti sono tenuti a comunicare in via breve al soggetto gestore o al Comune lo smarrimento dei contenitori o il loro danneggiamento avvalendosi degli strumenti messi a loro disposizione dallo stesso (*info line*) dedicata, di cui all' Art.22, ove presente.

#### **Art. 19 – Trasporto e pesatura dei rifiuti urbani ed assimilati**

1. Il trasporto dei rifiuti è eseguito con mezzi idonei a garantire la tutela dell'ambiente e della salute e il rispetto dei principi di sicurezza della circolazione e dei soggetti che li conducono.

2. La pesatura è effettuata dal soggetto incaricato dell'esecuzione del servizio di raccolta e trasporto sulla pesa del CENTRO DI RACCOLTA ove presente altrimenti presso il destinatario, con riferimento a ogni automezzo prima dell'inizio e una volta ultimato il proprio giro di raccolta, per frazioni omogenee di rifiuto. I bindelli di pesatura saranno trattenuti dal responsabile del centro di raccolta ovvero del luogo di destinazione presso il soggetto gestore del servizio il quale rilascerà copia del bindello e del documento di trasporto.

#### **Art. 20 – Divieti riferiti agli imballaggi**

1. Ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. 152/2006, è vietato lo smaltimento in discarica degli imballaggi e dei contenitori recuperati, a eccezione degli scarti derivanti dalle operazioni di selezione, riciclo e recupero dei rifiuti di imballaggio.

2. Fermo restando quanto previsto dal comma 3 dell'Art.221 D.Lgs. 152/2006, è vietato immettere nel normale circuito di raccolta dei rifiuti urbani imballaggi terziari di qualsiasi natura. Eventuali imballaggi secondari non restituiti all'utilizzatore dal commerciante al dettaglio possono essere conferiti al servizio pubblico solo in raccolta differenziata, ove la stessa sia stata attivata, nei limiti previsti dal comma 3 dell'Art 221 D.Lgs. 152/2006.

3. Ai sensi dell'art. 221, comma 4, del D.Lgs. 152/2006, gli utilizzatori di imballaggi sono tenuti a consegnare gli imballaggi usati secondari e terziari e i rifiuti di imballaggio secondari e terziari in un luogo di raccolta organizzato dai produttori di imballaggi e con gli stessi concordato. Gli utilizzatori possono tuttavia conferire al CENTRO DI RACCOLTA, se presente, i suddetti imballaggi e rifiuti di imballaggio nei limiti derivanti dai criteri di assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani determinati ai sensi dei successivi articoli 47 e 48 e dell'allegato 1.

#### **Art. 21 – Campagne di comunicazione**

1. Il Comune di Diamante reputa la comunicazione con i cittadini lo strumento fondamentale per il conseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) Informazione sulle motivazioni ambientali, economiche e normative di una corretta gestione dei rifiuti;
- b) Introduzione della consapevolezza delle conseguenze della produzione di rifiuti;
- c) Educazione alla prevenzione e alla riduzione della produzione di rifiuti;
- d) Informazione sulle modalità e sui vantaggi del trattamento domestico dei rifiuti a matrice organica costituiti da scarti di cucina e scarti vegetali;
- e) Educazione all'uso dei servizi di raccolta differenziata.

2. Ai fini del comma 1, vengono organizzate periodiche campagne di sensibilizzazione ed informazione destinati a tutte le utenze, domestiche e non domestiche, presenti nel territorio.

#### **Art. 22 – Servizi dedicati**

1. Al fine di agevolare le utenze nella fruizione dei servizi di raccolta differenziata, il soggetto gestore garantisce un servizio telefonico di "info line" dedicata.

2. Attraverso questo numero, gli utenti possono:

- a) Ottenere informazioni sui servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti in merito a modalità di conferimento dei rifiuti, orari, tipi di materiali oggetto di raccolta;
- b) Richiedere l'assegnazione o la sostituzione di contenitori;
- c) Prenotare i servizi a chiamata;
- d) Ottenere informazioni sull'ubicazione e sugli orari di apertura del centro di raccolta comunale;
- e) Segnalare eventuali disservizi e presentare reclami.

### **CAPO II – Criteri operativi per l'organizzazione delle singole raccolte**

#### **SEZIONE I – Rifiuti urbani non pericolosi e rifiuti speciali assimilati a quelli urbani**

##### **Art. 23 – Raccolta dei rifiuti di carta e di cartone**

1. Nel territorio del Comune di Diamante la raccolta dei rifiuti di carta e di cartone è eseguita tramite

contenitori domiciliari (sacchetti monouso).

2. Il conferimento separato dei rifiuti di carta e di cartone riguarda i seguenti materiali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) libri, giornali, riviste, quaderni privi di parti estranee (di metallo, plastica o tessuto) e di fogli plastificati;
- b) fogli per fotocopiatrici, stampanti e fax;
- c) imballaggi di carta e cartone privi di parti estranee;
- d) imballaggi in poliaccoppiato per alimenti.

3. Non devono essere conferiti con i rifiuti di carta e di cartone, i seguenti materiali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) la carta patinata e plastificata;
- b) la carta oleata;
- c) la carta copiativa;
- d) la carta chimica;
- e) la carta stagnola;
- f) la carta e il cartone sporchi o imbevuti di sostanze pericolose.

4. Gli utenti sono tenuti a ridurre il volume degli imballaggi di carta e di cartone prima del conferimento.

5. Le unità abitative e le utenze non domestiche servite con la raccolta domiciliare sono dotate di una tipologia e di un numero adeguato di contenitori, sulla base delle reali necessità derivanti dai quantitativi di rifiuti conferiti e dalle frequenze di raccolta. Per quanto concerne le utenze non domestiche, il conferimento avviene entro i limiti quantitativi previsti dall'Allegato 1 a questo regolamento.

6. Le frequenze di raccolta sono stabilite in funzione della realtà territoriale e della tipologia di materiale raccolto e possono variare a seconda delle caratteristiche dell'utenza servita e della realtà territoriale specifica.

7. E' ammessa la consegna dei suddetti rifiuti presso il centro di raccolta presente nel territoriocomunale.

#### **Art. 24 – Raccolta dei rifiuti di imballaggi di plastica**

1. Nel territorio del Comune di Diamante la raccolta dei rifiuti di imballaggi di plastica è prevista congiuntamente alla raccolta degli imballaggi di alluminio e banda stagnata (multimateriale).

2. Il conferimento separato dei rifiuti di imballaggi di plastica, a titolo esemplificativo e non esaustivo, riguarda i seguenti materiali:

- a) bottiglie dell'acqua minerale;
- b) bottiglie di bibite;
- c) bottiglie per olio da cucina;
- d) flaconi di prodotti per il lavaggio di biancheria e stoviglie;
- e) flaconi di prodotti per la pulizia della casa;
- f) flaconi di sapone liquido;
- g) contenitori di prodotti per l'igiene della persona;
- h) vaschette per alimenti;
- i) sacchetti della spesa;
- j) sacchetti per congelatore;
- k) cassette per frutta e verdura;
- l) retine per frutta e verdura;
- m) confezioni sagomate per le uova;
- n) confezioni sagomate per cancelleria e giocattoli;
- o) reggette per pacchi;
- p) imballaggi per beni durevoli, tipo polistirolo, pluriball;
- q) pellicole in plastica per imballaggi.

3. Non è ammesso il conferimento di rifiuti di plastica diversi dagli imballaggi e di imballaggi di plastica con residui dei prodotti al cui contenimento sono destinati.

4. Gli utenti sono tenuti a ridurre il volume degli imballaggi di plastica prima del conferimento.
5. Le unità abitative e le utenze non domestiche servite con la raccolta domiciliare possono essere dotate di una tipologia e di un numero adeguati di cassonetti, sulla base delle reali necessità derivanti dai quantitativi conferiti e dalle frequenze di raccolta. In alternativa, le singole utenze possono essere dotate di un congruo numero di sacchi a perdere relazionato alle reali necessità derivanti dai quantitativi conferiti e dalle frequenze di raccolta. In entrambi i casi suddetti, per quanto concerne le utenze non domestiche, l'assegnazione dei cassonetti e dei sacchi a perdere è disposta entro i limiti quantitativi previsti dagli atti di affidamento del servizio.
6. Le frequenze di raccolta sono stabilite in funzione della realtà territoriale e della tipologia di materiale raccolto e possono variare a seconda delle caratteristiche dell'utenza servita e della realtà territoriale specifica.
7. E' ammessa la consegna dei suddetti rifiuti presso il CENTRO DI RACCOLTA presente nel territorio comunale.

#### **Art. 25 – Raccolta dei rifiuti di imballaggi di alluminio e banda stagnata**

1. Nel territorio del Comune di Diamante la raccolta dei rifiuti di imballaggi di alluminio è in via generale prevista congiuntamente alla raccolta degli imballaggi in plastica (multimateriale).
2. Il conferimento separato dei rifiuti di imballaggi di alluminio e banda stagnata riguarda i seguenti materiali:
  - a) lattine e imballaggi in genere di alluminio;
  - b) lattine e imballaggi in genere di banda stagnata.
3. Non è ammesso il conferimento di rifiuti diversi dagli imballaggi di alluminio e di banda stagnata e di imballaggi con residui dei prodotti al cui contenimento sono destinati. Gli imballaggi possono essere lavati prima di essere conferiti nei contenitori.
4. Le unità abitative e le utenze non domestiche servite con la raccolta domiciliare possono essere dotate di una tipologia e di un numero adeguati di contenitori, quali cassonetti, sulla base delle reali necessità derivanti dai quantitativi conferiti e dalle frequenze di raccolta. In alternativa, le singole utenze possono essere dotate di un congruo numero di sacchi a perdere relazionato alle reali necessità derivanti dai quantitativi conferiti e dalle frequenze di raccolta. In entrambi i casi suddetti, per quanto concerne le utenze non domestiche, l'assegnazione dei contenitori, quali cassonetti, e dei sacchi a perdere è disposta entro i limiti quantitativi previsti dagli atti di affidamento e/o successive ordinanze.
5. Le frequenze di raccolta sono stabilite in funzione della realtà territoriale e della tipologia di materiale raccolto e possono variare a seconda delle caratteristiche dell'utenza servita e della realtà territoriale specifica.
6. E' ammessa la consegna dei suddetti rifiuti presso il CENTRO DI RACCOLTA presente nel territorio comunale.

#### **Art. 26 – Raccolta congiunta dei rifiuti di imballaggi in plastica e di imballaggi di alluminio e banda stagnata**

1. Nel Comune di Diamante nel rispetto dei criteri di economicità, efficienza, efficacia e trasparenza, la raccolta congiunta dei rifiuti di imballaggi in plastica e di imballaggi di alluminio e di banda stagnata viene eseguita attraverso contenitori domiciliari (sacchetti monouso).
2. La raccolta congiunta dei rifiuti di imballaggi in plastica e di imballaggi di alluminio e di banda stagnata riguarda le frazioni di rifiuto specificate rispettivamente negli artt. 24 e 25. Non è ammesso il conferimento di rifiuti diversi da quelli ivi indicati e di imballaggi con residui dei prodotti al cui contenimento sono destinati. Gli imballaggi possono essere lavati prima di essere conferiti nei contenitori.
3. Le unità abitative e le utenze non domestiche servite con la raccolta domiciliare possono essere dotate di una tipologia e di un numero adeguati di contenitori, quali cassonetti, sulla base delle reali necessità derivanti dai quantitativi conferiti e dalle frequenze di raccolta. In alternativa, le singole utenze possono essere dotate di un



congruo numero di sacchi a perdere relazionato alle reali necessità derivanti dai quantitativi conferiti e dalle frequenze di raccolta. In entrambi i casi suddetti, per quanto concerne le utenze non domestiche, l'assegnazione dei contenitori, quali cassonetti, e dei sacchi a perdere è disposta entro i limiti quantitativi previsti dagli atti di affidamento e/o successive ordinanze.

4. Le frequenze di raccolta sono stabilite in funzione della realtà territoriale e della tipologia di materiale raccolto e possono variare a seconda delle caratteristiche dell'utenza servita e della realtà territoriale specifica.

5. E' ammessa la consegna dei suddetti rifiuti presso il CENTRO DI RACCOLTA presente nel territorio comunale.

#### **Art. 27 – Raccolta dei rifiuti di vetro**

1. Il Comune di Diamante stabilisce il sistema di raccolta dei rifiuti di vetro tra quelli di seguito indicati:

- a) l'assegnazione di contenitori domiciliari;
- b) il posizionamento di cassonetti stradali.

2. Il conferimento separato dei rifiuti di vetro riguarda i seguenti materiali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) bottiglie dell'acqua minerale;
- b) bottiglie di bibite e bevande;
- c) barattoli per alimenti;
- d) contenitori di prodotti per l'igiene della persona;
- e) damigiane;
- f) oggetti di vetro in genere e loro frammenti.

3. Non è ammesso il conferimento dei seguenti materiali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) lampadine elettriche e lampadine al *neon*;
- b) oggetti di ceramica, porcellana, terracotta, *arcopal*, *pyrex*;
- c) termometri, occhiali, specchi, vetro retinato, vetro opale, cristallo.
- d) lastre di vetro, specchi etc. e loro frammenti.

4. Le unità abitative e le utenze non domestiche servite con la raccolta domiciliare sono dotate di una tipologia e di un numero adeguati di contenitori, sulla base delle reali necessità derivanti dai quantitativi di rifiuti conferiti e dalle frequenze di raccolta e, per quanto concerne le utenze non domestiche, il conferimento avviene entro i limiti quantitativi previsti dagli atti di affidamento e/o successive ordinanze.

5. Le frequenze di raccolta sono stabilite in funzione della realtà territoriale e della tipologia di materiale raccolto e possono variare a seconda delle caratteristiche dell'utenza servita e della realtà territoriale specifica.

6. E' ammessa la consegna dei suddetti rifiuti presso il CENTRO DI RACCOLTA presente nel territorio comunale. In ogni caso, gli oggetti di vetro di dimensioni ingombranti, e comunque tali da non poter essere inseriti nei contenitori (domiciliari o stradali), devono essere consegnati al CENTRO DI RACCOLTA più vicino.

#### **Art. 28 – Raccolta dei rifiuti a matrice organica**

1. Il Comune di Diamante stabilisce il Sistema di raccolta dei rifiuti a matrice organica costituiti da scarti di cucina tra quelli di seguito indicati

- a) l'assegnazione di contenitori domiciliari;
- b) il posizionamento di cassonetti stradali.

2. Il conferimento separato dei rifiuti organici umidi riguarda i seguenti materiali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) resti di frutta e di verdura;
- b) avanzi di cibo cotti o crudi;
- c) carta biodegradabile da cucina sporca o imbevuta di sostanze alimentari;
- d) gusci di uova;
- e) semi e granaglie;

- f) truciolato e segatura da legno non trattato, piccoli pezzi di legno non trattato;
- g) capelli recisi;
- h) cenere spenta (da caminetto o stufa);
- i) fondi di caffè e filtri del tè;
- j) fiori recisi e piccole piante da appartamento;
- k) lettieri biodegradabili di piccoli animali domestici.

3. Non è ammesso il conferimento dei rifiuti non biodegradabili.

4. Le unità abitative e le utenze non domestiche servite con la raccolta domiciliare sono dotate di una tipologia e di un numero adeguati di contenitori, sulla base delle reali necessità derivanti dai quantitativi di rifiuti conferiti e dalle frequenze di raccolta e, per quanto concerne le utenze non domestiche, entro i limiti quantitativi previsti dagli atti di affidamento e/o successive ordinanze.

5. Le frequenze di raccolta sono stabilite in funzione della realtà territoriale, delle caratteristiche dell'utenza servita, della stagione e della tipologia di materiale raccolto.

6. In ambiti territoriali caratterizzati da unità abitative aventi prevalentemente spazi pertinenziali atti alla pratica del compostaggio domestico o di comunità, ovvero di altra pratica approvata dall'amministrazione comunale finalizzata alla biodegradazione dei rifiuti organici umidi, l'Amministrazione comunale può stabilire di non attivare uno specifico servizio di raccolta differenziata.

#### **Art. 29 – Raccolta dei rifiuti costituiti da scarti vegetali**

1. La raccolta dei rifiuti costituiti da scarti vegetali avviene a domicilio ovvero mediante consegna diretta da parte dell'utente presso il centro di raccolta presente nel territorio comunale.

2. Il conferimento separato degli scarti vegetali riguarda i seguenti materiali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) sfalcio dei prati;
- b) foglie e fiori;
- c) ramaglie da potature;
- d) resti di alberi e piante;
- e) resti vegetali derivanti dalla pulizia di orti e giardini.

3. Non è ammesso il conferimento dei rifiuti non biodegradabili.

4. Le frequenze di raccolta sono stabilite in funzione della realtà territoriale, delle caratteristiche dell'utenza servita, della stagione e della tipologia di materiale raccolto.

5. In ambiti territoriali caratterizzati da unità abitative aventi prevalentemente spazi pertinenziali atti alla pratica del compostaggio domestico, l'Amministrazione comunale può stabilire di non attivare uno specifico servizio di raccolta differenziata.

6. Non è ammesso il conferimento di potature di palme di qualsiasi tipo. Al limite esse potranno essere conferite al Centro di raccolta solo nel caso di assenza di rischi fitosanitari.

#### **Art. 30 – Raccolta dei rifiuti costituiti da indumenti usati e tessuti**

1. La raccolta dei rifiuti costituiti da indumenti usati e tessuti avviene tramite appositi contenitori stradali presenti nel territorio comunale.

2. Per la raccolta dei rifiuti costituiti da indumenti usati e tessuti, l'Amministrazione comunale può avvalersi della collaborazione delle associazioni di volontariato. A tale scopo, sono stipulate Convenzioni con i soggetti interessati per regolamentare le modalità della raccolta, la tipologia, la quantità, il posizionamento e la frequenza di svuotamento dei contenitori.

3. Il conferimento separato riguarda, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti materiali:
- a) indumenti usati;
  - b) accessori dell'abbigliamento tipo cinture, borsette;
  - c) scarpe;
  - d) coperte.

#### **Art. 31 – Rifiuti da esumazioni ed estumulazioni**

1. Le parti anatomiche riconoscibili nonché i resti mortali derivanti dalle operazioni di esumazione ed estumulazione sono disciplinate dal D.P.R. 254/2003, Regolamento recante disciplina della gestione dei rifiuti sanitari a norma dell'art. 24 della Legge 179/2002.

2. Per rifiuti da esumazione ed estumulazione, si intendono i seguenti rifiuti costituiti da parti, componenti, accessori e residui contenuti nelle casse utilizzate per inumazione o tumulazione:

- a) assi e resti delle casse utilizzate per la sepoltura;
- b) simboli religiosi, piedini, ornamenti e mezzi di movimentazione della cassa (ad esempio: maniglie);
- c) avanzi di indumenti, imbottiture e similari;
- d) resti non mortali di elementi biodegradabili inseriti nel cofano;
- e) resti metallici di casse (ad esempio: zinco, piombo).

3. I rifiuti da esumazioni ed estumulazioni devono essere raccolti separatamente dagli altri rifiuti urbani.

4. I rifiuti da esumazioni ed estumulazioni devono essere raccolti e trasportati in appositi imballaggi a perdere flessibili, di colore distinguibile da quelli utilizzati per la raccolta delle altre frazioni dei rifiuti urbani prodotti all'interno dell'area cimiteriale e recanti la scritta "Rifiuti urbani da esumazioni e da estumulazioni".

5. I rifiuti da esumazione ed estumulazione possono essere depositati in apposita area confinata individuata dal Comune all'interno del cimitero, qualora tali operazioni si rendano necessarie per garantire una maggiore razionalità del sistema di raccolta e trasporto e a condizione che i rifiuti siano adeguatamente racchiusi negli appositi imballaggi a perdere flessibili di cui al precedente comma.

6. I rifiuti da esumazione ed estumulazione devono essere avviati al recupero o smaltiti in impianti autorizzati ai sensi del D.Lgs. 152/2006 per lo smaltimento dei rifiuti urbani.

7. Per rifiuti derivanti da altre attività cimiteriali si intendono:

- a) materiali lapidei, inerti provenienti da lavori di edilizia cimiteriale, terre di scavo, smurature e similari;
- b) altri oggetti metallici o non metallici asportati prima della cremazione, tumulazione od inumazione.

8. I materiali lapidei, inerti, provenienti da lavori di edilizia cimiteriale, terre di scavo smurature e similari possono essere riutilizzati all'interno della stessa struttura cimiteriale, avviati al recupero o smaltiti in impianti per rifiuti inerti.

9. Nella gestione dei rifiuti provenienti da altre attività cimiteriali, devono essere favorite le operazioni di recupero di altri oggetti metallici e non metallici asportati prima della cremazione, tumulazione ed inumazione.

10. Eventuali prescrizioni integrative potranno essere adottate dall'Amministrazione Comunale su indicazione del/degli Uffici comunali competenti.

#### **Art. 32 – Rifiuti inerti**

1. Le utenze domestiche possono consegnare presso il CENTRO DI RACCOLTA, modeste quantità (350 kg./annui massimi per utenza) di rifiuti inerti derivanti da piccoli lavori di costruzione o demolizione edile manutenzione o riparazione edile eseguiti in proprio dalle utenze domestiche stesse.

I rifiuti inerti dovranno essere conferiti puliti da qualsiasi impurità come per esempio corrugati, filo pilota, filo elettrico, cardini, ferro ad aderenza migliorata. I sanitari dovranno essere privi di rubinetti scarichi, ghiere e flessibili.

### **Art. 33 – Altri rifiuti urbani non pericolosi e speciali assimilati a quelli urbani**

1. Nel rispetto dei principi e delle finalità delle vigenti norme sulla gestione dei rifiuti, ivi comprese quelle del presente Regolamento, il Comune organizza la raccolta differenziata dei seguenti altri rifiuti urbani non pericolosi e speciali assimilati:
  - a) oli vegetali;
  - b) altri rifiuti eventualmente individuati nell'ambito degli atti di affidamento del servizio e/o del disciplinare del centro di raccolta.
2. La consegna dei suddetti rifiuti avviene presso il CENTRO DI RACCOLTA.
3. Per le utenze non domestiche, i servizi di gestione dei rifiuti di cui al comma 1 sono attivi nel rispetto dei limiti qualitativi e quantitativi dell'assimilazione, ai sensi dell'articolo 47 del presente regolamento e dall'Allegato I allo stesso.

### **SEZIONE II – Rifiuti urbani ingombranti e di beni durevoli**

#### **Art. 34 – Raccolta dei rifiuti urbani ingombranti e di beni durevoli**

1. La raccolta dei rifiuti urbani ingombranti e di beni durevoli avviene a domicilio ovvero con consegna diretta da parte dell'utente presso il centro di raccolta presente nel territorio comunale.
2. Il servizio di raccolta a domicilio viene eseguito su specifica richiesta dell'utente comunicata all'*info-line* dedicata a cura del soggetto gestore al fine di fissare un appuntamento per il ritiro. Per ogni passaggio prenotato, ciascuna utenza non può conferire più di due "colli" di materiale.
3. I rifiuti ingombranti e di beni durevoli, per la raccolta a domicilio, devono essere esposti fuori dell'abitazione, in prossimità della via pubblica, in corrispondenza del numero civico dell'abitazione nei giorni e negli orari concordati con il soggetto gestore. L'utente deve posizionare il materiale ordinatamente, operando riduzione di volume in caso di mobilio e in modo da occupare il minimo spazio possibile e da non arrecare pregiudizio, intralcio o pericolo per la sicurezza e la circolazione di persone e veicoli. E' vietata l'esposizione sulla via pubblica del materiale in giorni e orari diversi da quelli concordati con il soggetto gestore.
4. Il servizio di raccolta a domicilio è riservato alle utenze domestiche. Le utenze non domestiche possono conferire i rifiuti ingombranti e beni durevoli, nel rispetto dei limiti qualitativi e quantitativi dell'assimilazione di cui dagli atti di affidamento e/o successive ordinanze, presso il centro di raccolta presente nel territorio comunale.
5. Le operazioni di recupero e di smaltimento dei beni durevoli contenenti sostanze dannose per l'ambiente e per la salute sono eseguite nel rispetto della vigente normativa. L'utente deve, quindi, astenersi da manomissioni di tali beni che possano comportare la dispersione di sostanze dannose per l'ambiente e per la salute.

#### **Art. 35 – Cantieri**

1. I responsabili di cantieri di qualsiasi natura, fatte salve le autorizzazioni e le licenze edilizie necessarie, devono attrezzare le aree interessate con idonee opere (recinzioni, ecc.), ed attuare opportuni provvedimenti (lavaggio dei mezzi d'opera, ecc.), al fine di impedire la fuoriuscita di materiali, o rifiuti in genere, che possano imbrattare le strade e/o otturare i sistemi di captazione delle acque meteoriche.

### **SEZIONE III – Rifiuti urbani pericolosi**

#### **Art. 36 – Raccolta di pile esauste e di farmaci scaduti (per le utenze domestiche)**

1. Le pile esauste e i farmaci scaduti provenienti da utenze domestiche devono essere conferiti separatamente negli appositi contenitori dislocati sul territorio comunale.
2. I contenitori per le pile esauste sono collocati prevalentemente presso i rivenditori.
3. I contenitori per i farmaci scaduti sono collocati all'interno delle farmacie o, se impossibilitate, nelle immediate vicinanze delle farmacie medesime.

4. Le pile esauste ed i farmaci scaduti possono essere conferiti presso il CENTRO DI RACCOLTA.

#### **Art. 37 – Altri rifiuti urbani pericolosi (per le utenze domestiche)**

1. Nel rispetto dei principi e delle finalità delle vigenti norme sulla gestione dei rifiuti, ivi comprese quelle del presente Regolamento, il Comune organizza la raccolta differenziata dei seguenti altri rifiuti urbani pericolosi:

- a) batterie di veicoli a motore (accumulatori al piombo);
- b) lampade al neon;
- c) toner e cartucce per stampanti

2. La consegna dei suddetti rifiuti avviene presso il CENTRO DI RACCOLTA.

3. È inoltre prevista la raccolta separata di contenitori di prodotti T e/o F (bombolette spray etc.) che devono essere conferiti separatamente negli appositi contenitori dislocati sul territorio comunale o pressop il CENTRO DI RACCOLTA.

#### **SEZIONE IV – Rifiuti urbani e rifiuti speciali assimilati a quelli urbani indifferenziati residuali**

##### **Art. 38 – Raccolta dei rifiuti indifferenziati residuali**

1. La raccolta dei rifiuti indifferenziati residuali è eseguita in parte tramite contenitori domiciliari e in parte tramite il posizionamento di cassonetti stradali (isole ecologiche di prossimità).

2. Per rifiuti indifferenziati residuali, si intendono i vari materiali non recuperabili (se non dal punto di vista energetico) ed i materiali per i quali non esiste una specifica raccolta che ne consenta il conferimento separato.

3. Fra i rifiuti indifferenziati, in ogni caso, è vietato immettere, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) carta e cartone;
- b) imballaggi di plastica;
- c) imballaggi di alluminio e banda stagnata;
- d) rifiuti organici umidi costituiti da scarti di cucina;
- e) scarti vegetali;
- f) legno;
- g) imballaggi e altri oggetti di vetro;
- h) pile esauste e farmaci scaduti;
- i) indumenti usati e tessili;
- j) beni ingombranti e beni durevoli;
- k) rifiuti speciali non assimilati a quelli urbani;
- l) rifiuti inerti da lavorazioni edili;
- m) qualsiasi rifiuto per il quale sia stata istituita un'apposita raccolta differenziata.

4. Le unità abitative e le utenze non domestiche servite con la raccolta domiciliare sono dotate di una tipologia e di un numero adeguati di contenitori, sulla base delle reali necessità derivanti dai quantitativi di rifiuti conferiti e dalle frequenze di raccolta e, per quanto concerne le utenze non domestiche, il conferimento avviene entro i limiti quantitativi previsti dagli atti di affidamento e/o successive ordinanze.

5. In ogni caso, gli utenti devono racchiudere i rifiuti indifferenziati residuali in sacchi di plastica, avendo cura di avvolgere con materiale isolante gli oggetti acuminati e taglienti.

6. Le frequenze di raccolta sono stabilite in funzione della realtà territoriale e della tipologia di materiale raccolto e possono variare a seconda della tipologia di utenza servita.

#### **SEZIONE V - Lavaggio, spazzamento e pulizia del territorio**

##### **Art. 39 – Lavaggio e spazzamento delle strade e delle aree pubbliche o private soggette ad uso pubblico**

1. Fatto salvo il divieto di sporcare il suolo pubblico e il divieto di abbandono di rifiuti, l'Amministrazione comunale organizza il servizio di lavaggio e spazzamento delle strade e delle aree pubbliche nonché delle strade e delle aree private soggette a uso pubblico, determinando il tipo e le modalità delle operazioni da eseguire e le

relative frequenze ai fini della pulizia dei predetti luoghi e della rimozione dei rifiuti di qualunque natura e provenienza ivi giacenti.

2. I rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade, e quelli giacenti sulle strade e aree pubbliche o sulle strade e aree private comunque soggette a uso pubblico, raccolti dal servizio pubblico, sono gestiti con modalità adeguate alla diversa natura dei rifiuti stessi in conformità alla normativa vigente in materia.

3. Allo scopo di consentire la raccolta di rifiuti di piccola pezzatura prodotti dai passanti o dai frequentatori di spazi pubblici, sono installati, in detti spazi, appositi cestini e attrezzature similari. E' vietato conferire in tali contenitori rifiuti urbani domestici o rifiuti speciali, assimilati e non. Il numero dei contenitori e delle attrezzature destinate a tale scopo, nonché le relative frequenze di svuotamento, sono determinate dall'Amministrazione comunale.

4. La tipologia dei servizi, le modalità di esecuzione e le frequenze sono individuati dall'Amministrazione comunale in funzione della realtà territoriale, tenuto conto, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibili, delle eventuali specifiche esigenze.

#### **Art. 40 – Pulizia delle aree occupate da esercizi pubblici**

1. I titolari di concessioni, anche temporanee, di suolo pubblico, per l'esercizio di bar, ristoranti, trattorie, alberghi, chioschi, parcheggi auto e simili, sono tenuti alla pulizia delle aree occupate, indipendentemente dai tempi in cui è eseguito il servizio pubblico di spazzamento e lavaggio della via o della piazza in cui tali aree sono collocate.

2. I gestori di pubblici esercizi sono tenuti a predisporre appositi contenitori a uso degli utenti per il conferimento differenziato dei rifiuti che possono derivare dall'attività di somministrazione esercitata, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: carta, cellophane, bicchieri, vaschette e altri contenitori per alimenti, residui di cibo, mozziconi di sigarette, gomme da masticare. I gestori predetti sono altresì tenuti alla pulizia dell'area esterna eventualmente interessata.

#### **SEZIONE VI – Gestione di categorie particolari di rifiuti**

##### **Art. 41 – Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche – RAEE**

1. Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 151/2005, per apparecchiature elettriche ed elettroniche, si intendono le apparecchiature che dipendono, per un corretto funzionamento, da correnti elettriche o da campi elettromagnetici e le apparecchiature di generazione, di trasferimento e di misura di questi campi e correnti di cui all'Allegato I A del Decreto citato e progettate per essere usate con una tensione non superiore a 1.000 volt per la corrente alternata e a 1.500 volt per la corrente continua.

2. Per rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche o RAEE, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 151/2005, si intendono i beni, di cui al comma 1, dei quali il detentore si disfi o abbia deciso o abbia l'obbligo di disfarsi.

3. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettere a), b) e c), del D.Lgs. 151/2005, a seguito di proroga operata dal D.L. 81/2007 convertito nella L. 127/2007, dalla data di adozione dei provvedimenti attuativi di cui agli articoli 13, comma 8, e 15, comma 1, del medesimo Decreto e, comunque, non oltre il 30 giugno 2007:

- a) i Comuni assicurano la funzionalità, l'accessibilità e l'adeguatezza dei sistemi di raccolta differenziata dei RAEE provenienti dai nuclei domestici istituiti ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di raccolta separata dei rifiuti urbani, in modo da permettere ai detentori finali e ai distributori di conferire gratuitamente al centro di raccolta i rifiuti prodotti nel loro territorio;
- b) i distributori assicurano, al momento della fornitura di una nuova apparecchiatura elettrica ed elettronica destinata a un nucleo domestico, il ritiro gratuito, in ragione di uno contro uno, della apparecchiatura usata, a condizione che la stessa sia di tipo equivalente e abbia svolto le stesse funzioni della nuova apparecchiatura fornita; provvedono, altresì, alla verifica del possibile reimpiego delle apparecchiature ritirate e al trasporto presso i centri istituiti ai sensi delle lettere a) e c) di quelle non suscettibili di reimpiego;
- c) fatto salvo quanto stabilito dalle lettere a) e b), i produttori o i terzi che agiscono in loro nome possono organizzare e gestire, su base individuale o collettiva, sistemi di raccolta di RAEE provenienti dai nuclei domestici conformi agli obiettivi del D.Lgs. 151/2005.

4. Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 151/2005, tenuto conto delle vigenti disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, il ritiro gratuito di un'apparecchiatura elettrica ed elettronica previsto dall'art. 6, comma 1, lettere a) e b), del decreto citato, può essere rifiutato nel caso in cui vi sia un rischio di contaminazione del personale incaricato dello stesso ritiro o nel caso in cui risulti evidente che l'apparecchiatura in questione non contiene i suoi componenti essenziali o contiene rifiuti diversi dai RAEE. Nelle predette ipotesi lo smaltimento dei RAEE è a carico del detentore che conferisce, a proprie spese, i RAEE a un operatore autorizzato alla gestione di detti rifiuti.

5. Dalla data di adozione dei provvedimenti attuativi di cui agli articoli 13, comma 8, e 15, comma 1, del D.Lgs. 151/2005 e, comunque, non oltre il 30 giugno 2007, ai sensi dell'art. 6, comma 3, del medesimo Decreto, fatto salvo quanto disposto dall'art. 12 del D.Lgs. 151/2005 in merito a "Modalità e garanzie di finanziamento della gestione dei RAEE professionali, i produttori o i terzi che agiscono in loro nome organizzano e gestiscono, su base individuale o collettiva, sostenendone i relativi costi, sistemi adeguati di raccolta separata di RAEE professionali. A tal fine, possono avvalersi delle strutture di cui al comma 3, lettera a), del presente articolo, previa convenzione con il Comune interessato, i cui oneri sono a carico degli stessi produttori o terzo che agiscono in loro nome.

6. I RAEE di dimensioni ingombranti prodotti dai nuclei domestici del territorio del Comune di Diamante, devono essere consegnati separatamente al servizio pubblico di raccolta secondo le modalità di cui all'art. 34, quelli non ingombranti devono essere consegnati direttamente presso le Stazioni di conferimento, secondo quanto previsto del successivo articolo 49, quando presenti nel territorio del Comune.

7. Per quanto non disposto nel presente articolo in merito ai RAEE, si rinvia alla direttiva 2000/53/CE, alla direttiva 2002/95/CE, alla direttiva 2003/108/CE e al relativo decreto legislativo di attuazione 25 luglio 2005, n. 151. Ai sensi dell'art. 227, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 152/2006, relativamente alla data di entrata in vigore delle singole disposizioni del citato provvedimento, nelle more dell'entrata in vigore di tali disposizioni, continua ad applicarsi la disciplina di cui all'articolo 44 del decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22.

#### **Art. 42 – Altre categorie particolari di rifiuti**

1. Per la gestione dei rifiuti sanitari, si applicano le disposizioni del D.P.R. 15 luglio 2003, n. 254.

2. Per i rifiuti costituiti da veicoli fuori uso, si applicano le disposizioni di cui alla Direttiva 2000/53/CE e al D.Lgs. 24 giugno 2003, n. 209, ferma restando la ripartizione degli oneri, a carico degli operatori economici, per il ritiro e trattamento dei veicoli fuori uso in conformità a quanto previsto dall'articolo 5, comma 4, della citata Direttiva 2000/53/CE. Per i rifiuti costituiti da veicoli fuori uso, non disciplinati dal D.Lgs. 209/2003, si applica l'art. 231 del D.Lgs. 152/2006.

3. Per il recupero dei rifiuti dei beni e prodotti contenenti amianto, si applicano le disposizioni del DM 29 luglio 2004, n. 248.

### **CAPO III – Manifestazioni pubbliche e mercati**

#### **Art. 43 – Manifestazioni pubbliche istituzionalizzate**

1. Il competente Ufficio predispone/aggiorna l'elenco delle manifestazioni pubbliche istituzionalizzate, che si svolgono su suolo pubblico o comunque soggetto ad uso pubblico recante, per ciascuna di esse, in quali giorni e orari dette manifestazioni si svolgono, il tipo di attività da cui può derivare la produzione di rifiuti, l'eventuale sosta prolungata di roulotte e camper, il tipo di affluenza attesa.

2. Sulla base delle indicazioni di cui al comma 1, per tali manifestazioni, organizza e fornisce un servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, stabilendo il tipo, la capacità e il numero di contenitori necessari ed esegue il servizio di pulizia delle aree interessate.

3. Gli organizzatori delle manifestazioni pubbliche istituzionalizzate sono tenuti a invitare i frequentatori a non abbandonare al suolo i rifiuti prodotti, a differenziarli e a collocarli negli appositi contenitori messi a disposizione/forniti dal soggetto gestore.

#### **Art. 44 – Manifestazioni pubbliche non istituzionalizzate**

1. Gli organizzatori di manifestazioni, compresi gli spettacoli viaggianti ed i luna park, che si svolgono su suolo pubblico o comunque soggetto a uso pubblico, non rientranti tra quelle istituzionalizzate di cui all'art.45, sono tenuti a comunicare al Comune in quali giorni e orari dette manifestazioni si svolgono, il tipo di attività da cui può derivare la produzione di rifiuti, che sono previste nel corso delle stesse, l'eventuale sosta prolungata di roulotte e camper, e il tipo di affluenza attesa.
2. Sulla base delle indicazioni di cui al comma 1, organizza e fornisce un servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, stabilendo il tipo, la capacità e il numero di contenitori necessari ed esegue il servizio di pulizia delle aree interessate.
3. Per i servizi di raccolta, trasporto, trattamento e smaltimento dei rifiuti prodotti nel corso delle manifestazioni pubbliche e di pulizia delle aree interessate, forniti ai sensi del presente articolo, il soggetto gestore richiede agli organizzatori delle manifestazioni predette un corrispettivo determinato e riscosso ai sensi del Regolamento sull'applicazione della tariffa.
4. Gli organizzatori di manifestazioni pubbliche sono altresì tenuti a invitare i frequentatori a non abbandonare al suolo i rifiuti prodotti, a differenziarli e a collocarli negli appositi contenitori messi a disposizione/forniti dal soggetto gestore.

#### **Art. 45 – Mercati**

1. Laddove si svolgano i mercati all'ingrosso e al dettaglio, su aree pubbliche o comunque soggette a uso pubblico, coperte o scoperte, si organizza un servizio di raccolta differenziata dei rifiuti destinato specificamente a detti mercati, prevedendo dotazioni di contenitori adeguati al tipo di produzione di rifiuti attesa nel corso dei medesimi.
2. Gli esercenti il commercio in forma ambulante nei mercati di cui al comma 1 sono tenuti a lasciare pulita l'area occupata e a conferire separatamente i rifiuti prodotti collocandoli negli appositi contenitori messi a disposizione/forniti dal soggetto gestore.

#### **CAPO IV – Destinazione dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali assimilati a quelli urbani**

##### **Art. 46 – Destinazione dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali assimilati a quelli urbani**

1. I rifiuti raccolti separatamente per frazioni merceologiche omogenee o congiunte sono inviati a impianti pubblici e privati che li trattano ai fini della valorizzazione e del recupero.
2. I rifiuti di imballaggio di cui al Titolo II della parte IV del D.Lgs. 152/2006, sono inviati alle strutture dei Consorzi di filiera del CONAI: CIAL, COMIECO, COREPLA, COREVE, RILEGNO, RICREA. I rapporti tra il Comune ed i singoli Consorzi di filiera sono disciplinati dall'Accordo ANCI – CONAI, di rilevanza nazionale, nonché da apposite Convenzioni stipulate tra le parti.



## **TITOLO III – Assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani**

### **Art. 47 – Criteri generali dell'assimilazione**

1. I rifiuti speciali non pericolosi, derivanti da attività industriali, artigianali, commerciali, di servizio e agricole, sono assimilati ai rifiuti urbani, ai fini delle operazioni di raccolta e smaltimento, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- a) i rifiuti speciali non pericolosi assimilati a quelli urbani sono individuati, per qualità e quantità, dal presente Regolamento sulla base dei criteri indicati dal D. Lgs. 152/2006 es.m.i.;
- b) i rifiuti speciali non pericolosi, destinati alla raccolta e allo smaltimento, devono essere conferiti nel rispetto dei limiti qualitativi di cui al successivo articolo 51 e dell'art. 5 dello specifico Regolamento di assimilazione in Allegato 1, stabiliti in conformità con i criteri del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. I rifiuti speciali non pericolosi devono avere natura, caratteristiche merceologiche e composizione chimico- fisica analoghe a quelle dei rifiuti urbani;
- c) la gestione dei rifiuti speciali non pericolosi assimilati a quelli urbani è assicurata dal Comune tramite idoneo servizio di raccolta, strutturato sulla base dei conferimenti separati e delle raccolte differenziate delle varie frazioni omogenee di cui sono costituiti tali rifiuti;
- d) i rifiuti speciali non pericolosi assimilati a quelli urbani, oggetto delle succitate raccolte delle frazioni differenziate e indifferenziate, devono essere destinati alle operazioni di smaltimento, nel rispetto dei limiti quantitativi specificatamente indicati nell'art. 51 e dell'art. 6 dello specifico Regolamento di assimilazione in Allegato 1, stabiliti in conformità con i criteri del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i. i rifiuti speciali non pericolosi assimilati a quelli urbani devono essere compatibili sia con l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani adottati nel territorio del Comune di Diamante sia con l'effettiva capacità delle strutture e degli impianti facenti parte del sistema integrato complessivo di gestione dei rifiuti urbani;
- e) i principi di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza, di cui all'art. 198, comma 2, del D.Lgs 152/2006, relativi ai servizi pubblici di gestione dei rifiuti speciali non pericolosi assimilati a quelli urbani devono essere rispettati dall'utenza, essendo stata verificata la sussistenza delle reali necessità e possibilità di attivare, nel territorio di competenza e per tutte le utenze interessate, un servizio di gestione dei rifiuti speciali non pericolosi assimilabili ai rifiuti urbani, conforme e rispondente ai criteri e alle finalità contenute del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., secondo i limiti qualitativi e quantitativi di assimilazione stabiliti nel presente Regolamento, nonché a parità di condizioni e qualità delle prestazioni che si intendono offrire, a un costo equo e concorrenziale, a livello di mercato.

2. La gestione dei rifiuti speciali assimilati avviati allo smaltimento rientra nel regime di privativa comunale ai sensi dell'art.198, comma 1, del D.Lgs. 152/2006.

3. Il mancato rispetto dei parametri qualitativi e il superamento dei limiti individuati nei criteri quantitativi, di cui al presente Regolamento, da parte delle succitate attività produttive o di servizio, determina l'applicazione di sanzioni amministrative, secondo quanto disposto dall'art. 56.

### **Art. 48 – Criteri di assimilazione qualitativa e quantitativa dei rifiuti speciali**

1. L'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi a quelli urbani avviene per qualità e per quantità, secondo uno schema da redigere con cadenza biennale, redatto in conformità alla legislazione vigente in materia.

2. Sono assimilati per qualità – nell'attesa dell'emanazione dei criteri determinati ai sensi dell'art. 195, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 152/2006 – i rifiuti di cui allo schema di cui all'elenco "Criteri qualitativi dell'assimilazione" dell'art. 5 dell'Allegato 1 al presente Regolamento quale sua parte integrante e sostanziale.

3. L'assimilazione quantitativa dei rifiuti speciali non pericolosi a quelli urbani – nell'attesa dell'emanazione dei criteri determinati ai sensi dell'art. 195, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 152/2006 – è fissata nello schema di cui all'elenco "Criteri quantitativi dell'assimilazione" dell'art. 6 dell'Allegato 1 al presente Regolamento quale sua parte integrante e sostanziale

### **Art. 49 – Oneri dei produttori e dei detentori di rifiuti speciali non assimilati**

1. I produttori o detentori di rifiuti speciali non assimilati sono tenuti a distinguere i flussi di tali rifiuti da quelli

urbani e da quelli speciali assimilati e assolvono i propri obblighi con le seguenti priorità:

- a) autosmaltimento dei rifiuti;
- b) conferimento dei rifiuti a terzi autorizzati ai sensi delle disposizioni vigenti;
- c) conferimento dei rifiuti ai soggetti che gestiscono il servizio pubblico di raccolta dei rifiuti urbani, con i quali sia stata stipulata apposita convenzione.

#### **TITOLO IV – Compostaggio domestico**

##### **Art. 50 – Rinvio**

1. Si fa integrale rinvio al vigente “REGOLAMENTO COMUNALE PER LE UTENZE DOMESTICHE RELATIVO ALLA PRATICA DI COMPOSTAGGIO DOMESTICO DELLA FRAZIONE UMIDA E VERDE”

#### **TITOLO V – Controlli, divieti e sanzioni**

##### **Art. 51– Controlli sulle violazioni degli utenti**

1. Salvo diverse disposizioni di legge, alla verifica del rispetto delle norme del presente Regolamento, delle ordinanze sindacali emanate in materia, e all'accertamento delle relative violazioni sono preposti:

- a) gli ufficiali e gli Agenti di Polizia Giudiziaria (art. 57 Codice di Procedura Penale);
- b) il Corpo della Polizia Locale;
- c) le Guardie Ambientali;
- d) i dipendenti del Comune e del Soggetto Gestore appositamente delegati con ordinanza del Sindaco;
- e) tutti i soggetti preposti al controllo, in virtù dell'art. 13 della L. 689/1981 e s.m.i..

2. I soggetti indicati al precedente Comma 1 possono, nell'esercizio delle funzioni di vigilanza e nel rispetto di quanto disposto dalla Legge, assumere informazioni, procedere ad ispezioni di cose e luoghi diversi dalla privata dimora, a rilievi segnaletici descrittivi e ad ogni altra operazione tecnica, quando ciò sia necessario o utile al fine dell'accertamento di violazioni del presente Regolamento e delle ordinanze in materia di igiene urbana ed all'individuazione dei responsabili delle violazioni medesime.

Le sanzioni sono introitate in apposito capitolo dal Comune.

##### **Art. 52 – Divieti**

1. Oltre a quanto previsto, in merito a divieti, da altre disposizioni del presente Regolamento o dalla normativa europea, nazionale e regionale in materia di gestione dei rifiuti, è vietato:

- a) depositare all'interno e all'esterno dei cestini porta-rifiuti dislocati sul territorio qualsiasi rifiuto proveniente da locali e luoghi adibiti all'uso di civile abitazione e di attività non domestiche in genere;
- b) esporre sacchi e cassonetti contenenti rifiuti sulla via pubblica in giorni e in orari diversi da quelli stabiliti dal calendario di raccolta;
- c) l'utilizzo, per il conferimento dei rifiuti raccolti a domicilio, di contenitori diversi da quelli assegnati dal soggetto gestore agli utenti;
- d) l'imbrattamento, l'affissione di manifesti o di altro materiale, che non sia un mero elenco dei rifiuti conferibili sui contenitori per la raccolta dei rifiuti;
- e) qualsiasi comportamento che sia di intralcio o che determini ritardo all'opera degli addetti ai servizi di gestione dei rifiuti;
- f) il conferimento di rifiuti diversi da quelli cui i contenitori o i sistemi di raccolta sono destinati, o con modalità diverse di conferimento rispetto a quelle previste dal presente Regolamento;
- g) il conferimento al servizio di raccolta di materiali che non siano stati precedentemente ridotti di volume o che per dimensioni, consistenza e altre caratteristiche possano arrecare danno ai contenitori o ai mezzi di raccolta, nonché costituire pericolo per i cittadini e gli addetti ai servizi;
- h) il conferimento al servizio di raccolta di liquidi corrosivi nonché di materiali ardenti o tali da danneggiare i contenitori oppure tali da costituire situazioni di pericolo;
- i) il conferimento di rifiuti acuminati o taglienti che non siano stati precedentemente avvolti in materiale isolante;
- j) la combustione di qualunque tipo di rifiuto;
- k) l'abbandono dei rifiuti al di fuori dei contenitori;

- l) nel territorio del Comune, il conferimento di rifiuti provenienti da altri Comuni;
- m) il danneggiamento delle strutture del servizio pubblico di gestione dei rifiuti;
- n) presso il Centro di raccolta in località Vaccuta, l'abbandono di rifiuti all'interno e all'esterno dell'area;
- o) presso il Centro di raccolta in località Vaccuta, la consegna di rifiuti fuori degli appositi contenitori;
- p) presso il Centro di raccolta in località Vaccuta, la consegna di rifiuti di tipologia diversa da quella a cui i contenitori sono destinati;
- q) presso il Centro di raccolta in località Vaccuta, il danneggiamento delle strutture dell'area, fatte salve eventuali sanzioni di naturapenale;
- r) per le utenze non domestiche, il conferimento al servizio pubblico di gestione di rifiuti di natura diversa da quella indicata nei criteri qualitativi dell'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani per i quali il servizio pubblico è preposto;
- s) per le utenze non domestiche, il conferimento al servizio pubblico di gestione di quantità di rifiuti superiori a quelle determinate dai criteri quantitativi dell'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani per i quali il servizio pubblico è preposto;
- t) in generale, conferire i rifiuti con modalità difformi da quelle previste nel presente Regolamento.

### Art. 53 – Sanzioni

1. Tenuto conto degli articoli 114 e 117 della Costituzione e dell'articolo 7-bis del D.Lgs. 267/2000, salvo diversa disposizione di legge, per le violazioni delle disposizioni del presente regolamento comunale, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da 25 euro a 500 euro. La sanzione amministrativa di cui al comma 1 si applica anche alle violazioni alle ordinanze adottate dal sindaco sulla base di disposizioni di legge, ovvero di specifiche norme regolamentari.

L'organo competente a irrogare la sanzione amministrativa è individuato ai sensi dell'articolo 17 della legge 24 novembre 1981, n. 689.

Per le violazioni dei divieti di cui al presente articolo, ove non costituiscano reato e non siano altrimenti sanzionate da Leggi o Decreti, sono applicate ai trasgressori le seguenti sanzioni amministrative pecuniarie da individuare a cura di ogni Comune con le modalità e nelle forme previste dalla Legge 689/1981 e s.m.i., nell'ambito dei limiti minimo e massimo di seguito specificati, fatta salva la segnalazione all'Autorità Giudiziaria, qualora ne ricorrano i presupposti di Legge:

| DESCRIZIONE DELLA VIOLAZIONE   | SANZIONE |        | Pagamento in misura ridotta |
|--|----------|--------|-----------------------------|
|  | min      | max    |                             |
| Esporre sacchi e cassonetti contenenti rifiuti sulla via pubblica in giorni e in orari diversi da quelli stabiliti dal calendario di raccolta  | 25,00    | 258,00 | 50,00                       |
| Esposizione di sacchi/contenitori dei rifiuti nelle vicinanze delle proprietà altrui, fatto salvo casi particolari debitamente autorizzati dagli interessati   | 25,00    | 150,00 | 50,00                       |
| Abbandono di rifiuti, anche se protetti da apposito involucro, a fianco dei sacchi/contenitori   | 25,00    | 150,00 | 50,00                       |
| Esposizione di materiali difformi da quelli prescritti   | 25,00    | 258,00 | 50,00                       |
| Conferimento di rifiuti speciali nei contenitori/sacchi adibiti alla raccolta dei rifiuti urbani   | 25,00    | 150,00 | 50,00                       |
| Il conferimento al servizio di raccolta di materiali che non siano stati precedentemente ridotti di volume o che per dimensioni, consistenza e altre caratteristiche possano arrecare danno ai contenitori o ai mezzi di raccolta, nonché costituire pericolo per i cittadini e gli addetti ai servizi | 50,00    | 150,00 | 100,00                      |
| Il conferimento di rifiuti provenienti da altri Comuni   | 100,00   | 400,00 | 200,00                      |
| Deposito di rifiuti prodotti da utenti interessati dal servizio di raccolta porta a porta spinto, nei contenitori presenti in altre zone del territorio.   | 50,00    | 150,00 | 100,00                      |

|  |        |        |        |
|--|--------|--------|--------|
| Obbligo di provvedere al ritiro dei contenitori all'interno della proprietà privata  | 25,00  | 150,00 | 50,00  |
| Divieto di abbandono e di deposito di rifiuti di qualsiasi natura e quantità in aree, strade, spazi pubblici o ad uso pubblico;  | 50,00  | 150,00 | 100,00 |
| Obbligo di non intralciare o ritardare con il proprio comportamento il lavoro degli addetti del servizio pubblico per la gestione dei rifiuti.                                       | 25,00  | 150,00 | 50,00  |
| Mancata distinzione dei flussi di rifiuti speciali non assimilabili agli urbani da quelli urbani e speciali assimilati.  | 105,00 | 500,00 | 210,00 |
| Mancato conferimento dei rifiuti da beni durevoli presso i rivenditori degli stessi, i centri di gestione all'uopo istituiti ovvero presso il Centro di Raccolta in località Vaccuta | 25,00  | 155,00 | 50,00  |
| Abbandono di rifiuti   | 100,00 | 500,00 | 200,00 |

|   |        |        |        |
|---|--------|--------|--------|
| Uso improprio dei contenitori e materiali forniti   | 25,00  | 150,00 | 50,00  |
| Mancata osservanza dei criteri di raccolta differenziata  | 25,00  | 150,00 | 50,00  |
| Incendio dei rifiuti solidi di qualsiasi natura, materiali plastici e pneumatici, compresa l'introduzione di materiali ardenti all'interno di contenitori per la raccolta dei rifiuti<br>Sanzione amministrativa pecuniaria, fatto salvo che comporti più grave violazione              | 75,00  | 500,00 | 150,00 |
| Introduzione di rifiuti in pozzetti stradali.   | 100,00 | 500,00 | 200,00 |
| Mancata rimozione deiezioni animali domestici in suolo pubblico.  | 25,00  | 150,00 | 50,00  |
| Abbandono di residui da attività di costruzione in suolo pubblico e privato ad uso pubblico.  | 100,00 | 500,00 | 200,00 |
| Imbrattamento con manifesti, scritte o altro sui contenitori per l'igiene urbana.   | 25,00  | 150,00 | 50,00  |
| Per le utenze non domestiche, il conferimento al servizio pubblico di gestione di rifiuti di natura diversa da quella indicata nei criteri qualitativi dell'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani di cui all'Allegato n. 1                                | 50,00  | 500,00 | 100,00 |
| Per le utenze non domestiche, il conferimento al servizio pubblico di gestione di quantità di rifiuti superiori a quelle determinate dai criteri quantitativi dell'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani di cui all'Allegato n. 1 al presente Regolamento | 50,00  | 500,00 | 100,00 |
| In generale, conferire i rifiuti con modalità difformi da quelle previste nel presente Regolamento.   | 25,00  | 258,00 | 50,00  |
| Abbandono di rifiuti ingombranti all'esterno dei Centri di Raccolta da parte di persone giuridiche  | 50,00  | 400,00 | 100,00 |
| Abbandono di rifiuti ingombranti all'esterno dei Centri di Raccolta da parte di persone fisiche   | 50,00  | 300,00 | 100,00 |
| Conferimento di rifiuti all'esterno degli appositi contenitori anche se all'interno dei Centri di Raccolta  | 25,00  | 100,00 | 50,00  |
| Conferimento di rifiuti di diversa tipologia da quelli a cui i contenitori sono destinati all'interno dei Centri di Raccolta  | 50,00  | 200,00 | 100,00 |
| Cernita, rovistamento e prelievo di rifiuti depositati all'interno dei Centri di Raccolta   | 500,00 | 200,00 | 100,00 |
| Occultamento all'interno di altri materiali di rifiuti e materiali non ammessi  | 100,00 | 500,00 | 200,00 |
| Danneggiamento delle strutture dei centri di raccolta   | 100,00 | 500,00 | 200,00 |
| Mancato rispetto delle disposizioni impartite dagli addetti al controllo del Centro di Raccolta   | 25,00  | 200,00 | 50,00  |

2. Ai sensi dell'art. 255, comma 1, del D. Lgs. 152/2006, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 256, comma 2, del medesimo decreto (richiamato dal successivo comma 5 del presente articolo), chiunque, in violazione delle disposizioni di cui agli articoli 192, commi 1 e 2, del D. Lgs. 152/2006 (richiamato dall'art. 6, commi 1 e 2, del presente Regolamento), e 226, comma 2, del medesimo decreto (richiamato dall'art. 19, comma 2, del presente Regolamento), abbandona o deposita rifiuti ovvero li immette nelle acque superficiali o sotterranee è punito con la sanzione amministrativa pecuniaria da trecento euro a tremila euro. Se l'abbandono riguarda rifiuti pericolosi, la sanzione amministrativa è aumentata fino al doppio. Inoltre chiunque viola il divieto di cui all'art. 232-ter del D. Lgs. 152/2006 in cui al fine di preservare il decoro urbano dei centri abitati e per limitare gli impatti negativi derivanti dalla dispersione incontrollata nell'ambiente di rifiuti di piccolissime dimensioni, quali anche scontrini,

fazzoletti di carta e gomme da masticare, è vietato l'abbandono di tali rifiuti sul suolo, nelle acque, nelle caditoie e negli scarichi; è punito con la sanzione amministrativa pecuniaria da euro trenta a euro centocinquanta. Se l'abbandono riguarda i rifiuti di prodotti da fumo di cui all'articolo 232-bis del D.Lgs. 152/2006, ovvero dei mozziconi dei prodotti da fumo, la sanzione amministrativa è aumentata fino al doppio.

3. Il titolare del centro di raccolta, il concessionario o il titolare della succursale della casa costruttrice che viola le disposizioni di cui all'articolo 231, comma 5 del D.Lgs. 152/06, è punito con la sanzione amministrativa pecuniaria da euro 260 a euro 1.550.

4. Chiunque non ottempera all'ordinanza del Sindaco, di cui all'articolo 192, comma 3 del D.Lgs. 152/06, o non adempie all'obbligo di cui all'articolo 187, comma 3 del D.Lgs. 152/06, è punito con la pena dell'arresto fino ad un anno. Nella sentenza di condanna o nella sentenza emessa ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, il beneficio della sospensione condizionale della pena può essere subordinato alla esecuzione di quanto disposto nella ordinanza di cui all'articolo 192, comma 3, ovvero all'adempimento dell'obbligo di cui all'articolo 187, comma 3.

5. Ai sensi dell'art. 255, comma 3, del D.Lgs. 152/2006, chiunque non ottempera all'art. 6, comma 3, del presente Regolamento o non adempie all'obbligo di cui all'art. 7, comma 3, del presente Regolamento è punito con la pena dell'arresto fino ad un anno. Nella sentenza di condanna o nella sentenza emessa ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, il beneficio della sospensione condizionale della pena può essere subordinato alla esecuzione di quanto disposto nella ordinanza all'art. 192, comma 3, del D. Lgs. 152/2006, ovvero all'adempimento dell'obbligo all'art. 187, comma 3, del D. Lgs. 152/2006.

6. Ai sensi dell'art. 256, comma 1, del D. Lgs. 152/2006, chiunque effettua una attività di raccolta, trasporto, recupero, smaltimento, commercio ed intermediazione di rifiuti in mancanza della prescritta autorizzazione, iscrizione o comunicazione di cui agli articoli 208, 209, 210, 211, 212, 214, 215 e 216 del D. Lgs. 152/2006, è punito:

- a) con la pena dell'arresto da tre mesi a un anno o con l'ammenda da duemilaseicento euro a ventiseimila euro se si tratta di rifiuti non pericolosi;
- b) con la pena dell'arresto da sei mesi a due anni e con l'ammenda da duemilaseicento euro a ventiseimila euro se si tratta di rifiuti pericolosi.

7. Ai sensi dell'art. 256, comma 2, del D. Lgs. 152/2006, le pene richiamate dal precedente comma 4, si applicano ai titolari di imprese ed ai responsabili di enti che abbandonano o depositano in modo incontrollato i rifiuti ovvero li immettono nelle acque superficiali o sotterranee in violazione del divieto di cui all'art. 192, commi 1 e 2 del D. Lgs. 152/2006 (richiamato dall'art. 8, commi 1 e 2, del presente Regolamento).

8. Le pene di cui al comma 1 si applicano ai titolari di imprese ed ai responsabili di enti che abbandonano o depositano in modo incontrollato i rifiuti ovvero li immettono nelle acque superficiali o sotterranee in violazione del divieto di cui all'articolo 192, commi 1 e 2 del D.Lgs. 152/06.

9. Chiunque, in violazione del divieto di cui all'articolo 187 del D.Lgs. 152/06, effettua attività non consentite di miscelazione di rifiuti, è punito con la pena di cui al comma 1, lettera b).

10. Chiunque effettua il deposito temporaneo presso il luogo di produzione di rifiuti sanitari pericolosi, con violazione delle disposizioni di cui all'articolo 227, comma 1, lettera b), è punito con la pena dell'arresto da tre mesi ad un anno o con la pena dell'ammenda da 2.600 euro a 26.000 euro. Si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da 2.600 euro a 15.500 euro per i quantitativi non superiori a duecento litri o quantità equivalenti.

11. Le sanzioni di cui al comma 8 sono ridotte della metà nel caso di adesione effettuata entro il sessantesimo giorno dalla scadenza del termine per adempiere agli obblighi di partecipazione previsti dagli articoli 233, 234, 235 e 236 del D.Lgs. 152/2006.

13. Salvo che il fatto costituisca più grave reato, chiunque appicca il fuoco a rifiuti abbandonati ovvero depositati in maniera incontrollata in aree non autorizzate è punito con la reclusione da due a cinque anni. Nel caso in cui sia appiccato il fuoco a rifiuti pericolosi, si applica la pena della reclusione da tre a sei anni. Il responsabile è tenuto al ripristino dello stato dei luoghi, al risarcimento del danno ambientale e al pagamento,

anche in via di regresso, delle spese per la bonifica.

14. Le stesse pene si applicano a colui che tiene le condotte di cui all'articolo 255, comma 1, e le condotte di reato di cui agli articoli 256 e 259 in funzione della successiva combustione illecita di rifiuti.

15. La pena è aumentata di un terzo se il delitto di cui al comma 1 è commesso nell'ambito dell'attività di un'impresa o comunque di un'attività organizzata. Il titolare dell'impresa o il responsabile dell'attività comunque organizzata è responsabile anche sotto l'autonomo profilo dell'omessa vigilanza sull'operato degli autori materiali del delitto comunque riconducibili all'impresa o all'attività stessa; ai predetti titolari d'impresa o responsabili dell'attività si applicano altresì le sanzioni previste dall'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

16. La pena è aumentata di un terzo se il fatto di cui al comma 1 è commesso in territori che, al momento della condotta e comunque nei cinque anni precedenti, siano o siano stati interessati da dichiarazioni di stato di emergenza nel settore dei rifiuti ai sensi della legge 24 febbraio 1992, n. 225.

17. I mezzi utilizzati per il trasporto di rifiuti oggetto del reato di cui al comma 1 del presente articolo, inceneriti in aree o in impianti non autorizzati, sono confiscati ai sensi dell'articolo 259, comma 2, salvo che il mezzo appartenga a persona estranea alle condotte di cui al citato comma 1 del presente articolo e che non si configuri concorso di persona nella commissione del reato. Alla sentenza di condanna o alla sentenza emessa ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale consegue la confisca dell'area sulla quale è commesso il reato, se di proprietà dell'autore o del concorrente nel reato, fatti salvi gli obblighi di bonifica e ripristino dello stato dei luoghi.

18. Si applicano le sanzioni di cui all'articolo 255 se le condotte di cui al comma 1 hanno a oggetto i rifiuti di cui all'articolo 184, comma 2, lettera e). Fermo restando quanto previsto dall'articolo 182, comma 6-bis, le disposizioni del presente articolo non si applicano all'abbruciamento di materiale agricolo o forestale naturale, anche derivato da verde pubblico o privato.

19. Ai sensi dell'art. 262, comma 1, del D. Lgs. 152/2006, fatte salve le altre disposizioni della legge 24 novembre 1981, n. 689 in materia di accertamento degli illeciti amministrativi, all'irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie richiamate dai precedenti commi 2, 3, 4 e 5 ovvero dall'articolo 261, comma 3, in relazione al divieto di cui all'articolo 226, comma 1 del D.Lgs. 152/2006, per le quali è competente il comune, provvede la Polizia Municipale.

20. I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 261 del D.Lgs. 152/2006, comma 3, in relazione al divieto di cui all'articolo 226, comma 1, sono devoluti al Comune.

## **TITOLO VI – Diritti dell’utenza all’informazione e azioni positive**

### **CAPO I – INFORMAZIONE**

#### **Art. 54 - Informazione all’utenza**

1. L’Amministrazione, tramite il soggetto gestore, provvede alla divulgazione delle informazioni relative alla definizione delle modalità di erogazione dei servizi in attuazione del presente Regolamento e sui comportamenti da tenersi da parte dei cittadini, nonché di ogni altra informazione atta a garantire la piena conoscenza di tutti i provvedimenti che regolano la materia.

#### **Art. 55 - Carta dei servizi**

1. Il soggetto gestore elabora, sulla base dei principi stabiliti dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994 e di concerto con l’Amministrazione, la “Carta dei servizi della gestione dei rifiuti urbani”.

2. La “Carta dei servizi della gestione dei rifiuti urbani” definisce gli standard qualitativi e i livelli dei servizi, le modalità di erogazione degli stessi, la dettagliata definizione delle frazioni differenziate, gli strumenti di informazione messi a disposizione dell’utenza, le procedure di reclamo e le forme di ristoro e di indennizzo per disservizi non causati da forza maggiore, nella misura e con le modalità stabilite nel Contratto di Servizio tra l’Amministrazione e il soggetto gestore.

3. Analogamente sono definite le carte dei servizi per la gestione di servizi integrativi di igiene e decoro urbano, del servizio di riscossione della tariffa e quelle di servizi erogati direttamente dall’Amministrazione.

#### **Art. 56 - Pubblicità e campagne informative**

1. Il soggetto gestore provvede, con idonee modalità concordate con l’amministrazione comunale, a rendere noto nel dettaglio il servizio di gestione dei rifiuti di propria competenza, assicurando la più ampia e completa diffusione delle informazioni presso l’utenza, nonché:

- a) giorni, orari e modalità della raccolta dei rifiuti;
- b) modalità e frequenze dello spazzamento;
- c) modalità della raccolta differenziata attivata per ogni flusso merceologico, indicando giorni ed orari del conferimento;
- d) modalità del conferimento dei rifiuti ingombranti;
- e) servizio telefonico di assistenza agli utenti;
- f) modalità e tariffe dei servizi a pagamento.

2. Il soggetto gestore, con le modalità stabilite nel Contratto di Servizio, rende noti i dati relativi alla quantità e al destino dei rifiuti raccolti per ciascuna frazione merceologica e ai risultati conseguiti nella raccolta differenziata.

### **CAPO II - AZIONI POSITIVE**

#### **Art. 57 - Prevenzione e cooperazione**

1. Il soggetto gestore, anche attraverso accordi con le associazioni dei cittadini, le associazioni ambientaliste e di volontariato e i rappresentanti di categoria, provvedono a realizzare progetti e campagne informative ed educative volte alla cooperazione degli utenti nel miglioramento dei servizi e del decoro della città, nonché nelle azioni per favorire la riduzione nella produzione dei rifiuti, per l’incremento del recupero e riciclo dei materiali e promuovere e incentivare sistemi di gestione ambientale certificati, prevedendo anche forme di agevolazione e premialità.

2. L’Amministrazione promuove ed incentiva l’utilizzo di materiali e prodotti ad alta compatibilità ambientale che riducono l’utilizzo delle risorse naturali e minimizzano la produzione di rifiuti nel momento dello smaltimento del bene.



## **TITOLO VII – Disposizioni finali Art. 58 –**

### **Rinvio ad altre disposizioni**

1. Per quanto non espressamente disposto nel presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni dell'Unione Europea, statali e regionali vigenti e future in materia di gestione dei rifiuti.

2. Per la gestione ed il funzionamento dei centri comunali di raccolta dei rifiuti solidi urbani si rinvia all'apposito disciplinare approvato dall'Ente e che si allega come appendice al presente regolamento.

### **Art. 59 – Abrogazione**

Dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento, sono abrogate tutte le disposizioni con lo stesso confliggenti.

### **Art. 60 – Entrata in vigore**

Il presente Regolamento entra in vigore dopo la pubblicazione a termini di Legge.

## ALLEGATO 1 – Regolamento specifico di assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi agli urbani

### REGOLAMENTO PER QUANTITÀ E QUALITÀ DI ASSIMILAZIONE DEI RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI A QUELLI URBANI

#### SOMMARIO

- Art. 1 - Premesse e oggetto del regolamento
- Art. 2 - Definizioni
- Art. 3 - Classificazione dei rifiuti
- Art. 4 - Criteri generali di assimilazione ai rifiuti urbani
- Art. 5 - Criteri qualitativi di assimilazione
- Art. 6 - Criteri quantitativi di assimilazione
- Art. 7 - Assimilazione ai rifiuti urbani dei rifiuti sanitari
- Art. 8 - Assimilazione ai rifiuti urbani dei rifiuti cimiteriali
- Art. 9 - Responsabilità e sanzioni
- Art. 10 - Norme finali

#### Art. 1 – Premesse e oggetto del regolamento.

1. Preso atto dell'art. 42 della Legge 221 del 28 dicembre 2015 che modifica il testo del comma 667 dell'art.1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, il presente regolamento è stato predisposto ai sensi dell'art. 198, comma 2, lettera g) del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.152 e disciplina l'assimilazione, per qualità e quantità, dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani ai fini della raccolta e dello smaltimento sulla base dei criteri fissati dalla vigente normativa.

2. Il D.Lgs. n.4/2008 aveva modificato l'originaria previsione dell'art. 195, comma 2, lett. e), del D.Lgs. n.152/2006 relativamente alla determinazione, da parte dello Stato, dei criteri qualitativi e quali-quantitativi per l'assimilazione, ai fini della raccolta e dello smaltimento, dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani derivanti da enti e imprese.

3. Con decorrenza dal 1° gennaio 2013, l'art. 14, comma 46, del decreto legge 6 dicembre 2011 n.201 (che ha istituito il "Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi") convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 abrogava parte dell'art.198, comma 2, lettera g) del D.Lgs. n.152/2006 come modificato dal D.Lgs. n.4/2008;

4. Nella versione modificata dal D.Lgs n.4/2008, l'art.195, comma 2, lett. e), del D.Lgs. n.152/2006 prevedeva, tra l'altro, che:

- a) *Non sono comunque assimilabili ai rifiuti urbani i rifiuti che si formano nelle aree produttive, compresi i magazzini di materie prime e di prodotti finiti, salvo i rifiuti prodotti negli uffici, nelle mense, negli spacci, nei bar e nei locali al servizio dei lavoratori o comunque aperti al pubblico;*
- b) *Per gli imballaggi secondari e terziari per i quali risulta documentato il non conferimento al servizio di gestione dei rifiuti urbani e l'avvio a recupero e riciclo diretto tramite soggetti autorizzati, non si applicherà la predetta tariffazione.*

5. Tuttavia, nonostante l'intervenuta abrogazione della parte normativa riportata al precedente punto 4), si ritiene, nelle more di emanazione del decreto ministeriale di cui all'art.195, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n.152/2006, di poter assumere i parametri lì definiti ai fini della regolamentazione di cui all'art.198, comma 2, lettera g) del D.Lgs. n.152/2006 dei criteri di assimilazione per il territorio comunale.

6. Con la L.R. n. 14/2014, attualmente i Comuni continuano ad occuparsi dell'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto verso gli impianti di destinazione finale mentre la Regione cura l'affidamento e la gestione del servizio di trattamento/smaltimento finale.

## Art. 2 – Definizioni

1. Fatto salvo quanto disposto all'art.183 del D.Lgs. n.152/2006, ai fini del presente regolamento si intende per:  
**Gestore del servizio di raccolta e trasporto:** il soggetto che effettua la raccolta ed il trasporto dei rifiuti urbani e assimilati;

**Gestore degli impianti di trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti:** soggetto che svolge attività di trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati;

**Gestore unico del servizio:** soggetto che si occupa dell'intero ciclo dei rifiuti comprendente la raccolta il trasporto, il trattamento, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati;

**Produttore:** soggetto che produce rifiuti;

**Utenze domestiche:** luoghi e locali utilizzati e destinati esclusivamente a civile abitazione e loro pertinenze;

**Utenze non domestiche:** luoghi e locali utilizzati o destinati alla produzione e/o alla vendita di beni e/o servizi.

## Art. 3 – Classificazione dei rifiuti

1. Ai fini dell'attuazione del presente regolamento i rifiuti sono classificati, secondo l'origine, in rifiuti urbani e rifiuti speciali e, secondo le caratteristiche di pericolosità, in rifiuti pericolosi e rifiuti non pericolosi.

2. Sono rifiuti urbani:

a) i rifiuti domestici provenienti da locali ed aree ad uso di civile abitazione;

b) i rifiuti assimilati provenienti da locali ed aree adibite ad usi diversi da quelli di cui alla lettera a), non pericolosi ed assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi del presente regolamento;

c) i rifiuti provenienti dallo spazzamento stradale e di aree pubbliche e ad uso pubblico;

d) la frazione verde proveniente da aree verdi pubbliche;

e) i rifiuti sanitari ovvero i rifiuti che derivano da strutture pubbliche o private, individuate ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, che svolgono attività medica e veterinaria di prevenzione, di diagnosi, di cura, di riabilitazione e di ricerca ed erogano prestazioni di cui alla legge 23 dicembre 1978, n. 833 ed assimilati ai sensi del vigente regolamento;

f) i rifiuti cimiteriali provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale diverse da quelle di cui alle precedenti lettere b), c), d) e meglio specificati nel vigente regolamento di assimilazione dei rifiuti.

3. Sono rifiuti speciali:

a) i rifiuti derivanti da attività agricole e agro-industriali;

b) i rifiuti derivanti da attività di demolizione e costruzione, nonché i rifiuti derivanti dalle attività di scavo, fermo restando quanto disposto dall'art.186 del D.Lgs. 152/2006;

c) i rifiuti derivanti da lavorazioni industriali, fatto salvo quanto previsto dall'art.185, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 152/2006;

d) i rifiuti derivanti da lavorazioni artigianali;

e) i rifiuti derivanti da attività commerciali;

f) i rifiuti derivanti da attività di servizi;

g) i rifiuti derivanti da attività di recupero e smaltimento di rifiuti, i fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque, dalla depurazione delle acque reflue e da abbattimento di fumi;

h) i rifiuti derivanti da attività sanitarie, ad esclusione di quelli di cui alla lettera e) del precedente comma 2 del presente articolo;

i) i macchinari e le apparecchiature deteriorati ed obsoleti;

j) i veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti;

k) il combustibile derivato da rifiuti;

l) i rifiuti derivati dalle attività di selezione meccanica dei rifiuti solidi urbani.

4. Sono rifiuti pericolosi quelli indicati espressamente come tali, con apposito asterisco, nell'elenco di cui all'allegato D alla parte quarta del D.Lgs. n.152/2006, sulla base degli allegati G, H ed I alla medesima parte quarta.

## Art. 4 – Criteri generali di assimilazione ai rifiuti urbani

1. Ai fini delle operazioni di raccolta e di smaltimento e fino all'entrata in vigore del nuovo regolamento conforme ai criteri statali da emanare ai sensi dell'art.195, comma 2, lett. e), del D.Lgs. n. 152/2006, così come modificato

dal D.Lgs. n.4/2008, sono assimilati ai rifiuti urbani i rifiuti speciali non pericolosi prodotti da utenze non domestiche che soddisfano i seguenti requisiti:

- a) abbiano natura, caratteristiche merceologiche e composizione chimico-fisica analoghe ai rifiuti compresi nell'elenco di cui all'art.5 "Criteri qualitativi di assimilazione" del presente regolamento;
  - b) siano conferiti nel rispetto dei limiti massimi indicati nella tabella di cui all'art.6 "Criteri quantitativi di assimilazione" del presente regolamento;
  - c) siano effettivamente conferiti attraverso idoneo servizio di raccolta, strutturato sulla base dei conferimenti separati;
  - d) siano compatibili con le modalità di gestione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani adottata sul territorio comunale e con le strutture e gli impianti di recupero e smaltimento che costituiscono il sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani;
2. L'assimilazione dei rifiuti speciali agli urbani comporta:
- a) l'applicazione della tariffa di cui all'art. 238 del D.Lgs. n. 152/2006 alle superfici di produzione di tali rifiuti secondo il relativo regolamento;
  - b) la garanzia, senza ulteriori oneri a carico del produttore, dello smaltimento dei rifiuti attraverso l'ordinario servizio di raccolta che potrà anche essere articolato e svolto secondo forme particolari, tenuto conto delle esigenze organizzative e gestionali del gestore del servizio.
3. I rifiuti urbani assimilabili per qualità ma eccedenti i limiti massimi ai fini dello smaltimento, potranno essere oggetto di apposita convenzione tra il produttore e il gestore del servizio di raccolta d'intesa con il gestore degli impianti di smaltimento e recupero. Il flusso di raccolta dei rifiuti non assimilati agli urbani deve essere separato dal flusso di raccolta dei rifiuti assimilati agli urbani, anche ai fini di un corretta ripartizione dei costi.

#### **Art. 5 – Criteri qualitativi di assimilazione**

1. Sono qualitativamente assimilati ai rifiuti urbani i rifiuti non pericolosi, derivanti da utenze non domestiche, la cui produzione di rifiuti rientri nei seguenti codici C.E.R.:

| C.E.R.   | DESCRIZIONE  |
|----------|--|
| 08 03 18 | toner per stampa esauriti, non contenenti sostanze pericolose  |
| 15 01 01 | imballaggi in carta e cartone  |
| 15 01 02 | imballaggi in plastica ad esclusione dei contenitori vuoti e bonificati di fito-farmaci prodotti dalle utenze agricole |
| 15 01 03 | imballaggi in legno  |
| 15 01 04 | imballaggi metallici   |
| 15 01 06 | imballaggi in materiali misti  |
| 15 01 07 | imballaggi in vetro  |
| 15 01 09 | imballaggi in materia tessile  |
| 16 01 17 | metalli ferrosi  |
| 16 01 18 | metalli non ferrosi  |
| 16 01 19 | plastica   |
| 16 01 20 | vetro  |
| 16 01 22 | componenti non specificati altrimenti  |
| 16 02 14 | apparecchiature fuori uso, non contenenti componenti pericolosi.   |
| 16 02 16 | componenti non pericolosi rimossi da apparecchiature fuori uso.  |
| 16 06 01 | batterie ed accumulatori   |
| 17 02 01 | legno  |
| 17 02 02 | vetro  |
| 17 02 03 | plastica   |
| 17 04 01 | rame, bronzo, ottone   |
| 17 04 02 | alluminio  |
| 17 04 03 | piombo   |
| 17 04 04 | zinco  |
| 17 04 05 | ferro e acciaio  |
| 17 04 06 | stagno   |
| 17 04 07 | metalli misti  |
| 20 01 01 | carta e cartone  |

|          |  |
|----------|--|
| 20 01 02 | vetro  |
| 20 01 08 | rifiuti biodegradabili di cucine e mense   |
| 20 01 10 | abbigliamento  |
| 20 01 11 | prodotti tessili   |
| 20 01 25 | oli e grassi commestibili  |
| 20 01 32 | medicinali, non contenenti sostanze citotossiche e citostatiche  |
| 20 01 34 | batterie e accumulatori, non contenenti piombo, nichel-cadmio e mercurio                               |
| 20 01 36 | apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, non contenenti componenti o sostanze pericolose. |
| 20 01 38 | legno, non contenente sostanze pericolose.   |
| 20 01 39 | plastica   |
| 20 01 40 | metallo  |
| 20 02 01 | rifiuti biodegradabili   |
| 20 03 01 | rifiuti urbani non differenziati   |
| 20 03 02 | rifiuti dei mercati  |
| 20 03 03 | residui della pulizia stradale   |
| 20 03 07 | rifiuti ingombranti  |

2. L'elenco di cui al comma 1 del presente articolo potrà essere aggiornato a seguito di specifiche indagini territoriali.

#### **Art. 6 – Criteri quantitativi di assimilazione**

1. Fermo restando il rispetto dei criteri generali di cui all'articolo 4 del regolamento, sono quantitativamente assimilati ai rifiuti urbani i rifiuti speciali non pericolosi, di cui al precedente articolo 5, derivanti da utenze non domestiche, a condizione che:

a) le frazioni indifferenziate, facenti parte dei quantitativi di rifiuti assimilati destinate a smaltimento, non superino le quantità massime, indicate nella colonna "A - kg/mq/anno destinati a smaltimento" della seguente tabella, per ciascuna categoria di attività elencate;

b) i quantitativi totali non superino i limiti massimi specificatamente indicati nella colonna "B - kg/mq anno complessivi" della seguente tabella di cui al DPR 158/99. A seguito di indagine sul territorio, il Comune può determinare i propri valori di kg/mq anno destinati a smaltimento (A) e di kg/mq anno complessivi (B) inserendoli nella tabella seguente.

| <b>Id</b> | <b>Categorie</b>   | <b>A</b> | <b>B</b> |
|-----------|--|----------|----------|
| 1         | Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto                                | 5        | 20       |
| 2         | Cinematografi e teatri   | 5        | 20       |
| 3         | Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta                                     | 5        | 20       |
| 4         | Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi                                     | 5        | 20       |
| 5         | Stabilimenti balneari  | 10       | 30       |
| 6         | Esposizioni, autosaloni  | 5        | 20       |
| 7         | Alberghi con ristorante  | 10       | 30       |
| 8         | Alberghi senza ristorante  | 5        | 20       |
| 9         | Case di cura e riposo  | 10       | 30       |
| 10        | Ospedali   | 10       | 30       |
| 11        | Uffici, agenzie, studi professionali   | 5        | 20       |
| 12        | Banche ed istituti di credito  | 5        | 20       |
| 13        | Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli | 5        | 20       |

|    |  |    |    |
|----|--|----|----|
| 14 | Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze   | 5  | 20 |
| 15 | Negozi particolari quali filatelie, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato  | 5  | 20 |
| 16 | Banchi di mercato beni durevoli  | 5  | 20 |
| 17 | Attività artigianali tipo botteghe, parrucchiere, barbiere, estetista  | 5  | 20 |
| 18 | Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista   | 5  | 20 |
| 19 | Carrozzeria, autofficina, elettrauto   | 5  | 10 |
| 20 | Attività industriali con capannoni di produzione, Attività di recupero, trattamento e smaltimento dei rifiuti, Attività di trattamento e potabilizzazione delle acque (limitatamente alle superfici, alle aree ed ai locali non adibiti ad attività di produzione ed immagazzinamento ed ad attività di stoccaggio, recupero, trattamento, smaltimento e potabilizzazione) | 5  | 20 |
| 21 | Attività artigianali di produzione beni specifici  | 10 | 30 |
| 22 | Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub  | 10 | 30 |
| 23 | Mense, birrerie, amburgherie   | 10 | 30 |
| 24 | Bar, caffè, pasticcerie  | 10 | 30 |
| 25 | Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari   | 10 | 30 |
| 26 | Plurilicenze alimentari e/o miste  | 10 | 30 |
| 27 | Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio   | 10 | 30 |
| 28 | Ipermercati di generi misti  | 10 | 30 |
| 29 | Banchi di mercato genere alimentari  | 10 | 30 |
| 30 | Discoteche, night club   | 10 | 30 |
| 31 | Attività agricole (limitatamente alle superfici ed alle aree non adibite a coltivazione, allevamento e trasformazioni agro-industriali)  | 5  | 20 |

2. I limiti quantitativi massimi delle frazioni indifferenziate di rifiuti assimilati, destinate allo smaltimento, riportati nella colonna A della tabella precedente, potranno essere oggetto di modifica a seguito di specifiche indagini territoriali.

3. I succitati limiti quantitativi, relativi alle frazioni di rifiuti assimilati, sono espressi in chilogrammi di rifiuti annui prodotti per ogni metro quadrato e si riferiscono esclusivamente alle superfici, alle aree ed ai locali in cui sono svolte le attività sopra elencate, tenendo conto delle limitazioni specificatamente previste all'art. 4.

4. Nel caso in cui le attività si svolgono in frazioni di anno, tali quantità non devono essere superiori alle quantità ottenute in modo proporzionale al periodo considerato. Produzioni occasionali dei rifiuti individuati nel presente articolo, non devono superare la quantità massima di un dodicesimo della quantità annuale assimilata.

5. Le categorie di utenze non domestiche possono essere eventualmente integrate con l'aggiunta di ulteriori sottocategorie al fine di soddisfare le specificità presenti sul territorio del Comune, a condizione che le sottocategorie aggiunte siano equiparabili a quelle già presenti nella categoria che si intende integrare e che abbiano analoga produzione quali/quantitativa di rifiuti speciali non pericolosi.

6. Nel caso in cui i rifiuti raccolti nel corso dell'anno superino i limiti quantitativi, gli stessi possono essere conferiti, anche attraverso il gestore del servizio, presso gli impianti di smaltimento attraverso la stipula di apposita convenzione ai fini della raccolta e trasporto tra utenza non domestica e società di raccolta.

7. Ai fini dell'assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani, le diverse tipologie di rifiuto devono essere valutate distintamente. Pertanto la produzione di una tipologia di rifiuto non assimilabile non esclude la produzione di altri rifiuti assimilabili sui quali, se avviati allo smaltimento, opera la privativa comunale.

8. L'utilizzo non corretto dei servizi di raccolta da parte delle succitate attività, fatte salve le più gravi sanzioni previste dalla normativa, comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative il cui ammontare è determinato all'art. 9 del presente regolamento.

9. Qualora il produttore non si avvalga del servizio pubblico per la gestione dei rifiuti assimilati, l'ammontare della Tassa sui rifiuti, deve essere ridotto in modo proporzionale al quantitativo di rifiuti speciali non pericolosi assimilati ai rifiuti urbani, che il medesimo produttore dimostri di aver avviato direttamente al recupero, mediante esibizione dei formulari di identificazione rifiuti e attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi.

10. Le imprese che esercitino la raccolta ed il trasporto dei propri rifiuti non pericolosi come attività ordinaria e regolare nonché le imprese che trasportano i propri rifiuti pericolosi devono attenersi a quanto disposto all'art. 212, comma 8, del D.Lgs. n. 152/2006.

11. Il Comune organizza campagne di monitoraggio e di verifica, anche a campione, finalizzate ad individuare i rifiuti assimilati prodotti e conferiti al servizio pubblico dalle singole utenze non domestiche ed a quantificare le frazioni dei medesimi rifiuti destinate allo smaltimento.

#### **Art. 7 – Assimilazione ai rifiuti urbani dei rifiuti sanitari**

1. Sono assimilati ai rifiuti urbani i rifiuti sanitari di seguito elencati, ad esclusione dei rifiuti sanitari pericolosi non a rischio infettivo:

- a) i rifiuti derivanti dalla preparazione dei pasti provenienti dalle cucine delle strutture sanitarie;
- b) i rifiuti derivanti dall'attività di ristorazione e i residui dei pasti provenienti dai reparti di degenza delle strutture sanitarie, esclusi quelli che provengono da pazienti affetti da malattie infettive per i quali sia ravvisata clinicamente, dal medico che li ha in cura, una patologia trasmissibile attraverso tali residui;
- c) vetro, carta, cartone, plastica, metalli, imballaggi in genere, materiali ingombranti da conferire agli ordinari circuiti di raccolta differenziata, nonché i rifiuti non pericolosi che per quantità e qualità siano assimilati agli urbani ai sensi del vigente regolamento;
- d) i rifiuti provenienti dallo svuotamento dei cestini a servizio dei reparti e di pulizia della viabilità interna a servizio della struttura;
- e) la spazzatura;
- f) i rifiuti provenienti da attività di giardinaggio effettuata nell'ambito delle strutture sanitarie;

2. Non possono in alcun caso essere assimilati ai rifiuti urbani i rifiuti prodotti da utenze non domestiche che:

- a) siano stati contaminati, anche in tracce, da sostanze e preparati classificati pericolosi, da policlorodibenzodiossine e/o policlorodibenzofurani;
- b) non presentino compatibilità tecnologica con l'impianto di trattamento a cui i rifiuti urbani sono conferiti;
- c) presentino caratteristiche qualitative incompatibili con le modalità e le attrezzature di raccolta adottate dal concessionario quali, ad esempio, i rifiuti non solidi, le polveri, i materiali che in fase di compattazione e/o trasporto possano originare quantità eccessive di percolato.

#### **Art. 8 – Assimilazione ai rifiuti urbani dei rifiuti cimiteriali**

1. Sono assimilati ai rifiuti urbani i rifiuti cimiteriali provenienti da:

a) ordinaria attività cimiteriale;

2. I rifiuti di cui alla lettera a) del comma 1° sono costituiti, a titolo esemplificativo, da:

- a) fiori secchi;
- b) corone;
- c) carta;
- d) ceri e lumini;

- e) materiali derivanti dalla pulizia dei viali;
- f) materiali provenienti dagli uffici e dalle strutture annesse.

Tali rifiuti cimiteriali devono essere collocati negli appositi contenitori per i rifiuti urbani, sistemati in aree preferibilmente poste all'interno del cimitero.

3. I rifiuti cimiteriali provenienti da attività di esumazioni ed estumulazioni, sono invece costituiti da:

- a) assi e resti lignei delle casse utilizzate per la sepoltura;
- b) simboli religiosi, piedini, ornamenti e mezzi di movimentazione della cassa (ad es. maniglie);
- c) avanzi di indumenti, imbottiture e similari;
- d) resti non mortali di elementi biodegradabili inseriti nel cofano;
- e) resti metallici di casse (ad es. zinco, piombo).

Tali rifiuti, provenienti da attività di esumazioni ed estumulazioni non sono assimilati ai rifiuti urbani e devono essere raccolti separatamente e avviati al recupero o smaltiti in impianti autorizzati ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n.152/2006. Gli stessi devono essere adeguatamente racchiusi negli appositi imballaggi a perdere, recanti la scritta "*Rifiuti urbani da esumazione ed estumulazioni*" e smaltiti secondo le indicazioni previste per Legge.

#### **Art. 9 – Responsabilità e sanzioni**

1. Il Comune informa le utenze non domestiche circa il corretto utilizzo dei servizi erogati in virtù dell'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi ai rifiuti urbani.
2. Il produttore e il detentore sono responsabili dei rifiuti da loro prodotti e/o detenuti fino al momento in cui detti rifiuti vengono conferiti al sistema di raccolta.
3. Il mancato rispetto dei "Criteri quantitativi di assimilazione", di cui al precedente articolo 6, nonché delle altre disposizioni contenute nel presente regolamento determina, per la singola utenza, l'esclusione dall'assimilazione ai rifiuti urbani dei rifiuti speciali non pericolosi e l'applicazione della sanzione amministrativa da € 50,00 a € 500,00, ai sensi dell'art. 7-bis del D.Lgs. n.267/2000, ove il fatto non costituisca reato e non sia sanzionato da leggi, decreti o regolamenti di altra natura.
4. Il Comune, tramite la propria struttura organizzativa, sulla base di controlli attivati direttamente, mediante personale abilitato o sulla base delle segnalazioni dell'azienda che gestisce il servizio di raccolta, comunica alle amministrazioni interessate il mancato rispetto di cui sopra per l'eventuale comminazione della sanzione.
5. Per il procedimento sanzionatorio si rinvia a quanto previsto dalla Legge n. 689/1981.
6. Sono fatti salvi i diritti di terzi e/o del gestore del servizio di raccolta e/o dei gestori degli impianti di recupero, trattamento e smaltimento per il risarcimento di danni subiti causati da conferimenti difformi dalle normative previste dal presente regolamento.
7. Il ricavato della sanzione potrà concorrere al finanziamento delle iniziative di sensibilizzazione, miglioramento dei servizi di raccolta o alla riduzione della produzione di rifiuti da avviare allo smaltimento/trattamento (es. compostaggio domestico).

#### **Art. 10 – Norme finali**

1. Il presente regolamento entrerà in vigore, a decorrere dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale.
2. A decorrere dalla suddetta data di entrata in vigore, sono abrogate tutte le disposizioni comunali vigenti in contrasto con quelle del presente regolamento.





# **DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEI CENTRI COMUNALI DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI**

**Art. 183 lettera mm) del D. Lgs 152/06 e ss.mm.ii.  
DM 08 Aprile 2008 - DM 13 Maggio 2009 - D.Lgs n. 116/2020**

|  |    |
|--|----|
| Art. 1 – Oggetto del Disciplinare .....                    | 4  |
| Art. 2 – Gestione e responsabilità del servizio.....       | 4  |
| Art. 3 – Utenze ammesse al conferimento .....              | 4  |
| Art. 4 – Giorni e Orari di apertura.....                   | 5  |
| Art. 5 – Tipologia dei rifiuti conferibili .....           | 5  |
| Art. 6 – Modalità di accesso dei soggetti conferenti ..... | 6  |
| Art. 7 – Operatori e criteri generali per la gestione..... | 7  |
| Art. 8 – Obblighi per le Utenze.....                       | 8  |
| Art. 9 – Divieti per le Utenze .....                       | 9  |
| Art. 10 – Permanenza dei rifiuti.....                      | 9  |
| Art. 11 – Controlli.....                                   | 9  |
| Art. 12 – Sanzioni e procedimento di applicazione.....     | 10 |
| Art. 13 – Responsabilità .....                             | 11 |
| Art. 14 – Osservanza di altre disposizioni .....           | 11 |
| Art. 15 – Entrata in vigore del Regolamento .....          | 11 |
| Art. 16 – Allegati.....                                    | 11 |

## **Art. 1 – Oggetto del Disciplinare**

- a. Il presente Disciplinare determina i criteri per un ordinato e corretto utilizzo dei Centri di Raccolta comunali, disciplinandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti, ai sensi del D.M. 8 Aprile 2008, modificato con D.M. 13 Maggio 2009 e successive modifiche e integrazioni, recanti la disciplina per la gestione dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato.
- b. I Centri di Raccolta sono costituiti da aree recintate, presidiate ed allestite ai fini del conferimento gratuito, da parte dei soggetti individuati al successivo articolo 3, dei rifiuti provenienti da attività di raccolta differenziata, secondo orari e procedure specifiche definite nel presente regolamento.

Il territorio comunale di Diamante è dotato di un Centro di Raccolta, il cui progetto esecutivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 18/10/2015 , situato in località Vaccuta

## **Art. 2 – Gestione e responsabilità del servizio**

- a. Il Responsabile dei Centri di Raccolta è la società incaricata dei servizi di raccolta e trasporto rifiuti (che in seguito chiameremo Gestore).
- b. Il Gestore sovrintende al corretto funzionamento dei Centri di Raccolta, coordinando la gestione degli stessi e svolgendo tutte le funzioni demandategli dal presente Regolamento.
- c. Il Gestore dovrà mantenere per tutta la durata dell'affidamento l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del Decreto Legislativo 3 Aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii. nella Categoria 1 "Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani" di cui all'art. 8 del Decreto Ministeriale 28 aprile 1998 n. 406 e ss.mm.ii. ed alla sottocategoria "Gestione dei Centri di Raccolta rifiuti urbani";

## **Art. 3 – Utenze ammesse al conferimento**

Sono autorizzati ad accedere ed a conferire rifiuti presso i Centri di Raccolta, esclusivamente i seguenti soggetti:

- a. Le utenze domestiche, costituite dai cittadini residenti, domiciliati o comunque detentori, anche a tempo determinato, di locali ubicati nel Comune di Diamante;
- b. Le utenze non domestiche, costituite dalle persone giuridiche iscritte a ruolo, con sede nel Comune di Diamante, limitatamente ai rifiuti assimilabili agli urbani (escluso, quindi, quelli speciali non assimilati o comunque derivanti da lavorazioni artigianali e industriali da smaltirsi in proprio) nel rispetto di quanto previsto all'art. 193 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.
- c. I servizi manutentivi dell'Amministrazione Comunale;
- d. Il gestore del servizio pubblico di raccolta dei rifiuti urbani;
- e. Le utenze non domestiche che operano per conto del comune o per conto delle utenze domestiche, così come definite al punto a);

- f. I distributori di RAEE, con sede dell'attività nel territorio comunale, che effettuano il ritiro dei RAEE generati dai consumatori in occasione dell'acquisto di nuove apparecchiature.

## **Art. 4 – Giorni e Orari di apertura**

Il conferimento nei Centri di Raccolta, sarà consentito esclusivamente secondo i seguenti giorni e orari di apertura:

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Lunedì</b>    | dalle ore 08.00 alle ore 12.00                              |
| <b>Martedì</b>   | dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle 18.00 |
| <b>Mercoledì</b> | dalle ore 08.00 alle ore 12.00                              |
| <b>Giovedì</b>   | dalle ore 08.00 alle ore 12.00                              |
| <b>Venerdì</b>   | dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle 18.00 |
| <b>Sabato</b>    | dalle ore 08.00 alle ore 12.00                              |

Le domeniche ed i giorni festivi, i Centri di Raccolta **non saranno** aperti al pubblico.

Eventuali variazioni rispetto ai suddetti turni di apertura, potranno essere disposte dall'autorità comunale, anche in funzione dell'andamento stagionale e per venire incontro alle richieste dell'utenza. Tali variazioni saranno rese note dal Gestore del Centro mediante ogni mezzo di comunicazione ritenuto utile.

## **Art. 5 – Tipologia dei rifiuti conferibili**

Nei Centri di Raccolta potranno essere conferite esclusivamente le seguenti tipologie di rifiuti urbani differenziati:

- cartucce toner esaurite, codice CER 080318;
- imballaggi in carta e cartone, codice CER 150101;
- imballaggi in materiali misti, codice CER 150106;
- imballaggi in vetro, codice CER 150107;
- contenitori T e/o F, codice CER 150110\*;
- pneumatici fuori uso (provenienti da utenze domestiche), codice CER 160103;
- componenti rimossi da apparecchiature fuori uso diversi da quelli di cui alla voce 160215\*, codice CER 160216;
- miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle, ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 170106\* (solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione), codice CER 170107;
- rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione diversi da quelli di cui alle voci 170901\*, 170902\* e 170903\* (solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione), codice CER 170904;

- rifiuti di carta e cartone, codice CER 200101;
- rifiuti in vetro, codice CER 200102;
- frazione organica umida, codice CER 200108;
- abiti e prodotti tessili, codice CER 200110 e 200111;
- oli da cucina esausti, codice CER 200125;
- farmaci scaduti, codice CER 200131\* e 200132;
- batterie ed accumulatori (provenienti da utenze domestiche), codice CER 200133\*;
- pile esauste, codice CER 200134;
- sfalci e potature, codice CER 200201;
- rifiuti urbani non differenziati, codice CER 200301;
- rifiuti dei mercati, codice CER 200302;
- residui della pulizia stradale, codice CER 200303;
- rifiuti ingombranti, codice CER 200307;
- RAEE R1 (frigoriferi e climatizzatori), codice CER 200123\*;
- RAEE R2 (cucine, scaldini, lavastoviglie etc.), codice CER 200136;
- RAEE R3 (tv e monitor), codice CER 200135\*;
- RAEE R4 (altre apparecchiature fuori uso), codice CER 200136;
- RAEE R5 (neon), codice CER 200121\*

## **Art. 6 – Modalità di accesso dei soggetti conferenti**

L'accesso all'interno del Centro di Raccolta, in base alla tipologia del soggetto conferente, dovrà rispettare le seguenti modalità:

### **a) UTENZE DOMESTICHE e NON DOMESTICHE**

Le utenze domestiche e le utenze non domestiche, come definite dall'art. 3 lettera b del presente disciplinare, accedono ai Centri di Raccolta previo riconoscimento tramite carta d'identità o altro documento valido attestante residenza e/o domicilio nel comune di Diamante.

Gli utenti sono obbligati ad osservare le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione dei Centri di Raccolta e ad avvisare il personale addetto in casi di necessità (dubbi sulla destinazione del rifiuto, contenitore pieno, inosservanza del presente disciplinare da parte di altri utenti, etc.).

### **b) SERVIZI MANUTENTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Sarà predisposto, da parte dell'ufficio ambiente comunale, un elenco dei vari servizi dell'amministrazione comunale a cui sarà consentito l'accesso presso i centri di raccolta;

### **c) GESTORE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI**

L'accesso sarà consentito su semplice presentazione del tesserino di riconoscimento;

### **d) UTENZE NON DOMESTICHE CHE OPERANO PER CONTO DEL COMUNE O DELLE UTENZE DOMESTICHE**

Le utenze non domestiche che operano per conto del comune o per conto delle utenze domestiche, potranno accedere esclusivamente mediante presentazione di delega, come da modello B allegato al presente Disciplinare;

### **e) DISTRIBUTORI DI RAEE CON SEDE NEL TERRITORIO COMUNALE**

I distributori di RAEE, con sede dell'attività nel territorio comunale, che effettuano il ritiro dei RAEE generati dai consumatori in occasione dell'acquisto di nuove apparecchiature, potranno accedere esclusivamente dietro esibizione dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali in qualità di Distributori di apparecchiature elettriche ed elettroniche, ai sensi del D.M. 8 marzo 2010, n. 65. I conferimenti da parte dei Distributori di RAEE, devono essere accompagnati da apposito formulario d'identificazione rifiuti, redatto in quattro copie, ad esclusione del caso di trasporto di rifiuti non pericolosi in quantità inferiore a trenta chili o trenta litri. Ai fini del trasporto dei propri rifiuti, le imprese devono essere altresì iscritte all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, per operazioni di trasporto in conto proprio.

## **Art. 7 – Operatori e criteri generali per la gestione**

Sono operatori del Centro di Raccolta i soggetti incaricati dal Gestore per la custodia e la manutenzione dello stesso, nonché per il controllo durante la fase di conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza, negli orari di apertura al pubblico.

Gli operatori del Centro devono dare indicazioni circa la corretta differenziazione dei rifiuti conferiti.

Gli operatori del Centro devono garantire il rispetto di tutte le norme previste dal presente regolamento e pertanto hanno l'obbligo:

#### **Prima del conferimento:**

- a) di identificare i conferenti, secondo le procedure di cui all'art. 6 del presente Regolamento;
- b) di registrare le generalità e la targa del mezzo dell'utente che accede al Centro, nonché i rifiuti conferiti per finalità statistiche e/o di controllo;
- c) di controllare la natura dei rifiuti conferiti secondo le indicazioni di cui all'art. 5 del presente Disciplinare;

#### **Durante il conferimento:**

- a) di fornire assistenza agli utenti sia per quanto riguarda la suddivisione dei materiali in frazioni omogenee, sia per l'individuazione dei contenitori specifici per la raccolta;
- b) di aprire i cassoni scarrabili dotati di coperchio ad apertura idraulica e richiuderli dopo

ogni singola azione di conferimento;

- c) di segnalare direttamente al Responsabile del Centro ogni eventuale infrazione o inosservanza alle presenti norme da parte di chiunque;
- d) di negare l'assenso allo scarico per quel rifiuto che non presenti caratteristiche adeguate all'avvio al recupero cui dovrà essere destinato;
- e) di non accettare i rifiuti diversi o in quantità superiori rispetto a quelli ammessi secondo il presente disciplinare;
- f) di evitare danni e pericoli per la salute, tutelando l'incolumità e la sicurezza dei conferitori;
- g) far rispettare la segnaletica interna ed esterna;

**Dopo il conferimento:**

- a) compilare la documentazione prevista dal presente regolamento;
- b) annotare su apposito registro l'operazione di carico effettuata.

Oltre ai suddetti compiti, gli operatori dei Centri di Raccolta hanno l'obbligo di organizzare gli smaltimenti dei materiali stoccati, secondo le procedure previste dalla vigente normativa in materia di rifiuti, nonché di effettuare tutti gli adempimenti amministrativi previsti dai vari consorzi di filiera.

Nel caso di rinvenimento di rifiuti eventualmente abbandonati da ignoti all'esterno dei Centri di Raccolta, davanti al cancello, gli stessi, se ammissibili al conferimento dovranno essere prelevati ed inseriti nel circuito di raccolta. Se i rifiuti eventualmente rinvenuti non sono ammissibili all'interno dei Centri di Raccolta, dovrà essere informato l'ufficio ambiente del Comune.

## **Art. 8 – Obblighi per le UtENZE**

Gli utenti sono obbligati a:

- a) rispettare tutte le norme del presente Regolamento, le eventuali osservazioni ed i consigli impartiti dagli operatori del servizio;
- b) mostrare il proprio documento di identità agli addetti del Centro, prima di conferire i rifiuti, nonché ogni altra documentazione prevista dall'art. 6 del presente Regolamento;
- c) effettuare preliminarmente la differenziazione dei rifiuti da conferire e consentire al gestore l'ispezione visiva dei rifiuti stessi;
- d) conferire i rifiuti nei contenitori dedicati suddivisi per frazioni merceologiche omogenee in modo ordinato ed avendo cura di occupare il minor spazio possibile;
- e) Il soggetto conferente è tenuto a ridurre il volume dei rifiuti di imballaggio di carta, cartone e plastica prima del conferimento;

## **Art. 9 – Divieti per le Utenze**

Presso i Centri di Raccolta è severamente vietato:

- a) L'accesso da parte di soggetti non autorizzati;
- b) L'accesso con modalità diverse da quelle prescritte nell'art. 6 del presente Regolamento;
- c) depositare qualunque tipologia di rifiuto non previsto nelle norme del presente Regolamento;
- d) scaricare rifiuti con modalità diverse da quelle prescritte e senza ottemperare agli obblighi imposti all'utente;
- e) rovistare nei contenitori e tra i rifiuti di ogni genere, nonché prelevare e trasportare all'esterno del Centro qualsiasi rifiuto;
- f) conferire, da parte di utenze non domestiche, rifiuti provenienti da lavorazioni industriali ed artigianali;
- g) abbandonare, da parte di chiunque, rifiuti di qualunque genere fuori dalla recinzione dei Centri di Raccolta;
- h) arrecare danni alle strutture, attrezzature, contenitori, ed a tutto ciò che è presente nei Centri di raccolta;
- i) occultare, all'interno di altri materiali, rifiuti e materiali non ammessi;
- j) depositare nei singoli contenitori rifiuti diversi da quelli ai quali i contenitori stessi sono specificatamente dedicati;
- k) effettuare operazioni di disassemblaggio di rifiuti ingombranti e RAEE;
- l) attardarsi per qualsiasi ragione all'interno del Centro di Raccolta dopo il conferimento dei rifiuti.

## **Art. 10 – Permanenza dei rifiuti**

- a) I rifiuti stoccati presso i Centri di Raccolta devono essere avviati a recupero e/o smaltimento entro tre mesi dal giorno del conferimento,
- b) La frazione organica deve essere avviata agli impianti di recupero entro 72 ore, al fine di evitare emanazioni odorigene.

## **Art. 11 – Controlli**

- a) Al fine di assicurare un'adeguata gestione dei Centri di Raccolta ed il corretto conferimento da parte delle utenze, è prevista la possibilità di effettuare attività di controllo e sanzionamento dei comportamenti irregolari, a cura della Polizia Municipale e delle figure eventualmente incaricate (oltre alle autorità di controllo previste dalla normativa vigente in materia).



b) Saranno predisposti cartelli che avvertono ed indicano la presenza dell'impianto di videoregistrazione. Le registrazioni effettuate saranno utilizzate al solo ed esclusivo scopo di prevenire ed individuare le infrazioni connesse all'abbandono dei rifiuti in conformità a quanto stabilito con provvedimento del 29.11.2000 dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

## Art. 12 – Sanzioni e procedimento di applicazione

a) Le violazioni al presente Regolamento, fatte salve quelle previste e punite dal D.Lgs. n. 152/2006 e da altre normative specifiche in materia, a norma del disposto dell'art. 7 bis del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, sono punite con sanzioni amministrative pecuniarie comprese tra un valore minimo di € 25,00 ed un massimo di € 500,00 a seconda del tipo di infrazione contestata, secondo il dettaglio di cui al seguente prospetto:

| Violazione commessa  | Importo  |          |
|--|----------|----------|
|  | Minimo   | Massimo  |
| Abbandono di rifiuti ingombranti all'esterno dei Centri di Raccolta da parte di persone fisiche                              | € 50,00  | € 400,00 |
| Abbandono di rifiuti non ingombranti all'esterno dei Centri di Raccolta da parte di persone fisiche                          | € 50,00  | € 300,00 |
| Conferimento di rifiuti all'esterno degli appositi contenitori anche se all'interno dei Centri di Raccolta                   | € 25,00  | € 100,00 |
| Conferimento di rifiuti di diversa tipologia da quella a cui i contenitori sono destinati all'interno dei Centri di Raccolta | € 50,00  | € 200,00 |
| Cernita, rovistamento e prelievo dei rifiuti depositati all'interno dei Centri di Raccolta                                   | € 50,00  | € 200,00 |
| Occultamento, all'interno di altri materiali, di rifiuti e materiali non ammessi   | € 100,00 | € 500,00 |
| Danneggiamento delle strutture dei Centri di Raccolta  | € 100,00 | € 500,00 |
| Mancato rispetto delle disposizioni impartite dagli addetti al controllo dei Centri di Raccolta                              | € 25,00  | € 200,00 |

- b) Sono fatti salvi i diritti della società di raccolta per il risarcimento di danni subiti causati da conferimenti difformi dalle normative previste dal presente Regolamento.
- c) Per tutte le sanzioni previste da questo Regolamento si applicano i principi e le procedure previsti dalla Legge n. 689/81 e s.m.i.
- d) L'autorità competente a ricevere il rapporto di cui all'art. 71 della Legge n. 689/81 nonché a ricevere gli eventuali scritti difensivi entro 30 giorni da parte del trasgressore è il Responsabile del Servizio individuato dall'Amministrazione competente.
- e) E', comunque, fatta salva l'applicazione di eventuali sanzioni amministrative e/o penali già previste da altre leggi vigenti in materia ed in particolare dal D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.

## **Art. 13 – Responsabilità**

- a) L'amministrazione comunale è da ritenersi sollevata ed indenne da ogni responsabilità e/o danno, in caso di dolo e/o colpa del Gestore del Centro, ovvero di violazione da parte di quest'ultimo degli obblighi derivanti da norme di ordine pubblico.
- b) Qualora all'interno del Centro si verificassero incidenti causati dal mancato rispetto da parte degli utenti delle indicazioni impartite dal Gestore o previste nel presente Regolamento, la responsabilità è direttamente imputabile ai conferitori, ritenendo in tal modo sollevato il Gestore da ogni responsabilità.

## **Art. 14 – Osservanza di altre disposizioni**

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, in materia di rifiuti urbani, in materia di tutela igienico-sanitaria e di sicurezza e salute dei lavoratori.

## **Art. 15 – Entrata in vigore del Regolamento**

Il presente Regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività dell'atto deliberativo di approvazione del medesimo ed abroga tutti i regolamenti riguardanti le materie disciplinate dal Regolamento medesimo ed in contrasto con lo stesso.

## **Art. 16 – Allegati**

Al presente Regolamento sono allegati i seguenti documenti, che si intendono facente parte integrante dello stesso:

**ALLEGATO A – SCHEDA ACCETTAZIONE RIFIUTI CONFERITI AL CENTRO DI RACCOLTA**

**ALLEGATO B – MODELLO DELEGA PER IL CONFERIMENTO AL CENTRO DI RACCOLTA**

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>Comune di Diamante (CS)</b><br><b>Centro di Raccolta</b><br><b>Gestore _____</b> |  |
|---|---|--|

**ALLEGATO A**

**SCHEDA ACCETTAZIONE RIFIUTI CONFERITI AL CENTRO DI RACCOLTA**

|  |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
| <b>RIFIUTI CONFERITI DA:</b>                                   |  | <b>DATA CONFERIMENTO</b>           |
| <input type="checkbox"/> UTENZA DOMESTICA                      |  |                                    |
| <input type="checkbox"/> UTENZA NON DOMESTICA                  |  |                                    |
| <input type="checkbox"/> AMMINISTRAZIONE COMUNALE              |  | <b>NUMERO RIEPILOGATIVO SCHEDA</b> |
| <input type="checkbox"/> GESTORE DEL SERVIZIO PUBBLICO         |  |                                    |
| <input type="checkbox"/> SOGGETTI DELEGATI (allegare scheda B) |  |                                    |
| <input type="checkbox"/> DISTRIBUTORI RAEE                     |  |                                    |
| <b>DESCRIZIONE TIPOLOGIA RIFIUTO</b>                           |  |                                    |
|  |  |                                    |
| <b>CODICE CER RIFIUTO</b>                                      |  |                                    |
|  |  |                                    |
| <b>DATI DEL CONFERITORE</b>                                    |  |                                    |
| <b>NOME COGNOME<br/>DENOMINAZIONE</b>                          |  |                                    |
| <b>CODICE FISCALE/P. IVA</b>                                   |  |                                    |
| <b>N. UTENZA TARI<br/>(solo per utenze non<br/>domestiche)</b> |  |                                    |
| <b>INDIRIZZO<br/>SEDE LEGALE</b>                               |  |                                    |
| <b>TARGA DEL MEZZO<br/>CHE CONFERISCE</b>                      |  |                                    |
| <b>QUANTITATIVO CONFERITO IN KG.</b>                           |  |                                    |

**Timbro e firma del gestore del CDR**

\_\_\_\_\_

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>Comune di Diamante (CS)</b><br>Centro di Raccolta<br>Gestore _____ |  |
|---|---|--|

**ALLEGATO B**

**MODELLO DELEGA PER IL CONFERIMENTO AL CENTRO DI RACCOLTA**

Allegato alla scheda di accettazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

|  |                                      |         |  |         |  |
|--|--------------------------------------|---------|--|---------|--|
| <b>IL SOTTOSCRITTO*</b>  |                                      |         |  |         |  |
| Nome   |                                      | Cognome |  |         |  |
| Nato a   |                                      | Prov.   |  | In data |  |
| Residente in Via   |                                      |         |  | n.      |  |
| Città  |                                      | Prov.   |  | CAP     |  |
| Telefono   |                                      | CF      |  |         |  |
| <b>SEZIONE A</b>   |                                      |         |  |         |  |
| <input type="checkbox"/> in qualità di titolare della utenza TARI n. |                                      |         |  |         |  |
| <input type="checkbox"/> in qualità di proprietario dell'immobile    |                                      |         |  |         |  |
| Con sede in Via  |                                      |         |  | n.      |  |
| <b>CONFERIMENTO</b>  |                                      |         |  |         |  |
| <b>N° PEZZI</b>  | <b>DESCRIZIONE TIPOLOGIA RIFIUTO</b> |         |  |         |  |
|  |                                      |         |  |         |  |
|  |                                      |         |  |         |  |
|  |                                      |         |  |         |  |

Incarico il sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ per il giorno \_\_\_\_\_ al conferimento dei rifiuti urbani di pertinenza degli immobili di cui alla sezione A, con il mezzo targato \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\* nel caso di utenza non domestica è il legale rappresentante dell'impresa